ГІРСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
БОРИСПІЛЬСЬКОГО РАЙОНУ КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ПРОТОКОЛ №
засідання постійної комісії з питань дотримання законності, запобігання корупції, депутатської діяльності, депутатської етики, регламенту та контролю за виконанням рішень ради

28 жовтня 2026 року с. Гора

Початок засідання – 10:10
Кінець засідання – 12:02

Присутні члени комісії: Саніцький О.І., Хоменко Л.В., Яременко С.В.
Присутні: Степаненко С.М., Сокольцова Л.О.

СЛУХАЛИ: голова комісії поставив на голосування проект порядку денного засідання комісії.
ГОЛОСУВАЛИ: "За"-3, "Проти"-0, "Утримався"-0, "Не голосував"-0.
ВИРІШИЛИ: затвердити порядок денний засідання комісії:
1. Про повторний розгляд звернення ГО "Громада Гірської ОТГ".
2. Про результати розгляду депутатських звернень Я.І. Чівільдєєвої.
3. Про результати розгляду звернень громадян.
4. Про скасування рішень виконавчого комітету Гірської сільської ради щодо погодження річних планів надання комунальних послуг та встановлення тарифів на відповідні послуги.

10:15 за пропозицією Хоменко Л.В. голова комісії оголосив технічну перерву в засіданні.
10:20 - продовжили засідання.

1. Про повторний розгляд звернення ГО "Громада Гірської ОТГ".

СЛУХАЛИ: Обговоривши повторне звернення громадської організації, члени регламентної комісії запропонували визнати, що розпорядження сільського голови про призначення Литвина Юрія Олексійовича та Семипольця Віталія Вікторовича директорами КП «Горянин» видані з порушенням вимог частини п'ятої статті 10 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», у зв'язку з відсутністю в Єдиному державному реєстрі декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, декларацій відповідних осіб за минулий рік станом на дати їх призначення. Також запропонували рекомендувати посилити контроль за дотриманням вимог законодавства щодо декларування посадових осіб.

ГОЛОСУВАЛИ: "За"-3, "Проти"-0, "Утримався"-0, "Не голосував"-0.
ВИРІШИЛИ: визнати розпорядження сільського голови про призначення Литвина Юрія Олексійовича та Семипольця Віталія Вікторовича директорами КП «Горянин» такими, що видані з порушенням вимог частини п'ятої статті 10 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», у зв'язку з відсутністю в Єдиному державному реєстрі декларацій відомостей про подання зазначеними особами декларацій за минулий рік станом на дати їх призначення. Рекомендували посилити контроль за дотриманням вимог законодавства щодо декларування посадових осіб.

2. Про результати розгляду депутатських звернень Я.І. Чівільдєєвої.

СЛУХАЛИ: Обговорили питання ненадання відповідей на депутатські звернення. Яременко С. В. звернув увагу на наявність інших депутатських звернень, залишених без відповіді, що може свідчити про порушення вимог Закону України «Про статус депутатів місцевих рад». За результатами обговорення запропонував рекомендувати завідувачу сектору доступу до публічної інформації Дмитру Гуцулу у максимально короткий строк, але до наступного засідання комісії, надати відомості щодо опрацювання депутатських звернень за період з 1 січня 2021 року до дати надання інформації, із зазначенням кількості отриманих звернень, стану та результатів їх розгляду, а також випадків ненадання відповідей у встановлені законодавством строки.
ГОЛОСУВАЛИ: "За"-3, "Проти"-0, "Утримався"-0, "Не голосував"-0.
ВИРІШИЛИ: рекомендувати завідувачу сектору доступу до публічної інформації Дмитру Гуцулу у максимально короткий строк, але до наступного засідання комісії, надати відомості щодо опрацювання депутатських звернень за період з 1 січня 2021 року до дати надання інформації, із зазначенням кількості отриманих звернень, стану та результатів їх розгляду, а також випадків ненадання відповідей у встановлені законодавством строки.

3. Про результати розгляду звернень громадян.

СЛУХАЛИ: Обговорили звернення громадянина до сільського голови, яке залишилося без вирішення по суті.
За результатами обговорення запропоновано рекомендувати управлінню ЖКГ та КБ забезпечити належний прохід до будинку з боку вул. Центральної в селі Гора шляхом встановлення хвіртки.
ГОЛОСУВАЛИ: "За"-3, "Проти"-0, "Утримався"-0, "Не голосував"-0.
ВИРІШИЛИ: рекомендувати управлінню ЖКГ та КБ забезпечити належний прохід до будинку з боку вул. Центральної в селі Гора шляхом встановлення хвіртки.

4. Про скасування рішень виконавчого комітету Гірської сільської ради щодо погодження річних планів надання комунальних послуг та встановлення тарифів на відповідні послуги.

СЛУХАЛИ: Яременко С.В. представив присутнім проєкт рішення та доповів про

результати робочої зустрічі з директором КП «Ґорянин». Зазначив, що на висловлені ним зауваження щодо рішень виконавчого комітету ґрунтовних відповідей не отримав.

10:58 у зв'язку з необхідністю проведення невідкладного особистого прийому громадянки Степаненком Є.М., голова комісії оголосив технічну перерву.
11:06 засідання комісії продовжено.

У ході подальшого обговорення питання зазначено такі зауваження та обставини:
Щодо річного плану та тарифів на централізоване водопостачання і централізоване водовідведення: до комерційного вузла обліку електричної енергії каналізаційної насосної станції (КНС) у с. Ґора підключені інші споживачі, що унеможливлює достовірне визначення фактичних витрат електроенергії на централізоване водовідведення; в с. Мартусівка наявні ризики недостовірного обліку електроенергії та обсягів водопостачання: фактично використовується свердловина, відмінна від тієї, на якій встановлено лічильник; до комерційного вузла обліку електроенергії можливе підключення інших споживачів, що створює ризики недостовірного визначення фактичних витрат електроенергії та обсягів водопостачання; показники економічного розвитку населених пунктів, враховані в річному плані надання послуг централізованого водовідведення, не узгоджуються з відповідними показниками, зазначеними в річних планах централізованого водопостачання та управління побутовими відходами, у зв'язку з чим потребують коригування; виявлено невідповідність обсягів електроспоживання насосного обладнання КНС показникам, зазначеним у розрахунках тарифу на централізоване водовідведення; КП «Ґорянин» подало неповний комплект обов'язкових документів та розрахунки тарифів на централізоване водопостачання і централізоване водовідведення за примірними формами, а відсутні документи були подані додатково через 11 днів після первинного звернення. Зазначені обставини свідчать про невідповідність первинно поданих матеріалів вимогам Порядку № 239 та потребують оцінки щодо дотримання встановленої пунктом 3 розділу IV цього Порядку процедури розгляду заяви.
Щодо річного плану та тарифу на послугу з управління побутовими відходами: річний план надання послуг з управління побутовими відходами не враховує вимог розпорядження Київської обласної військової адміністрації про затвердження Регіонального плану управління відходами в Київській області, зокрема пункту 2 щодо безумовного виконання заходів Регіонального плану, яким на 2026 рік передбачено забезпечення підготовки до повторного використання та рециклінгу не менше 10 % роздільно зібраних побутових відходів; для визначення прогнозованих обсягів у річному плані використано застарілі розрахункові дані зі схеми санітарного очищення населених пунктів замість належним чином обґрунтованих показників базового періоду, що потребує оцінки на відповідність пункту 10 Порядку, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26.09.2023 № 1031; під час визначення прогнозованих обсягів у річному плані використано застарілі розрахункові дані щодо чисельності населення, наведені у схемі санітарного очищення населених пунктів, водночас фактичні показники кількості споживачів та їх обґрунтоване прогнозне збільшення, не враховано, що свідчить про необґрунтованість прогнозованих обсягів річного плану; виявлено невідповідність даних державної статистичної звітності КП «Ґорянин» за 2025 рік фактичним

показникам, використаним у розрахунках тарифу, зокрема в частині обсягів відходів, що перебувають на зберіганні підприємства, але не відображені у статистичній звітності; в розрахунках тарифу не враховано доходи КП «Горянин» від господарської діяльності, пов'язаної з управлінням відходами зелених насаджень, зокрема можливі надходження від реалізації продуктів їх перероблення або повторного використання, що потребує додаткового аналізу та врахування відповідних доходів у разі їх отримання; не забезпечено належного інформування споживачів про зміну тарифу на послугу з управління побутовими відходами: у платіжних документах відсутнє повідомлення про встановлення нового тарифу. Зазначені обставини свідчать про необґрунтованість затвердженого річного плану та встановленого на його основі тарифу на послугу з управління побутовими відходами.

За результатами доповіді та обговорення Саніцький О.І. поставив на голосування пропозицію рекомендувати начальнику відділу кадрового та правового забезпечення Степаненку С.М. та Яременку С.В. доопрацювати проєкт рішення, подати доопрацьований проєкт секретарю ради для оприлюднення та винести його на розгляд депутатів на пленарному засіданні ради.

ГОЛОСУВАЛИ: "За"-3, "Проти"-0, "Утримався"-0, "Не голосував"-0.

ВИРІШИЛИ: рекомендувати начальнику відділу кадрового та правового забезпечення Степаненку С.М. та Яременку С.В. доопрацювати проєкт рішення з урахуванням зауважень, висловлених під час засідання комісії, подати доопрацьований проєкт секретарю ради для оприлюднення та винести його на розгляд депутатів на пленарному засіданні ради.

Голова комісії Олександр САНІЦЬКИЙ

Секретар комісії Сергій ЯРЕМЕНКО