



ЗАТВЕРДЖУЮ

Начальник УГР ВК ГСР

Ольга ПЛАХОТНЮК

Розпорядження УГР ВК ГСР від 01.09.2026 р. №69-о

Введено в дію

наказом директора Гірського ліцею

від 31.08. 2026 р. № 106-о

СТРАТЕГІЯ РОЗВИТКУ

ГІРСЬКОГО ЛІЦЕЮ

на 2026–2031 роки

СХВАЛЕНО

рішенням педагогічної ради

Гірського ліцею

від « 28 » серпня 2026 р. № 01

с. Гора

2026

ЗМІСТ

1. Паспорт Стратегії розвитку
2. Вступ. Призначення і засади Стратегії
3. Нормативно-правова та стратегічна основа
4. Інформаційно-аналітичний портрет Гірського ліцею
5. Аналіз стану, досягнень і ключових викликів
6. SWOT-аналіз
7. Місія, візія та цінності ліцею
8. Стратегічні напрями, цілі та завдання
9. Етапи реалізації Стратегії у 2026–2031 роках
10. Ключові індикатори результативності
11. Управління ризиками
12. Ресурсне і фінансове забезпечення
13. Моніторинг, оцінювання та актуалізація Стратегії
14. Матриця реалізації Стратегії
15. Очікуваний образ Гірського ліцею у 2031 році
16. Орієнтовна дорожня карта 2026–2031
17. Розподіл управлінської відповідальності

1. ПАСПОРТ СТРАТЕГІЇ РОЗВИТКУ

Позиція	Зміст
Повна назва документа	Стратегія розвитку Гірського ліцею Гірської сільської ради Бориспільського району Київської області на 2026–2031 роки
Заклад освіти	Гірський ліцей Гірської сільської ради Бориспільського району Київської області
Засновник	Гірська сільська рада Бориспільського району Київської області
Строк реалізації	2026–2031 роки
Керівник закладу	Гутовський Андрій Миколайович, директор
Ключовий стратегічний вектор	Якісна, безпечна, доступна й сучасна освіта; підготовка до функціонування як профільного ліцею; завершення будівництва нової школи (Гірського ліцею)
Основні суб'єкти реалізації	Адміністрація, педагогічна рада, педагогічні працівники, учні, батьки, органи учнівського самоврядування, засновник, Управління гуманітарного розвитку, ІРЦ, партнери громади
Основні джерела фінансування	Кошти місцевого, державного та обласного бюджетів; освітня субвенція; цільові програми; гранти; благодійна та партнерська допомога; інші джерела, не заборонені законодавством
Механізм реалізації	Щорічні плани роботи ліцею, освітні програми, плани внутрішньої системи забезпечення якості, цільові проекти, управлінські рішення, партнерські ініціативи, моніторинг індикаторів
Періодичність перегляду	Щорічне проміжне оцінювання; за потреби — актуалізація за рішенням педагогічної ради та наказом директора

2. ВСТУП. ПРИЗНАЧЕННЯ І ЗАСАДИ СТРАТЕГІЇ

Стратегія розвитку Гірського ліцею на 2026–2031 роки визначає довгострокові орієнтири розвитку закладу, систему стратегічних та операційних цілей, очікувані результати, індикатори, ресурси й механізми реалізації. Документ покликаний забезпечити наступність управлінських рішень, узгодити щорічне планування з потребами учнів і громади та спрямувати ресурси на найбільш критичні напрями розвитку.

Стратегія розроблена на основі фактичного стану Гірського ліцею, матеріалів річного планування, освітньої програми, аналітичних звітів, локальних планів психологічної, соціально-педагогічної, виховної та інклюзивної роботи, документів засновника, а також Комплексної Програми розвитку системи освіти Гірської сільської ради на 2026–2030 роки та пропозицій до середньострокового плану пріоритетних публічних інвестицій держави.

Визначальною особливістю стратегічного періоду є поєднання двох завдань: забезпечення стійкої й якісної роботи ліцею в наявних умовах та підготовка до суттєвого інфраструктурного й організаційного переходу — завершення будівництва нової школи і розвитку Гірського ліцею як профільного ліцею в майбутньому.

2.1. Принципи реалізації

- дитиноцентризм і повага до гідності кожного учасника освітнього процесу;
- безпека, стійкість і збереження життя та здоров'я;
- якість освіти, академічна доброчесність і відповідальність за результат;
- рівний доступ, інклюзивність, безбар'єрність і недискримінація;
- партнерство учнів, педагогів, батьків, засновника і громади;
- професійна автономія, розподілене лідерство та управління на основі даних;
- відкритість, прозорість, цифрова культура і захист персональних даних;
- інноваційність, екологічна відповідальність та ефективне використання ресурсів.

3. НОРМАТИВНО-ПРАВОВА ТА СТРАТЕГІЧНА ОСНОВА

Стратегія розроблена з урахуванням нормативно-правових актів і стратегічних документів, чинних або прийнятих станом на серпень 2026 року. Під час щорічного планування перелік актів підлягає актуалізації з урахуванням змін законодавства.

- Конституція України;
- Закон України «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VIII (чинна редакція);
- Закон України «Про повну загальну середню освіту» від 16.01.2020 № 463-IX (чинна редакція);
- Закон України «Про охорону дитинства»;
- Закон України «Про академічну доброчесність» від 18.12.2025 № 4742-IX;
- Закон України «Про внесення змін до Закону України «Про повну загальну середню освіту» щодо запровадження заходів безпеки в закладах загальної середньої освіти» від 18.09.2025 № 4609-IX;
- Державний стандарт початкової освіти та Державний стандарт базової середньої освіти у чинних редакціях;
- Державний стандарт профільної середньої освіти, затверджений постановою КМУ від 25.07.2024 № 851, що застосовується з 01.09.2027;
- Порядок організації інклюзивного навчання у закладах загальної середньої освіти, затверджений постановою КМУ від 15.09.2021 № 957, у редакції постанови КМУ від 05.02.2026 № 129, чинній з 01.08.2026;
- Положення про індивідуальну форму здобуття повної загальної середньої освіти у чинній редакції;
- Положення про ліцей у редакції, актуальній для переходу до трирічної профільної середньої освіти;
- Концепція «Нова українська школа» та документи щодо реформи профільної середньої освіти;
- Комплексна Програма розвитку системи освіти Гірської сільської ради на 2026–2030 роки, затверджена рішенням Гірської сільської ради від 20.11.2025 № 2603-96-VIII;
- Стратегія розвитку Гірської сільської ради Бориспільського району Київської області до 2027 року та наступні стратегічні документи громади після їх затвердження;
- Статут Гірського ліцею, затверджений рішенням Гірської сільської ради від 21.07.2022 № 1209-35-VIII;
- інші акти Кабінету Міністрів України, МОН України, центральних органів виконавчої влади та рішення засновника, що регулюють діяльність закладів загальної середньої освіти.

Комплексна Програма розвитку системи освіти громади на 2026–2030 роки визначає серед пріоритетів створення профільного ліцею, оснащення закладів сучасним обладнанням і STEM-лабораторіями, розвиток інклюзивних просторів, позашкілля, модернізацію матеріально-технічної бази та добудову школи в селі Гора. У цій Стратегії відповідний інфраструктурний пріоритет конкретизовано як завершення будівництва нової школи (Гірського ліцею).

4. ІНФОРМАЦІЙНО-АНАЛІТИЧНИЙ ПОРТРЕТ ГІРСЬКОГО ЛІЦЕЮ

4.1. Загальна характеристика

Гірський ліцей забезпечує здобуття початкової, базової та профільної середньої освіти. Освітній процес здійснюється українською мовою. У 2026–2027 навчальному році планується навчання близько 540 учнів у 22 класах. Заклад працює за п'ятиденним навчальним тижнем у дві зміни; для учнів 1–4 класів організовано групи продовженого дня.

Показник	Стан / значення
Проектна потужність будівлі	240 учнів
Кількість учнів за останні три роки (за опитувальним аркушем)	638 / 639 / 602
Орієнтовна кі-сть уч. у 2026–2027 н.р.	близько 540
Кількість класів у 2026–2027 н. р.	22
Режим роботи	дві зміни, п'ятиденний тиждень
Працівники	23
Педагогічні працівники	46

Наведені дані засвідчують стійку невідповідність наявного просторового ресурсу фактичній кількості здобувачів освіти. Проектна потужність 240 місць значно нижча за фактичне навантаження закладу. Переповненість, робота у дві зміни, малі навчальні й допоміжні приміщення обмежують можливості для створення повноцінних сучасних освітніх просторів, ресурсних і рекреаційних зон, лабораторій, гурткової та проектної діяльності. Саме тому завершення будівництва нової школи є системоутворювальною передумовою розвитку ліцею.

4.2. Управлінська команда і розподіл функцій

Посада / працівник	Основний функціональний блок
Директор — Гутовський А.М.	Стратегічне й оперативне управління; кадрова, фінансово-господарська та безпекова політика; взаємодія із засновником і партнерами.

Посада / працівник	Основний функціональний блок
Заступник директора з НВР — Ганська В.А.	Організація освітнього процесу; якість викладання; методична робота; педагогічне навантаження; моніторинг результатів; атестація та підвищення кваліфікації.
Заступник директора з НВР — Григоренко Л.В.	Інклюзивне навчання; індивідуальні форми здобуття освіти (сімейна, екстернат, педагогічний патронаж); документаційний супровід; команди супроводу та ІПР.
Заступник директора з виховної роботи — Кияшко О.М.	Виховна система; учнівське самоврядування; профілактика; партнерство з батьками; координація педагога-організатора, психологічної служби та класних керівників.

5. АНАЛІЗ СТАНУ, ДОСЯГНЕНЬ І КЛЮЧОВИХ ВИКЛИКІВ

5.1. Сильні сторони та напрацьовані практики

- системна виховна робота з виразною національно-патріотичною, громадянською, волонтерською та превентивною складовими;
- результативна участь учнів в олімпіадах, мовно-літературних конкурсах, творчих і спортивних змаганнях;
- дієва психологічна і соціально-педагогічна підтримка, профілактика булінгу, насильства, правопорушень і ризикованої поведінки;
- розвиток учнівського самоврядування, волонтерських ініціатив і партнерства з батьками;
- наявність досвіду інклюзивного навчання, індивідуальних форм здобуття освіти, команд психолого-педагогічного супроводу;
- системне планування внутрішньої якості освіти, моніторинг навчальних результатів, методична робота і професійний розвиток педагогів;
- готовність колективу працювати в умовах воєнного стану, безпекових обмежень і змішаних/дистанційних форматів за потреби.

5.2. Проблемні питання та резерви розвитку

- критична нестача навчальних і допоміжних площ, переповненість та двозмінний режим роботи;
- необхідність завершення будівництва приміщення нової школи та його сучасного оснащення;
- підготовка до переходу на модель профільного ліцею і новий Державний стандарт профільної середньої освіти з 2027 року;

- необхідність подолання освітніх втрат, посилення навчальної мотивації та навичок самостійного навчання;
- потреба в системній кібербезпеці, цифровій гігієні та відповідальному використанні штучного інтелекту;
- підтримка ментального здоров'я, психоемоційної стійкості учнів і працівників;
- розширення інклюзивних і безбар'єрних просторів та ресурсних можливостей;
- потреба в оновленні предметних кабінетів природничо-математичного і технологічного циклів, STEM-напряму, спортивної та цифрової інфраструктури;
- поглиблення партнерства з батьками, громадою, закладами професійної та вищої освіти, роботодавцями і громадськими організаціями.

6. SWOT-АНАЛІЗ

Компонент	Зміст
Сильні сторони (S)	Досвідчений педагогічний колектив; активне учнівське самоврядування; результативність в олімпіадах, конкурсах і спорті; системна виховна та волонтерська робота; дієва психологічна служба; досвід інклюзії; налагоджена взаємодія з громадою.
Слабкі сторони (W)	Критична нестача площ; двозмінність; обмежені можливості для лабораторій, зон відпочинку і гуртків; нерівномірна навчальна мотивація; потреба в оновленні обладнання; необхідність системнішої аналітики якості та цифрової безпеки.
Можливості (O)	Завершення будівництва нової школи; перехід до профільного ліцею; державні та місцеві інвестиційні програми; STEM і цифровізація; партнерства з ЗВО, бізнесом і громадськими організаціями; гранти; розширення позашкільної та профорієнтаційної діяльності.
Загрози (T)	Воєнні ризики й повітряні тривоги; демографічні та міграційні коливання; затримки фінансування будівництва; кадровий дефіцит окремих спеціальностей; освітні втрати; професійне вигорання; кібератаки та інформаційні загрози; зміни законодавства і мережі закладів.

Стратегічний висновок SWOT-аналізу: Гірський ліцей має достатній кадровий, управлінський та соціальний потенціал для якісного розвитку, однак його подальше зростання безпосередньо залежить від вирішення просторової проблеми, завершення будівництва нової школи та підготовки до нової моделі профільної середньої освіти.

7. МІСІЯ, ВІЗІЯ ТА ЦІННОСТІ ЛІЦЕЮ

7.1. Місія

Створювати безпечне, доступне, сучасне й мотивуюче освітнє середовище, у якому кожна дитина отримує якісну освіту, розкриває здібності, формує відповідальність, громадянську стійкість, критичне мислення та готовність до свідомого вибору власної освітньої і життєвої траєкторії.

7.2. Візія 2031

Гірський ліцей у 2031 році — сучасний профільно орієнтований заклад освіти громади з безпечним і безбар'єрним освітнім середовищем, потужною матеріально-технічною базою в новому приміщенні, варіативними профілями навчання, STEM- і цифровими просторами, сильною педагогічною командою, розвиненим учнівським самоврядуванням та партнерствами, що забезпечує високі навчальні результати й умови для особистісного розвитку кожного учня.

7.3. Цінності

- життя, здоров'я і безпека;
- гідність, повага і довіра;
- патріотизм, громадянська відповідальність і служіння громаді;
- академічна доброчесність і відповідальність;
- рівність можливостей, інклюзивність і безбар'єрність;
- професійність, творчість та інноваційність;
- партнерство, взаємодопомога і відкритість;
- навчання впродовж життя та свідомий вибір.

8. СТРАТЕГІЧНІ НАПРЯМИ, ЦІЛІ ТА ЗАВДАННЯ

8.1. Якість освіти та подолання освітніх втрат

Стратегічна ціль: Підвищити якість навчальних результатів і сформувати культуру відповідального, самостійного навчання.

- щорічно аналізувати навчальні результати, освітні втрати та динаміку за класами й освітніми галузями;
- застосовувати формувальне оцінювання, диференціацію, індивідуальні траєкторії, консультації та корекційні програми;
- розвивати читацьку, математичну, природничу, громадянську, цифрову та підприємницьку компетентності;

- посилювати роботу з обдарованими учнями, олімпіадами, МАН, конкурсами й дослідницькими проєктами;
- розвивати культуру академічної доброчесності та відповідального використання цифрових інструментів і ШІ;
- використовувати дані моніторингів для коригування освітньої програми та річного плану.

8.2. Перехід до профільного ліцею

Стратегічна ціль: Підготувати заклад до функціонування у моделі профільної середньої освіти з урахуванням Державного стандарту, потреб учнів і рішень засновника.

- до 2027 року провести аналіз освітніх запитів учнів 8–10 класів і кадрового потенціалу для майбутніх профілів;
- сформувати модель академічних профілів і систему курсів за вибором;
- вибудувати профорієнтацію як безперервний процес 5–11(12) класів;
- розширювати партнерства з академічними ліцеями, ЗВО, закладами професійної освіти, роботодавцями і науковими установами;
- підготувати педагогів до реалізації Державного стандарту профільної середньої освіти;
- створити/оснастити предметні кабінети, лабораторії та STEM-простір у новому приміщенні;
- забезпечити індивідуалізацію освітніх траєкторій і свідомий вибір учнями профілю.

8.3. Безпечне, стійке та здоров'язбережувальне середовище

Стратегічна ціль: Забезпечити фізичну, психологічну, інформаційну та цивільну безпеку всіх учасників освітнього процесу.

- підтримувати готовність укриття, систем оповіщення, планів евакуації та цивільного захисту;
- реалізовувати заходи пожежної, техногенної, мінної, дорожньої та побутової безпеки;
- розвивати систему запобігання булінгу, насильству, жорстокому поводженню й вербуванню неповнолітніх;
- проводити регулярні тренування та навчання персоналу і учнів;
- запровадити систему оцінювання ризиків освітнього середовища та моніторингу відчуття безпеки;
- підтримувати здоровий спосіб життя, рухову активність і безпечне харчування.

8.4. Інклюзивність, безбар'єрність і ментальне здоров'я

Стратегічна ціль: Створити середовище, доступне для різних освітніх потреб, та систему комплексної психолого-педагогічної підтримки.

- організовувати інклюзивне навчання відповідно до актуального Порядку і рівнів підтримки;
- забезпечувати якісну роботу команд супроводу, ІПР та корекційно-розвиткових послуг;
- поглиблювати співпрацю з КУ «Гірський інклюзивно-ресурсний центр»;
- розвивати ресурсні, сенсорні, логопедичні та психологічні простори;
- підтримувати сімейну форму, екстернат і педагогічний патронаж відповідно до законодавства;
- запроваджувати програми психоемоційної стійкості, профілактики вигорання, кризової підтримки;
- забезпечити універсальний дизайн і фізичну доступність нового приміщення.

8.5. Виховання, громадянська стійкість та учнівське лідерство

Стратегічна ціль: Сформувати цілісну виховну систему, що поєднує національно-патріотичне виховання, демократію, волонтерство, культуру безпеки й соціальну відповідальність.

- продовжувати системні патріотичні, меморіальні, волонтерські та громадянські ініціативи;
- розвивати учнівське самоврядування та участь учнів у прийнятті рішень;
- підтримувати «Сокіл (Джура)», спортивні секції, творчі гуртки та проекти;
- посилювати екологічну освіту, культуру сталого розвитку і відповідального споживання;
- створювати можливості для соціальних, культурних і міжнародних проєктів;
- зміцнювати партнерство з родинами та громадою.

8.6. Професійний розвиток і кадрова стійкість

Стратегічна ціль: Сформувати сильну педагогічну команду, здатну реалізувати сучасні стандарти освіти і профільне навчання.

- здійснювати системне прогнозування кадрових потреб за предметами і профілями;
- підвищувати кваліфікацію педагогів у сферах НУШ, профільної освіти, інклюзії, цифрових технологій, ШІ, оцінювання і психологічної підтримки;
- розвивати наставництво, взаємовідвідування, професійні спільноти та обмін практиками;
- підтримувати педагогічні ініціативи, дослідницьку та інноваційну діяльність;

- використовувати самооцінювання, атестацію та індивідуальні плани професійного розвитку як інструменти зростання;
- вживати заходів для профілактики професійного вигорання та збереження кадрового потенціалу.

8.7. Цифрова трансформація, кібербезпека та відповідальне використання ІІІ

Стратегічна ціль: Створити цифрово зріле освітнє середовище з високою культурою безпеки даних і технологій.

- оновлювати комп'ютерну, мультимедійну та мережеву інфраструктуру;
- розвивати єдині підходи до електронної комунікації, цифрового документообігу та навчальних платформ;
- системно навчати учнів і працівників цифровій гігієні, медіаграмотності, захисту персональних даних і кібербезпеці;
- затвердити локальні правила відповідального використання генеративного ІІІ в навчанні та управлінні;
- розвивати цифрові портфоліо, електронні опитування, аналітику та інструменти моніторингу якості;
- забезпечувати резервування критичних даних та безперервність освітнього процесу.

8.8. Нова школа та сучасна матеріально-технічна база

Стратегічна ціль: Завершити будівництво нової школи (Гірського ліцею) і сформувати в ньому безпечний, доступний, енергоефективний та сучасний освітній простір.

- здійснювати системну взаємодію із засновником та відповідальними органами щодо завершення будівництва;
- включати потреби ліцею до місцевих, обласних і державних інвестиційних програм;
- планувати функціональне зонування нової школи з урахуванням майбутнього профільного навчання;
- передбачити сучасні кабінети природничо-математичного і технологічного циклів, STEM-лабораторію, медіатеку, ресурсну кімнату, психологічний/логопедичний простір, спортивну інфраструктуру, рекреації та учнівські простори;
- забезпечити безбар'єрність, укриття, пожежну безпеку, відеоспостереження у дозволених зонах, системи контролю доступу й оповіщення;
- забезпечити енергоефективність, сучасні інженерні системи та енергетичну стійкість;
- модернізувати харчоблок і їдальню відповідно до вимог безпечного харчування та НАССР;

- до завершення будівництва підтримувати належний технічний і санітарний стан чинної будівлі.

8.9. Ефективне управління, внутрішня система якості та партнерства

Стратегічна ціль: Перейти до управління на основі даних, розподіленого лідерства, прозорості й регулярного самооцінювання.

- щорічно проводити самооцінювання визначених напрямів внутрішньої системи забезпечення якості;
- узгоджувати Стратегію, річний план, освітню програму, внутрішній контроль і професійний розвиток;
- розвивати аналітичні панелі/звіти щодо результатів навчання, відвідування, безпеки, інклюзії та участі учнів;
- забезпечувати відкритість управлінських рішень та інформації, визначеної законодавством;
- розвивати партнерство з батьками, засновником, ІРЦ, соціальними службами, поліцією, закладами освіти, бізнесом і громадським сектором;
- залучати грантові та інвестиційні ресурси до розвитку ліцею;
- формувати культуру спільної відповідальності за результати Стратегії.

8.10. Портфель стратегічних проєктів

Стратегічний проєкт	Зміст	Координація	Очікуваний результат
Проект 1. «Нова школа — нові можливості»	Завершення будівництва нової школи (Гірського ліцею), підготовка функціональної моделі просторів, оснащення та введення в експлуатацію.	Засновник, директор, Управління гуманітарного розвитку	Сучасний освітній простір, усунення критичної переповненості, можливість відмови від двозмінності за наявності достатньої потужності.
Проект 2. «Профільний ліцей 2027+»	Аналіз запитів учнів, визначення потенційних академічних профілів, кадрова підготовка, партнерства, курси за вибором та профорієнтація.	Директор, Ганська В.А., педагогічна рада	Готовність закладу до нової моделі профільної середньої освіти та свідомого вибору учнями освітніх траєкторій.

Стратегічний проєкт	Зміст	Координація	Очікуваний результат
Проект 3. «STEM і дослідницька школа»	Створення STEM-лабораторії, розвиток експериментальної, проєктної та дослідницької діяльності, участь у МАН та міжпредметних проєктах.	Ганська В.А., учителі природничо-математичного і технологічного циклів	Зростання дослідницької активності, практичного застосування знань і результативності учнів.
Проект 4. «Школа без бар'єрів»	Універсальний дизайн, фізична доступність, ресурсні та сенсорні простори, підтримка дітей з ООП, розвиток культури прийняття.	Григоренко Л.В., ІРЦ, директор	Доступне середовище і якісний супровід учнів з різними освітніми потребами.
Проект 5. «Безпечний ліцей»	Комплекс фізичної, цивільної, пожежної, психологічної, мінної, дорожньої та інформаційної безпеки; тренування; оцінка ризиків.	Директор, Кияшко О.М., відповідальні особи	Стійка культура безпеки, готовність до надзвичайних ситуацій, зниження ризиків.
Проект 6. «Ментальне здоров'я і стійкість»	Системна профілактика стресу, булінгу й насильства; психологічні консультації; підтримка адаптації; профілактика вигорання працівників.	Кияшко О.М., психолог Пилипчук Л.М., соціальний педагог Ралко Н.М.	Підвищення психологічного благополуччя та відчуття підтримки.
Проект 7. «Цифровий ліцей та відповідальний ІІІ»	Цифрова інфраструктура, кібербезпека, медіаграмотність, локальні правила ІІІ, цифрова аналітика і електронна комунікація.	Директор, адміністрація, учителі інформатики	Безпечне й ефективне використання цифрових технологій, формування цифрової зрілості.
Проект 8. «Учнівське лідерство і громада»	Розвиток учнівського самоврядування, волонтерських, екологічних, культурних та соціальних ініціатив; уч-	Кияшко О.М., педагог-організатор	Зростання ініціативності, відповідальності та громадянської компетентності.

Стратегічний проєкт	Зміст	Координація	Очікуваний результат
	асть учнів у консультаціях щодо розвитку школи.		
Проект 9. «Педагогічна майстерність»	Професійні спільноти, наставництво, взаємовідвідування, індивідуальні траєкторії розвитку педагогів, обмін досвідом.	Ганська В.А., педагогічна рада	Підвищення якості викладання, готовність до профілізації та інновацій.
Проект 10. «Ліцей, що навчається»	Внутрішня система якості, самооцінювання, опитування, аналіз даних, публічна комунікація результатів і щорічне коригування планів.	Директор, заступники, педагогічна рада	Управління на основі даних, прозорість і безперервне вдосконалення.

8.11. Архітектура майбутнього освітнього простору

Планування нового приміщення має виходити не лише з потреби збільшити кількість місць, а й із функціональної моделі сучасного профільного ліцею. Остаточні проєктні рішення визначаються затвердженою проєктно-кошторисною документацією та рішеннями засновника. Стратегічно ліцей визначає такі функціональні потреби:

- навчальні кластери за освітніми галузями, кабінети-трансформери та простори групової роботи;
- лабораторії природничого циклу, STEM/STEAM-зона, технологічні майстерні та ІТ-простір;
- медіатека, бібліотечно-інформаційний центр, місця для самостійної роботи учнів;
- ресурсна кімната, логопедичний, психологічний та соціально-педагогічний кабінети;
- актовий/багатофункціональний простір, гурткові й творчі приміщення, простір учнівського самоврядування;
- спортивні зали та майданчики, роздягальні, душові, доступні санітарні приміщення;
- сучасний харчоблок і їдальня з організацією безпечного харчування за принципами НАССР;
- рекреаційні зони, зелені простори, місця психологічного розвантаження та неформального спілкування;

- укриття/захисна споруда відповідно до чинних вимог, системи оповіщення, контролю доступу та безпечної евакуації;
- енергоефективні інженерні системи, резервне живлення, стабільний інтернет та сучасна мережна інфраструктура.

8.12. Модель внутрішньої системи забезпечення якості

Внутрішня система забезпечення якості розглядається як постійний цикл «дані — аналіз — рішення — дія — повторне вимірювання». У межах Стратегії вона охоплює чотири взаємопов'язані сфери:

Сфера	Що оцінюємо	Основні інструменти
Освітнє середовище	Безпека, доступність, інклюзивність, обладнання, харчування, цифрове середовище, психологічний комфорт.	Опитування, чек-листи, огляди, аналіз звернень, моніторинг інцидентів.
Система оцінювання здобувачів освіти	Прозорі критерії, формування оцінювання, академічна доброчесність, аналіз освітніх втрат.	Аналіз результатів, тематичні зрізи, учнівські опитування, порівняння динаміки.
Педагогічна діяльність	Якість уроку, сучасні методики, інклюзивні практики, цифрові компетентності, професійний розвиток.	Самооцінювання, взаємовідвідування, професійні спільноти, атестація, аналіз підвищення кваліфікації.
Управлінські процеси	Стратегічне планування, кадрова політика, прозорість, партнерство, документообіг, управління ризиками.	Аналіз виконання планів, опитування учасників, внутрішні аудити процесів, звітність, рішення пед. ради.

9. ЕТАПИ РЕАЛІЗАЦІЇ СТРАТЕГІЇ У 2026–2031 РОКАХ

Етап	Період	Ключовий зміст
I. Старт і базова діагностика	2026–2027	Затвердження Стратегії; базові вимірювання; підготовка до нового стандарту профільної освіти; актуалізація внутрішньої системи якості; формування технічних і функціональних вимог до нового приміщення; посилення безпеки та цифрової політики.
II. Перехід і масштабування	2027–2029	Підготовка/перехід до нового приміщення залежно від фактичних строків будівництва; оснащення просторів; удосконалення моделі

Етап	Період	Ключовий зміст
		профільного ліцею; підготовка персоналу й логістики. Запровадження елементів нової профільної моделі; розвиток профілів і курсів за вибором; розширення партнерств; оновлення обладнання; системні програми подолання освітніх втрат; реалізація інвестиційних рішень щодо нової школи.
III. Інфраструктурна та організаційна модернізація	2029–2030	Повномасштабне використання нових освітніх можливостей.
IV. Консолідація результатів	2030–2031	Оцінка результативності Стратегії; коригування профілів і партнерств; підготовка Стратегії наступного періоду.

Строки будівництва та введення нового приміщення в експлуатацію залежать від рішень засновника, бюджетного й інвестиційного забезпечення та фактичного ходу проекту. Тому Стратегія фіксує завершення будівництва як пріоритет, але не встановлює штучної дати, не підтвердженої розпорядчими чи проектними документами.

10. КЛЮЧОВІ ІНДИКАТОРИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТІ

Сфера	Індикатор до 2031 року
Якість навчання	Щорічна позитивна/стабільна динаміка навчальних результатів; зменшення частки учнів із стійкими освітніми втратами; зростання участі в олімпіадах, МАН, конкурсах.
Профільна освіта	Визначена модель профілів; опитування освітніх запитів; підготовлені педагоги; сформовані партнерства; доступні курси за вибором і профорієнтаційні програми.
Безпека	100% актуальність планів реагування й евакуації; регулярні тренування; моніторинг відчуття безпеки; виконання приписів; належна готовність укриття.
Інклюзія	100% учнів з ООП забезпечені необхідною підтримкою відповідно до висновків/оцінювання; своєчасні ІПР; належна робота команд супроводу; зростання доступності середовища.

Сфера	Індикатор до 2031 року
Ментальне здоров'я	Системні програми підтримки; регулярні профілактичні заходи; доступність консультацій; зниження ризиків булінгу й конфліктів за даними моніторингів.
Кадри	100% педагогів мають актуальні траєкторії професійного розвитку; збалансоване підвищення кваліфікації; кадрове забезпечення ключових профілів.
Цифровізація	Оновлення техніки; локальні правила використання ІІІ; регулярне навчання з кібербезпеки; цифрова аналітика якості та електронна комунікація.
Матеріальна база	Щорічне оновлення пріоритетного обладнання; реалізація заходів енергоефективності; поступове створення сучасних освітніх просторів.
Нова школа	Системний супровід проєкту, включення до інвестиційних планів, завершення будівництва і введення в експлуатацію — відповідно до фактичного фінансування та рішень засновника.
Партнерство	Регулярні консультації з батьками й учнями; зростання кількості партнерських проєктів; залучення зовнішніх ресурсів і експертизи.

11. УПРАВЛІННЯ РИЗИКАМИ

Ризик	Можливий вплив	Реагування
Воєнні та безпекові ризики	Переривання очного навчання, пошкодження інфраструктури	Готовність укриття; альтернативні формати; резервні комунікації; плани безперервності.
Затримка будівництва/фінансування	Збереження переповненості та двозмінності	Щорічна актуалізація потреб; інвестиційні заявки; комунікація із засновником; поетапне покращення чинних умов.
Кадровий дефіцит	Складність забезпечення профілів і окремих предметів	Прогноз кадрових потреб; партнерства; підвищення кваліфікації; залучення молодих фахівців.
Освітні втрати	Зниження навчальних результатів і мотивації	Діагностика; корекційні програми; індивідуальна підтримка; тьюторські/консультаційні практики.

Ризик	Можливий вплив	Реагування
Психоемоційне виснаження	Вигорання учнів і працівників	Психологічна підтримка; гнучке планування; профілактика вигорання; командна взаємодія.
Кібер- та інформаційні загрози	Витоки даних, дезінформація, ризики ШІ	Політики доступу; навчання; резервування даних; цифрова гігієна; медіаграмотність.
Зміни законодавства/мережі	Необхідність змін організаційної моделі	Щорічний юридичний аудит Стратегії; гнучка актуалізація; координація із засновником.

12. РЕСУРСНЕ І ФІНАНСОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

Реалізація Стратегії здійснюється в межах фінансових можливостей засновника та закладу, державних і місцевих програм, освітніх субвенцій, публічних інвестицій, грантів, благодійної і партнерської підтримки та інших джерел, не заборонених законодавством. Конкретні обсяги фінансування визначаються щороку.

- завершення будівництва нової школи та облаштування захисної споруди/укриття;
- оснащення кабінетів, STEM-лабораторій, цифрових і технологічних просторів;
- безбар'єрність та інклюзивні простори;
- енергоефективність та енергетична стійкість;
- модернізація харчоблоку, їдальні та системи безпечного харчування;
- спортивне обладнання та майданчики;
- комп'ютерна, мультимедійна, мережна інфраструктура і програмне забезпечення;
- підвищення кваліфікації, психологічна підтримка і розвиток персоналу.

Комплексна Програма розвитку системи освіти Гірської сільської ради передбачає фінансування з місцевого, державного та інших не заборонених джерел, а також окремо визначає розвиток матеріально-технічної бази, укриттів, цифрового обладнання, харчування й енергоефективності як пріоритетні напрями. Пропозиції до середньострокового плану публічних інвестицій додатково підтверджують пріоритетність захисних споруд, сучасного освітнього простору, енергоефективності, модернізації харчоблоків та реконструкції освітньої інфраструктури.

13. МОНІТОРИНГ, ОЦІНЮВАННЯ ТА АКТУАЛІЗАЦІЯ СТРАТЕГІЇ

Моніторинг реалізації Стратегії здійснюється директором і управлінською командою із залученням педагогічної ради, органів учнівського самоврядування, батьківської громадськості та, за потреби, засновника. Стратегія не замінює річний план роботи: щорічний план є операційним механізмом її реалізації.

1. До 1 вересня кожного навчального року — визначення річних пріоритетів і показників на основі Стратегії.
2. Протягом року — збір даних за індикаторами: результати навчання, відвідування, безпека, інклюзія, психологічний клімат, участь у проєктах, стан матеріальної бази.
3. У травні–червні — самооцінювання виконання річних завдань і підготовка аналітичної довідки.
4. На педагогічній раді — обговорення результатів і затвердження коригувальних заходів.
5. Щороку — перевірка актуальності нормативної бази та рішень щодо профільного ліцею і будівництва нової школи.
6. У 2029 році — проміжний стратегічний перегляд; у 2031 році — підсумкове оцінювання та підготовка нової Стратегії.

14. МАТРИЦЯ РЕАЛІЗАЦІЇ СТРАТЕГІЇ

№	Напрямок	Ключовий захід	Строк	Відповідальні	Індикатор
1	Якість освіти	Діагностика освітніх втрат, програми підтримки, аналіз результатів	щороку	Ганська В.А. педагоги	позитивна динаміка, адресні програми
2	Якість освіти	Єдині підходи до формування оцінювання та критеріїв	2026–2028	Ганська В.А. методичні спільноти	узгоджені підходи, результати опитувань
3	Обдарованість	Олімпіади, МАН, конкурси, дослідницькі проєкти	щороку	Ганська В.А. учителі	стабільна/зростаюча участь і результативність
4	Профільний ліцей	Опитування учнів, модель профілів, кадрова і ресурсна підготовка	2026–2028	Директор, Ганська В.А.	затверджена модель підготовки до профілізації

№	Напря́м	Ключовий захід	Строк	Відпові- дальні	Індикатор
5	Профільний ліцей	Партнерства із ЗВО/профосвітою/ро- ботодавцями	2027– 2031	Директор, Кияшко О.М.	не менше 3 сталих партнерств
6	Профорієн- тація	Система професій- ного самовизначення 5–11(12) класів	щороку	Кияшко О.М. психолог	індивідуальні/гру- пові профорієнта- ційні активності
7	STEM і ка- бінети	План оснащення при- родничо-математич- них і технологічних просторів	2026– 2031	Директор, Ганська В.А.	поетапне осна- щення/готовність нових просторів
8	Проектне навчання	Міжпредметні, до- слідницькі та соціа- льні проекти	щороку	Ганська В.А. Кияшко О.М.	портфоліо учнівсь- ких проєктів
9	Безпека	Укриття, евакуації, цивільний захист, тренування	постійно	Директор, відповіда- льні	100% актуальність планів, регулярні тренування
10	Пожежна безпека	Огляди, інструктажі, евакуаційні заходи, усунення недоліків	постійно	Директор, відповіда- льні	виконання вимог та приписів
11	Психологі- чна безпека	Профілактика булі- нгу, насильства, підт- римка ментального здоров'я	щороку	Кияшко О.М. психолог, соц.педагог	моніторинг і пози- тивна динаміка від- чуття безпеки
12	Кібербез- пека	Навчання з цифрової гігієни, медіаграмот- ності й захисту даних	щороку	Адміністрація, учителі інфор- матики	100% класів охоп- лені тематичними заходами
13	Інклюзія	ІПР, команди супро- воду, рівні підтри- мки, співпраця з ІРЦ	постійно	Григоренко Л.В.	100% своєчасне до- кументування і су- провід
14	Індивідуальні форми	Сімейна, екстернат, патронаж — супровід і контроль результатів	постійно	Григоренко Л.В.	своєчасні докуме- нти та оцінювання
15	Безбар'єрність	Універсальний ди- зайн нового примі- щення, доступність просторів	2026– 2031	Директор, Григоренко Л.В.	доступність основ- них освітніх зон
16	Психологічна служба	Моніторинг адапта- ції, груп ризику, кри- зова підтримка	щороку	Психолог, соц.педагог	аналітичні довідки та адресні програми

№	Напря́м	Ключовий захід	Строк	Відповідальні	Індикатор
17	Ка́дри	Прогно́з кадро́вих по́треб майбу́тніх про́філів	2026–2029	Директор, Ганська В.А.	кадрова карта і план покриття потреб
18	Ка́дри	Професі́йний розви́ток для НУШ, про́філізації, інклюдії, ІШ	щороку	Ганська В.А.	100% педагогів у системі безперервного розвитку
19	Наставни́цтво	Професі́йні спі́льноти, взаємові́двідування, підтримка мо́лодих педагогів	щороку	Ганська В.А.	регулярні спі́льноти та обмін практи́ками
20	Цифрові́зація	Лока́льна полі́тика ІШ, цифро́ві платфо́рми, аналі́тика	2026–2027	Директор, адміні́страція	затверджені пра́вила, щорі́чне навчання
21	ІТ-інфраструкту́ра	Оновле́ння комп'ю́терів, мере́жі, мультиме́дійних засо́бів	2026–2031	Директор, засновник	поета́пне оновле́ння за пріорите́тами
22	Учні́вське лі́дерство	Самовря́дування, во́лонтерство, учні́вські проє́кти	щороку	Кияшко О.М.	учні́вські ініціати́ви та уча́сть у ріше́ннях
23	Патріо́тичне ви́ховання	Джу́ра, во́лонтерство, пам'я́тні та грома́дянські ініціати́ви	щороку	Кияшко О.М.	систе́мний кале́ндар і активна уча́сть
24	Спо́рт	Секці́ї, змага́ння, ру́хова активні́сть, інве́нтар	щороку	Кияшко О.М. учите́лі фі́зкультури	зроста́ння охо́плення та резу́льтативності
25	Позашкі́лля	Розви́ток гуртків і творчих об'є́днань	щороку	Кияшко О.М.	мере́жа відпові́дно до по́питу учні́в
26	Но́ва шко́ла	Супрові́д заверше́ння будівни́цтва; функціо́нальні вимо́ги	2026–2031	Директор, засновник	динамі́ка проє́кту, гото́вність функціо́нальної моде́лі
27	Но́ва шко́ла	План осна́щення кабі́нетів, лаборато́рій і рекреа́цій	2027–2031	Директор, заступники	затвердже́ний/актуалі́зований перелі́к потреб
28	Укриття	Обладна́ння і утри́мання захи́сного про́стору	2026–2031	Засновник, директор	відпові́дність чинним вимо́гам
29	Енергое́фективні́сть	Енергоо́щадні рі́шення, мо́ніторинг спожи́вання	2026–2031	Директор, засновник	контро́ль і скоро́чення непродукти́вних витрат

№	Напрям	Ключовий захід	Строк	Відповідальні	Індикатор
30	Харчування	НАССР, безпечне меню, модернізація харчоблоку	щороку	Директор, відповідальні	відповідність вимогам, безпечне харчування
31	Матеріальна база	Системні огляди приміщень, ремонт і оновлення меблів	щороку	Директор, відповідальні	акти огляду, виконання пріоритетних ремонтів
32	Внутрішня якість	Щорічне самооцінювання і план коригувальних дій	щороку	Директор, заступники	аналітичний звіт і реалізовані покращення
33	Відвідування	Раннє виявлення пропусків і адресна підтримка	щороку	Ганська В.А., класні керівники	зниження систематичних невмотивованих пропусків
34	Батьківське партнерство	Опитування, консультації, спільні проєкти	щороку	Директор, Кияшко О.М.	регулярний зворотний зв'язок
35	Громадські партнерства	Співпраця з ІРЦ, службами, поліцією, ГО, бізнесом	щороку	Директор, заступники	сталі партнерські активності
36	Інформаційна відкритість	Оприлюднення обов'язкової інформації, регулярна комунікація	постійно	Директор, відповідальні	актуальний сайт/канали комунікації
37	Гранти та інвестиції	Пошук і подання заявок на розвиткові проєкти	щороку	Директор, робочі групи	подані/підтримані заявки
38	Екологічність	Сортування, екопросвіта, енерго- і ресурсозбереження	щороку	Кияшко О.М. педагоги	учнівські екопроєкти та практики
39	Моніторинг Стратегії	Щорічний звіт про виконання, коригування індикаторів	щороку	Директор, педагогічна рада	затверджений звіт і оновлений план дій
40	Підсумкове оцінювання	Оцінка 2026–2031 та підготовка нової Стратегії	2031	Директор, робоча група	підсумковий звіт і проєкт нової Стратегії

15. ОЧІКУВАНИЙ ОБРАЗ ГІРСЬКОГО ЛІЦЕЮ У 2031 РОЦІ

У результаті реалізації Стратегії Гірський ліцей має стати закладом із виразною культурою якості, безпеки, партнерства й відповідальності. Навчання буде організовано з урахуванням індивідуальних освітніх траєкторій, сучасних профілів, STEM-підходів, цифрових технологій і академічної доброчесності. Учні отримуватимуть більше можливостей для дослідження, проєктної роботи, спорту, творчості, волонтерства та професійного самовизначення.

Ключовою матеріальною передумовою такого розвитку є завершення будівництва нової школи (Гірського ліцею). Новий простір має усунути хронічну проблему переповненості, створити умови для безбар'єрності, сучасних кабінетів, лабораторій, ресурсних і рекреаційних зон та забезпечити організаційну основу для майбутнього профільного ліцею.

До 2031 року управління ліцеєм має базуватися на даних, щорічному самооцінюванні, прозорості та спільній відповідальності учнів, педагогів, батьків, адміністрації і громади. Стратегія розглядається як «живий» документ: її показники та заходи коригуються відповідно до законодавства, фактичного ходу будівництва, рішень засновника, демографічної ситуації та освітніх потреб громади.

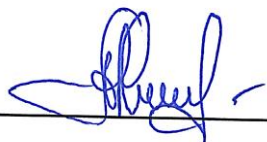
ОРІЄНТОВНА ДОРОЖНЯ КАРТА 2026–2031

Рік	Ключові акценти
2026	Затвердження Стратегії; базове самооцінювання; аналіз профілів; оновлення політик безпеки, інклюзії та ШІ; формування потреб до нового приміщення; інвестиційна комунікація.
2027	Початок роботи за новим Державним стандартом профільної середньої освіти; системне подолання освітніх втрат; запуск профільних рішень; розширення партнерств; розвиток STEM і цифрових практик.
2028	Організаційна підготовка до використання нового приміщення залежно від фактичної готовності. Коригування моделі профілів за результатами першого року; посилення предметних лабораторій; масштабування професійного розвитку педагогів.
2029	Проміжний перегляд Стратегії; оновлення моделі безбар'єрності, безпеки, харчування та енергоефективності.
2030	Оснащення; логістика; комунікація з учнями й батьками; коригування профілів.
2031	Консолідація нової моделі ліцею; підсумкове оцінювання індикаторів; публічний звіт; підготовка Стратегії на наступний період.

РОЗПОДІЛ УПРАВЛІНСЬКОЇ ВІДПОВІДАЛЬНОСТІ

Суб'єкт	Ключова відповідальність
Гутовський А.М., директор	Загальна координація Стратегії; взаємодія із засновником; кадрова і фінансово-господарська політика; безпека; партнерства; затвердження управлінських рішень.
Ганська В.А., заступник директора з НВР	Якість освітнього процесу; підготовка до профільного ліцею; навчальні результати; методична робота; професійний розвиток; атестація; моніторинги.
Григоренко Л.В., заступник директора з НВР	Інклюзивне навчання; індивідуальні форми; документація; ІПР і команди супроводу; взаємодія з ІРЦ; безбар'єрність освітніх послуг.
Кияшко О.М., заступник директора з виховної роботи	Виховна система; національно-патріотичне виховання; учнівське самоврядування; профілактика; партнерство з батьками; психологічна і соціально-педагогічна служба.
Педагогічна рада	Схвалення ключових освітніх рішень; аналіз результатів; професійна дискусія; участь у самооцінюванні та щорічному перегляді Стратегії.
Учнівське самоврядування	Участь у проєктах, опитуваннях, оцінюванні середовища, формуванні учнівських ініціатив і зворотного зв'язку.
Батьківська громадськість	Партнерство, консультації, участь у формуванні безпечного та доброзичливого середовища, зворотний зв'язок щодо якості освітніх послуг.
Засновник / Управління гуманітарного розвитку	Фінансове й інфраструктурне забезпечення в межах повноважень; мережа закладів; інвестиційні рішення; координація завершення будівництва нової школи; підтримка профілізації.

Директор Гірського ліцею



Андрій ГУТОВСЬКИЙ

Пронумеровано та прошнуровано
26 сторінок
Директор:  Андрій ГУТОВСЬКИЙ

