



**ГІРСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
БОРИСПІЛЬСЬКОГО РАЙОНУ КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

ПРОЄКТ РІШЕННЯ

Про надання соціальних послуг за рахунок коштів місцевого бюджету та звільнення окремих категорій осіб від плати за соціальні послуги, що надаються Комунальним закладом «Центр надання соціальних послуг» Гірської сільської ради

З метою забезпечення доступності соціальних послуг для мешканців Гірської сільської територіальної громади, визначення механізму фінансування соціальних послуг за рахунок коштів місцевого бюджету, посилення соціального захисту осіб/сімей, які перебувають у складних життєвих обставинах або належать до вразливих груп населення, відповідно до Закону України «Про соціальні послуги», керуючись статтями 25, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Гірська сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Створити Комісію з розгляду питань щодо надання соціальних послуг за рахунок коштів місцевого бюджету та звільнення окремих категорій осіб від плати за соціальні послуги, що надаються Комунальним закладом «Центр надання соціальних послуг» Гірської сільської ради.

2. Затвердити Положення про Комісію з розгляду питань щодо надання соціальних послуг за рахунок коштів місцевого бюджету та звільнення окремих категорій осіб від плати за соціальні послуги, що надаються Комунальним закладом «Центр надання соціальних послуг» Гірської сільської ради (Додаток 1).

3. Визнати таким, що втратило чинність, рішення Гірської сільської ради від 20 грудня 2022 року № 1321-41-VIII «Про надання соціальних послуг бюджетним коштом та звільнення окремих категорій осіб від плати за надання соціальних послуг Комунальним закладом «Ревненське відділення стаціонарного догляду для постійного або тимчасового перебування та надання соціальних послуг» Гірської сільської ради».

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань фінансів, бюджету та планування соціально-економічного розвитку та постійну комісію з питань освіти, культури, сім'ї, молоді, спорту, у справах релігії, соціального захисту населення та охорони здоров'я.

від 2026 року
№ - -VIII

Сільський голова

Роман ДМИТРІВ

ПОГОДЖЕНО:

Секретар сільської ради

Людмила ШЕРШЕНЬ

Начальник юридичного відділу

Євгеній СТЕПАНЕНКО

Начальник фінансового відділу

Маргарита ЗАГОРУЛЯ

Начальник відділу соціального
Захисту населення

Тетяна БЕЛОУС

Виконавець:

Начальник відділу соціального
Захисту населення

Тетяна БЕЛОУС

ПОЛОЖЕННЯ

про Комісію з розгляду питань щодо надання соціальних послуг за рахунок коштів місцевого бюджету та звільнення окремих категорій осіб від плати за соціальні послуги Комунальним закладом «Центр надання соціальних послуг» Гірської сільської ради

1. Загальні положення

1.1. Комісія з розгляду питань щодо надання соціальних послуг за рахунок коштів місцевого бюджету та звільнення окремих категорій осіб від плати за соціальні послуги Комунальним закладом «Центр надання соціальних послуг» Гірської сільської ради (далі – Комісія), створюється виконавчим комітетом Гірської сільської ради для колегіального вирішення питань щодо звільнення громадян від плати за надання соціальних послуг.

1.2. Комісія утворюється з метою забезпечення об'єктивного та неупередженого розгляду питань щодо можливості фінансування соціальних послуг за рахунок коштів місцевого бюджету з урахуванням потреб особи/сім'ї, її матеріального становища та конкретних життєвих обставин.

1.3. У своїй діяльності Комісія керується Конституцією України, законами України, нормативно-правовими актами Кабінету Міністрів України, рішеннями Гірської сільської ради, цим Положенням та іншими нормативно-правовими актами.

1.4. Комісія розглядає питання щодо осіб, які отримують або мають намір отримувати соціальні послуги в Комунальному закладі «Центр надання соціальних послуг» Гірської сільської ради.

1.5. Комісія формується з представників структурних підрозділів Гірської сільської ради, виконавчого комітету, депутатів сільської ради, а також представників надавача послуг. До участі в засіданнях Комісії (за згодою) можуть залучатися представники інших установ, організацій та громадськості.

2. Основні завдання Комісії

2.1. Основним завданням Комісії є об'єктивний та неупереджений розгляд документів і відомостей щодо звільнення від плати за надання соціальних послуг Комунальним закладом «Центр надання соціальних послуг» за рахунок коштів місцевого бюджету.

2.2. Комісія розглядає, зокрема, питання щодо осіб:

2.2.1. середньомісячний сукупний дохід яких перевищує встановлену законодавством межу для безоплатного отримання відповідних соціальних

послуг, але які через об'єктивні життєві обставини не мають фактичної можливості самостійно оплачувати такі послуги;

2.2.2. які мають рідних або інших осіб, на яких відповідно до законодавства покладається обов'язок щодо догляду та допомоги, але такі особи фактично не можуть забезпечити необхідний догляд з документально підтверджених причин (малозабезпеченість, залежність від психоактивних речовин чи алкоголю, проживання за межами населеного пункту, перебування за кордоном, у місцях несвободи тощо);

2.2.3. які мають складні життєві обставини, що істотно впливають на можливість оплати соціальних послуг;

2.2.4. інші обставини, передбачені законодавством та/або цим Положенням, які об'єктивно свідчать про неспроможність отримувача самостійно оплачувати соціальні послуги

3. Права Комісії

3.1. Комісія має право:

3.1.1. отримувати в установленому законодавством порядку інформацію, необхідну для розгляду питання;

3.1.2. запитувати у структурних підрозділів Гірської сільської ради, виконавчого комітету, підприємств, установ та організацій документи та інформацію в межах компетенції;

3.1.3. заслуховувати заявника або його законного представника;

3.1.4. запрошувати на засідання фахівців, представників установ та організацій, які можуть надати інформацію щодо обставин конкретної справи;

3.1.5. повертати матеріали на доопрацювання у разі відсутності документів або необхідності уточнення обставин;

3.1.6. враховувати під час розгляду заяв усі фактичні обставини сім'ї: матеріально-побутові умови, склад і вік членів сім'ї, сукупні доходи, розмір платежів за житлово-комунальні послуги, стан здоров'я та інші чинники, що впливають на соціальну захищеність громадянина.

3.1.7. Комісія не має права вимагати від заявника документи, які вже містяться в матеріалах особової справи або можуть бути отримані в установленому законодавством порядку шляхом інформаційної взаємодії.

4. Порядок подання та перелік документів

4.1. Для розгляду питання про звільнення від плати за надання соціальних послуг отримувач соціальних послуг (або його законний представник) подає на ім'я голови Комісії письмову заяву довільної форми.

4.2. До заяви додаються такі документи:

- копія паспорта громадянина України або іншого документа, що посвідчує особу;

- копія документа про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (крім осіб, які відмовились від отримання такого номера і мають про це відмітку в паспорті);

- акт оцінки потреб особи/сім'ї у соціальних послугах або карта визначення індивідуальних потреб;
- довідка про доходи отримувача соціальних послуг та членів його сім'ї (за наявності);
- акт обстеження матеріально-побутових умов проживання;
- копія довідки до акта огляду МСЕК / експертної команди з оцінювання повсякденного функціонування особи / висновку ЛКК про встановлення інвалідності або медичний висновок про потребу в сторонній допомозі та здатність до самообслуговування (у разі потреби) ;
- копія довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (за наявності);
- інші документи, що підтверджують особливі життєві обставини (довідки про стан здоров'я членів сім'ї, наявність розладів, втрату соціальних зв'язків, перебування родичів за кордоном чи у місцях позбавлення волі тощо).

5. Організація роботи Комісії

- 5.1. Формою роботи Комісії є її засідання.
- 5.2. Засідання Комісії проводяться у разі надходження заяв та матеріалів, але не пізніше ніж через 30 календарних днів з дня подачі заяви.
- 5.3. Засідання проводить голова Комісії, а в разі його відсутності — заступник голови Комісії.
- 5.4. Засідання Комісії є правомочним за умови присутності не менш як половини її затвердженого складу.
- 5.5. Рішення з питань, що розглядаються Комісією, приймаються відкритим голосуванням простою більшістю голосів присутніх членів Комісії.
- 5.6. У разі рівного розподілу голосів голос голови Комісії є вирішальним.
- 5.7. Член Комісії не бере участі в розгляді питання у разі наявності конфлікту інтересів та зобов'язаний повідомити про це до початку розгляду відповідного питання.
- 5.8. Організаційну підготовку матеріалів до засідань, прийом документів, ведення та збереження протоколів забезпечує секретар Комісії. У разі прийняття рішення про відмову у звільненні від плати, секретар забезпечує надання заявнику письмової відповіді із зазначенням обґрунтованої причини у семиденний строк.
- 5.9. Рішення Комісії оформлюється протоколом, який підписують усі присутні на засіданні члени Комісії.
- 5.10. Витяг з протоколу засідання Комісії зберігається у справі отримувача соціальних послуг.
- 5.11. Протоколи засідань Комісії зберігаються у Комунальному закладі «Центр надання соціальних послуг» Гірської сільської ради.
- 5.12. Рішення Комісії є підставою для підготовки та видання Відділом соціального захисту населення виконавчого комітету Гірської сільської ради рішення про надання / відмову в наданні соціальних послуг Комунальним закладом «Центр надання соціальних послуг» Гірської сільської ради безоплатно.

6. Строк дії рішення та перегляд

6.1. Надання соціальних послуг за рахунок коштів місцевого бюджету здійснюється на строк, визначений у рішенні про надання соціальних послуг.

6.2. У разі зміни доходу, складу сім'ї, стану здоров'я, статусу отримувача або інших істотних обставин питання про джерело фінансування соціальних послуг підлягає перегляду в установленому законодавством порядку.

6.3. Отримувач соціальних послуг зобов'язаний своєчасно повідомити Комунальний заклад «Центр надання соціальних послуг» Гірської сільської ради про обставини, які можуть вплинути на право на отримання соціальних послуг за рахунок коштів місцевого бюджету.

7. Відповідальність та конфіденційність

7.1. Члени Комісії несуть відповідальність за дотримання законодавства, об'єктивність розгляду матеріалів та нерозголошення інформації з обмеженим доступом відповідно до законодавства.

7.2. Інформація, що міститься у документах та матеріалах Комісії, використовується виключно для виконання повноважень у сфері організації та надання соціальних послуг.

7.3. Обробка персональних даних здійснюється з дотриманням вимог Закону України «Про захист персональних даних».

8. Прикінцеві положення

8.1. Положення про Комісію та зміни до нього затверджуються рішенням Гірської сільської ради.

Сільський голова

Роман ДМИТРІВ

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

до проєкту рішення Гірської сільської ради «Про надання соціальних послуг за рахунок коштів місцевого бюджету та звільнення окремих категорій осіб від плати за надання соціальних послуг Комунальним закладом «Центр надання соціальних послуг» Гірської сільської ради»

1. Обґрунтування необхідності прийняття акта

Проект рішення підготовлений з метою приведення нормативної бази Гірської сільської територіальної громади у відповідність до чинного законодавства України у сфері надання соціальних послуг, зокрема до статті 28 Закону України «Про соціальні послуги» та постанови Кабінету Міністрів України від 14 січня 2026 року № 64 «Деякі питання організації надання соціальних послуг». У зв'язку з реорганізацією та утворенням Комунального закладу «Центр надання соціальних послуг» Гірської сільської ради виникла необхідність затвердити нове Положення про комісію з розгляду питань щодо звільнення окремих категорій осіб від плати за соціальні послуги та визнати таким, що втратило чинність, рішення сільської ради від 20 грудня 2022 року № 1321-41-VIII.

2. Мета і завдання прийняття рішення

Головною метою прийняття рішення є забезпечення доступності соціальних послуг (догляд удома, стаціонарний догляд тощо) для мешканців громади, які опинилися у складних життєвих обставинах. Документ запроваджує механізм звільнення громадян від плати за послуги — зокрема тих осіб, чий дохід перевищує встановлену межу, але які через об'єктивні чинники не спроможні самостійно оплачувати обслуговування.

3. Фінансово-економічне обґрунтування

Реалізація рішення здійснюватиметься в межах бюджетних призначень, передбачених у місцевому бюджеті на відповідний рік на утримання Комунального закладу «Центр надання соціальних послуг» Гірської сільської ради, без перевищення затверджених бюджетних призначень.

4. Прогноз результатів

Прийняття рішення дозволить посилити соціальний захист найбільш вразливих категорій мешканців громади в частині отримання соціальних послуг.

Начальник Відділу
соціального захисту населення
виконавчого комітету Гірської
сільської ради
