



**ГІРСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
БОРИСПІЛЬСЬКИЙ РАЙОН КИЇВСЬКА ОБЛАСТЬ**

ПРОЄКТ РІШЕННЯ

Про внесення змін до Програми «Добробут» на території Гірської сільської ради Бориспільського району Київської області на 2026-2030 роки

Враховуючи рекомендації комісії з питань освіти, культури, сім'ї, молоді, спорту, у справах релігії, соціального захисту населення та охорони здоров'я та у відповідності до ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Гірська сільська рада Бориспільського району Київської області

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни до Програми «Добробут» на території Гірської сільської ради Бориспільського району Київської області на 2026-2030 роки, а саме:

- додати пункти 9 і 10 до розділу 2 «Мета програми», та викласти в наступній редакції:

| | | | |
|----|---|----------------------------|---|
| 9 | Грошова винагорода учаснику (членам команди) за перемогу у VIII Всеукраїнській олімпіаді креативності Destination Imagination | 38 500,00 (на 1 особу) | 1. Клопотання начальника Управління гуманітарного розвитку. 2. Копія паспорта. 3. Копія картки фізичної особи платника податків. 4. Реквізити рахунків в установах банку. 5. Розпорядження голови Гірської сільської ради. 6. Наказ Міністерства освіти про затвердження результатів VIII Всеукраїнської олімпіади креативності Destination Imagination 7. Диплом переможця |
| 10 | Грошова винагорода педагогу наставнику (тренеру) команди за перемогу у VIII Всеукраїнській олімпіаді креативності Destination Imagination | 154 000,00 (на 1 особу) | 1. Клопотання начальника Управління гуманітарного розвитку. 2. Копія паспорта. 3. Копія картки фізичної особи платника |

| | | | |
|--|--|--|---|
| | | | податків. 4. Реквізити рахунків в установах банку. 5. Розпорядження голови Гірської сільської ради. |
|--|--|--|---|

2. Контроль за виконанням Програми покласти на постійні комісії ради.

від _____ 2026 року

№ _____-VIII

Сільський голова

Роман ДМИТРІВ

Додаток I
до рішення Гірської сільської ради
від _____ 2026 року № _____ -VIII

ПРОГРАМА
« ДОБРОБУТ »
на 2026 - 2030 роки
(зі змінами)

с. Гора
2025 рік

П А С П О Р Т ПРОГРАМИ
«ДОБРОБУТ» на 2026 – 2030 роки (далі Програма).

| | | |
|----|--|--|
| 1. | Замовник Програми | Виконавчий комітет Гірської сільської ради |
| 2. | Розробник Програми | Виконавчі органи Гірської сільської ради |
| 3. | Брали участь у розробці Програми | Депутати Гірської сільської ради Виконавчі органи Гірської сільської ради |
| 4. | Відповідальні виконавці | Гірська сільська рада Посадові особи виконавчих органів Гірської сільської ради |
| 5. | Термін реалізації Програми | 2026 - 2030 роки |
| 6. | Перелік бюджетів, які беруть участь у виконанні Програми | Бюджет Гірської сільської територіальної громади |

1. Загальні положення

Програма «Добробут» на 2026–2030 роки (далі Програма) підготовлена відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні».

Значну роль у створенні ефективного комплексу допомоги у розвитку культури, освіти та медичного забезпечення населення відіграє не тільки держава, а й органи місцевого самоврядування.

В громаді є нагальна потреба у вирішенні невідкладних питань організаційно - правового та інформаційного забезпечення освіти та культури, матеріально-технічного, медичного, соціально-побутового, культурного обслуговування у реалізації державної політики у всіх сферах життєдіяльності населення.

2. Мета програми

Мета програми полягає у реалізації державної політики у сфері соціального забезпечення населення.

| № п/п | Напрямок використання /періодичність | Сума коштів до видачі одній особі в грн. (без урахування податків) | Документи, які є підставою для виплати |
|--------------|---|---|---|
| 1 | Зареєстровані на території Гірської сільської ради особи яким виповнилося 75, 80, 85, 90 і більше років Один раз на рік на день народження (особи котрі зареєстровані не менш 5 років на території Гірської сільської ради) | 2000,00 | 1. Подання Секретаря Гірської сільської ради 2. Копія картки фізичної особи платника податків 3. Копія паспорта 4. Розпорядження сільського голови |

| | | | |
|---|---|------------------|--|
| 2 | Преміювання подружніх пар котрі прожили разом 50, 55, 60 років. | 2000,00 | 1. Копія паспорта + підтвердження реєстрації в громаді не менше року 2. Копія картки фізичної особи платника податків 3. Копія Свідоцтва про шлюб 4. Реквізити банківського рахунку 5. Розпорядження сільського голови |
| 3 | Оплата подарункових наборів для випускників ЗДО «Берізка», ЗДО «Барвінок» та Мартусівської початкової школи (дошкільне відділення) майбутніх першокласників / один раз на випуск із розрахунку на одного випускника | до 800,00 | 1. Подання керівників 2. Договір 3. Накладна |
| 4 | Надання адресної допомоги по підготовці до навчального року сім'ї в складних життєвих обставинах, малозабезпечених сімей, дітей-сиріт, позбавлених батьківського піклування | до 1 500,00 | 1. Подання керівників 2. Договір 3. Накладна |
| 5 | Заохочування персоналу військових частин, зареєстрованих на території Гірської сільської ради з нагоди відзначення Дня професійного свята | 5 000 на 1 особу | 1. Клопотання начальника (не більше 5 осіб) 2. Копії карток фізичних осіб платника податків отримувача коштів 3. Реквізити банківських рахунків отримувачів коштів 2. Розпорядження сільського голови |
| 6 | Відзначення мешканок Гірської територіальної громади, яким присвоєно почесне звання України «Мати-героїня» | 20 000,00 | 1. Клопотання начальника служби у справах дітей. 2. Копія паспорта. 3. Копія картки фізичної особи платника податків. 4. Копія посвідчення. 4. Реквізити рахунків в установах банку. 5. Розпорядження голови Гірської сільської ради. |

| | | | |
|---|---|--------------------------|---|
| 7 | При народженні дитини / один раз (за умови реєстрації місця проживання дитини на території Гірської сільської ради) | 5 000,00 | 1. Свідоцтво про народження дитини + підтвердження реєстрації на території Гірської сільської ради 2. Копія картки фізичної особи платника податків батька/матері 3. Реквізити банківського рахунку |
| 8 | Заохочування (одноразово) персоналу (без врахування місця реєстрації особи) «Відділу обслуговування громадян №5 ГУ ПФУ в Київській області» за підсумками 2025 року | 5000,00 (на 1 особу) | 1. Клопотання начальника «Відділу обслуговування громадян №5 ГУ ПФУ в Київській області», (не більше 3 осіб) 2. Копії паспорта, РНОКПП 3. Реквізити банківських рахунків отримувачів коштів. 4. Виплата здійснюється на підставі рішення ради, згідно рекомендації комісії з питань освіти, культури, сім'ї, молоді, спорту, у справах релігії, соціального захисту населення та охорони здоров'я. |
| 9 | Грошова винагорода учаснику (членам команди) за перемогу у VIII Всеукраїнській олімпіаді креативності Destination Imagination | 38500,00 (на 1 особу) | 1. Клопотання начальника Управління гуманітарного розвитку. 2. Копія паспорта. 3. Копія картки фізичної особи платника податків. 4. Реквізити рахунків в установах банку. 5. Розпорядження голови Гірської сільської ради. 6. Наказ Міністерства освіти про затвердження результатів VIII Всеукраїнської олімпіади креативності Destination Imagination 7. Диплом переможця |

| | | | |
|----|---|----------------------------|---|
| 10 | Грошова винагорода педагогу наставнику (тренеру) команди за перемогу у VIII Всеукраїнській олімпіаді креативності Destination Imagination | 154 000,00 (на 1 особу) | 1.Клопотання начальника Управління гуманітарного розвитку. 2. Копія паспорта. 3. Копія картки фізичної особи платника податків. 4. Реквізити рахунків в установах банку. 5. Розпорядження голови Гірської сільської ради. |
|----|---|----------------------------|---|

3. Шляхи реалізації Програми

3.1. Обсяг фінансування затверджується Гірською сільською радою у межах коштів, передбачених в місцевому бюджеті Гірської сільської територіальної громади на поточний рік для реалізації заходів Програми.

3.2. Виконавчі органи та депутати Гірської сільської ради здійснюють контроль за правильністю нарахування і виплатою преміювання, фінансуванням та проведенням інших видатків, передбачених у Програмі.

3.3. Фінансування та преміювання відбувається на підставі подання депутатів, клопотань керівників виконавчих органів, державних установ і громадських організацій, поданих у встановленому порядку, на підставі рішень прийнятих Гірською сільською радою.

4. Строки виконання Програми

Виконання Програми передбачається здійснити протягом 2026 - 2030 років.

5. Фінансове забезпечення Програми

5.1. Фінансування заходів Програми планується здійснювати згідно паспортуданої програми.

5.2. Плановий обсяг фінансування Програми становить: на 2026 рік – 4 000 000,00 грн.

5.3. Зміни до Програми вносяться відповідно до законодавства.