



**ГІРСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА  
БОРИСПІЛЬСЬКИЙ РАЙОН КИЇВСЬКА ОБЛАСТЬ**

**РІШЕННЯ**

**Про внесення змін до Програми «Добробут» на території Гірської сільської ради Бориспільського району Київської області на 2026-2030 роки**

Враховуючи рекомендації комісії з питань бюджету, фінансів, соціально-економічного та культурного розвитку та у відповідності до ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Гірська сільська рада Бориспільського району Київської області

**ВИРІШИЛА:**

1. Внести зміни до Програми «Добробут» на території Гірської сільської ради Бориспільського району Київської області на 2026-2030 роки, а саме:  
- додати пункти 9 до розділу 2 «Мета програми», та викласти в наступній редакції:

9	Преміювання працівників КП «Горянин» до професійного свята	10 000,00 (на 1 особу)	1. Клопотання директора підприємства 2. Копії паспортів та РНОКПП працівників 3. Реквізити банківських рахунків отримувачів коштів. 4. Виплата здійснюється на підставі розпорядження сільського голови
---	--	---------------------------	--

2. Контроль за виконанням Програми покласти на постійні комісії ради.

від 19 березня 2026 року  
№ 2829-104-VIII

**Сільський голова**

**Роман ДМИТРІВ**

**ПРОГРАМА**  
**« ДОБРОБУТ »**  
**на 2026 - 2030 роки**  
**(зі змінами)**

**П А С П О Р Т ПРОГРАМИ**  
**«ДОБРОБУТ» на 2026 – 2030 роки (далі Програма).**

1.	Замовник Програми	Виконавчий комітет Гірської сільської ради
2.	Розробник Програми	Виконавчі органи Гірської сільської ради
3.	Брали участь у розробці Програми	Депутати Гірської сільської ради Виконавчі органи Гірської сільської ради
4.	Відповідальні виконавці	Гірська сільська рада Посадові особи виконавчих органів Гірської сільської ради
5.	Термін реалізації Програми	2026 - 2030 роки
6.	Перелік бюджетів, які беруть участь у виконанні Програми	Бюджет Гірської сільської територіальної громади

**1. Загальні положення**

Програма «Добробут» на 2026–2030 роки (далі Програма) підготовлена відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні».

Значну роль у створенні ефективного комплексу допомоги у розвитку культури, освіти та медичного забезпечення населення відіграє не тільки держава, а й органи місцевого самоврядування.

В громаді є нагальна потреба у вирішенні невідкладних питань організаційно - правового та інформаційного забезпечення освіти та культури, матеріально-технічного, медичного, соціально-побутового, культурного обслуговування у реалізації державної політики у всіх сферах життєдіяльності населення.

**2. Мета програми**

Мета програми полягає у реалізації державної політики у сфері соціального забезпечення населення.

<b>№ п/п</b>	<b>Напрямок використання /періодичність</b>	<b>Сума коштів до видачі одній особі в грн. (без урахування податків)</b>	<b>Документи, які є підставою для виплати</b>
1	Зареєстровані на території Гірської сільської ради особи яким виповнилося 75, 80, 85, 90 і більше років Один раз на рік на день народження (особи котрі зареєстровані не менш 5 років на території Гірської сільської ради)	2000,00	1. Подання Секретаря Гірської сільської ради 2. Копія картки фізичної особи платника податків 3. Копія паспорта 4. Розпорядження сільського голови

2	Преміювання подружніх пар котрі прожили разом 50, 55, 60 років.	2000,00	1. Копія паспорта + підтвердження реєстрації в громаді не менше року 2. Копія картки фізичної особи платника податків 3. Копія Свідоцтва про шлюб 4. Реквізити банківського рахунку 5. Розпорядження сільського голови
3	Оплата подарункових наборів для випускників ЗДО «Берізка», ЗДО «Барвінок» та Мартусівської початкової школи (дошкільне відділення) майбутніх першокласників / один раз на випуск із розрахунку на одного випускника	до 800,00	1. Подання керівників 2. Договір 3. Накладна
4	Надання адресної допомоги по підготовці до навчального року сім'ї в складних життєвих обставинах, малозабезпечених сімей, дітей-сиріт, позбавлених батьківського піклування	до 1 500,00	1. Подання керівників 2. Договір 3. Накладна
5	Заохочування персоналу військових частин, зареєстрованих на території Гірської сільської ради з нагоди відзначення Дня професійного свята	5 000 на 1 особу	1. Клопотання начальника (не більше 5 осіб) 2. Копії карток фізичних осіб платника податків отримувача коштів 3. Реквізити банківських рахунків отримувачів коштів 2. Розпорядження сільського голови
6	Відзначення мешканок Гірської територіальної громади, яким присвоєно почесне звання України «Мати-героїня»	20 000,00	1. Клопотання начальника служби у справах дітей. 2. Копія паспорта. 3. Копія картки фізичної особи платника податків. 4. Копія посвідчення. 4. Реквізити рахунків в установах банку. 5. Розпорядження голови Гірської сільської ради.

7	При народженні дитини / один раз (за умови реєстрації місця проживання дитини на території Гірської сільської ради)	5 000,00	1. Свідоцтво про народження дитини + підтвердження реєстрації на території Гірської сільської ради 2. Копія картки фізичної особи платника податків батька/матері 3. Реквізити банківського рахунку
8	Заохочування (одноразово) персоналу (без врахування місця реєстрації особи) «Відділу обслуговування громадян №5 ГУ ПФУ в Київській області» за підсумками 2025 року	5000,00 (на 1 особу)	1. Клопотання начальника «Відділу обслуговування громадян №5 ГУ ПФУ в Київській області», (не більше 3 осіб) 2. Копії паспорта, РНОКПП 3. Реквізити банківських рахунків отримувачів коштів. 4. Виплата здійснюється на підставі рішення ради, згідно рекомендації комісії з питань освіти, культури, сім'ї, молоді, спорту, у справах релігії, соціального захисту населення та охорони здоров'я.
9	Преміювання працівників КП «Горянин» до професійного свята	10 000,00 (на 1 особу)	1. Клопотання директора підприємства 2. Копії паспортів та РНОКПП працівників 3. Реквізити банківських рахунків отримувачів коштів. 4. Виплата здійснюється на підставі розпорядження сільського голови

### 3. Шляхи реалізації Програми

3.1. Обсяг фінансування затверджується Гірською сільською радою у межах коштів, передбачених в місцевому бюджеті Гірської сільської територіальної громади на поточний рік для реалізації заходів Програми.

3.2. Виконавчі органи та депутати Гірської сільської ради здійснюють контроль за правильністю нарахування і виплатою преміювання, фінансуванням та проведенням інших видатків, передбачених у Програмі.

3.3. Фінансування та преміювання відбувається на підставі подання депутатів, клопотань керівників виконавчих органів, державних установ і громадських організацій, поданих у встановленому порядку, на підставі рішень прийнятих Гірською сільською радою.

#### **4. Строки виконання Програми**

Виконання Програми передбачається здійснити протягом 2026 - 2030 років.

#### **5. Фінансове забезпечення Програми**

5.1. Фінансування заходів Програми планується здійснювати згідно паспортуданої програми.

5.2. Плановий обсяг фінансування Програми становить: на 2026 рік – 4 000 000,00 грн.

5.3. Зміни до Програми вносяться відповідно до законодавства.