

ПРОТОКОЛ
громадських обговорень
проекту Статуту Гірської сільської територіальної громади

"19" березня 2026 року

Місце проведення: с. Мартусівка, вул. Шкільна, 1 (приміщення Мартусівського будинку культури)

Час проведення: 17:00 – 21:00

Присутні: Учасники громадських обговорень у кількості 26 осіб (список реєстрації – у Додатку 1 до цього протоколу), з них наділені правом голосу 18 учасників.

Запрошені: Кірілова Тетяна Юріївна – голова громадської організації «Громадська ініціатива Луганщини»
Шевцова Євгенія Сергіївна – асистент громадської організації «Громадська ініціатива Луганщини»

Представники виконавчих органів: Степаненко Євгеній Миколайович – начальник відділу правового та кадрового забезпечення виконавчого комітету Гірської сільської ради

Обрання головуючого, секретаря та членів лічильної комісії

ВИСТУПИЛИ:

Гірський сільський голова Дмитрів Роман Миколайович розповів про мету громадських обговорень та запропонував обрати головуючим громадських слухань мешканця с. Гора Сінцова Геннадія Львовича.

Інших пропозицій не надходило.

Дмитрів Роман Миколайович поставив свою пропозицію на голосування.

ГОЛОСУВАЛИ:

«За» — 16;

«Проти» — 0;

«Утрималися» — 0;

«Не голосували» — 2.

Дмитрів Роман Миколайович запропонував обрати секретарем громадських слухань мешканку с. Ревне Каплю Наталію Іванівну.

Інших пропозицій не надходило.

Дмитрів Роман Миколайович поставив пропозицію на голосування.

ГОЛОСУВАЛИ:

«За» — 16;

«Проти» — 0;

«Утрималися» — 0;

«Не голосували» — 2.

Дмитрів Роман Миколайович запропонував обрати лічильну комісію у складі трьох осіб учасників громадських обговорень: Тютюн Яніни Іванівни, Любарської Надії Вікторівни та Вергуна Романа Андрійовича.

Інших пропозицій не надходило.

Дмитрів Роман Миколайович поставив пропозицію на голосування.

ГОЛОСУВАЛИ:

«За» — 14;

«Проти» — 0;

«Утрималися» — 2;

«Не голосували» — 2.

УХВАЛИЛИ:

Обрати головуючим громадських обговорень: Сінцова Геннадія Львовича

Обрати секретарем громадських обговорень: Каплю Наталію Іванівну

Обрати лічильну комісію у складі:

- Тютюн Яніну Іванівну
- Любарському Надія Вікторівну
- Вергуна Романа Андрійовича

Затвердження порядку денного та регламенту обговорень

Головуючий, секретар та лічильна комісія приступили до виконання своїх обов'язків.

ВИСТУПИЛИ:

Головуючий Сінцов Геннадій Львович запропонував обговорити проєкт порядку денного громадських обговорень та включити до нього лише одне питання:

- Про розгляд проєкту Статуту Гірської сільської територіальної громади.

Інших пропозицій не надходило.

ГОЛОСУВАЛИ:

«За» — 15;

«Проти» — 0;

«Утрималися» — 2;

«Не голосували» — 1.

УХВАЛИЛИ:

Затвердити такий порядок денний громадських обговорень:

Порядок денний громадських обговорень:

1. Про розгляд проєкту Статуту Гірської сільської територіальної громади.

Головуючий запропонував затвердити загальний регламент громадських обговорень тривалістю 1 годину до 18:30.

Від учасників громадських обговорень надійшла пропозиція затвердити загальний регламент громадських обговорень тривалістю 3 години.

Після обговорення головуєчий поставив пропозиції на рейтингове голосування.

ГОЛОСУВАЛИ:

«За-першу пропозицію» — 10;

«За-другу пропозицію» — 2.

УХВАЛИЛИ:

Затвердити загальний регламент тривалістю 1 годину до 18:30.

Головуючий запропонував наступний регламент громадських обговорень:

- на доповідь — до 15 хвилин;
- на кожну із спів доповідей — до 5 хвилин;
- на запитання – до 1 хвилини;
- відповіді на запитання — до 3 хвилин.

Інших пропозицій не надходило.

ГОЛОСУВАЛИ:

«За» — 14;

«Проти» — 0;

«Утрималися» — 0;

«Не голосували» — 4.

УХВАЛИЛИ:

Затвердити запропонований регламент громадських обговорень:

Регламент громадських обговорень:

- загальний регламент — 1 година;
- на доповідь — до 15 хвилин;
- на кожну із спів доповідей — до 5 хвилин;
- на запитання – до 1 хвилини;
- відповіді на запитання — до 1 хвилини.

Учасники громадських обговорень перейшли до розгляду Порядку денного та обговорення проєкту Статуту Гірської сільської територіальної громади

СЛУХАЛИ:

1. Про розгляд проєкту Статуту Гірської сільської територіальної громади.

ВИСТУПИЛИ:

Кірілова Тетяна – голова громадської організації «Громадська ініціатива Луганщини», запрошена експертка, яка була залучена до розробки проєкту Статуту Гірської сільської територіальної громади. Кірілова Тетяна доповіла про процес підготовки проєкту Статуту, діяльність Робочої групи та основні підходи, використані під час його розроблення.

Степаненко Євгеній – начальник відділу правового та кадрового забезпечення виконавчого комітету Гірської сільської ради. Степаненко Євгеній доповів про зауваження та пропозиції, які надійшли на адресу Гірської сільської ради.

Головуючий запропонував розглянути пропозиції та зауваження, які надійшли на адресу Гірської сільської ради.

ВИСТУПИЛИ:

Капля Наталія Іванівна – голова громадської організації «Громадський контроль. Відкритість. Прозорість. Підзвітність». Капля Наталія Іванівна висловила наступні пропозиції та зауваження до проєкту Статуту Гірської сільської територіальної громади:

Стаття 2. Статут територіальної громади 1. Статут Гірської сільської територіальної громади (далі — Статут) — це нормативно-правовий акт Гірської сільської ради (далі — Рада), що враховує історичні, національно-культурні, соціально-економічні й інші особливості здійснення місцевого самоврядування і забезпечує реалізацію прав жителів на участь у вирішенні питань місцевого значення. 2. Статут є обов'язковим до виконання на території територіальної громади. 3. Інші акти органів і посадових осіб місцевого самоврядування повинні прийматися з дотриманням положень Статуту та на його виконання.

Після обговорення головуєчий поставив пропозиції на голосування.

ГОЛОСУВАЛИ:

«За» — 12;

«Проти» — 1;

«Утрималися» — 0;

«Не голосували» — 4.

УХВАЛИЛИ: Пропозиція врахована.

Стаття 3. Символіка територіальної громади й населених пунктів, що входять до територіальної громади 1. Територіальна громада може мати власну символіку, що відображає її історичні, культурні й інші особливості і традиції. Символіка територіальної громади є гартувальним чинником, який поєднує спільні цінності й візуальні мотиви населених пунктів, що входять до територіальної громади. 2. Символіка територіальної громади може складатися з герба, прапора (хоругви), штандарта сільського / селищного / міського голови, гасла, урочистого музичного твору (гімну), логотипу тощо. 3. Символіка територіальної громади й населених пунктів, що входять до складу території територіальної громади, використовується разом з державною символікою і є обов'язковою для застосування органами й посадовими особами місцевого самоврядування під час проведення офіційних заходів, урочистих подій, свят і пам'ятних дат. 4. Окремий населений пункт, що входить до складу території територіальної громади, може мати свою власну символіку. 5. Зміст, опис і порядок використання символіки територіальної громади й населених пунктів, що входять до складу території територіальної громади, визначаються одним або декількома окремими положеннями, що затверджуються рішеннями Ради. 6. Проєкт рішення Ради про затвердження символіки територіальної громади чи населених пунктів, що входять до територіальної громади, обов'язково виноситься на публічні консультації одночасно у двох формах: електронні консультації і публічне обговорення.

Після обговорення головуючий поставив пропозиції викласти в наступній редакції: «Стаття 2. Статут територіальної громади 1. Статут Гірської сільської територіальної громади (далі — Статут) — це нормативно-правовий акт Гірської сільської ради (далі — Рада), що враховує історичні, національно-культурні, соціально-економічні й інші особливості здійснення місцевого самоврядування» на голосування.

ГОЛОСУВАЛИ:

«За» — 5;

«Проти» — 0;

«Утрималися» — 0;

«Не голосували» — 13.

УХВАЛИЛИ: Пропозиція відхилена

Стаття 4. Місцеві свята й пам'ятні дати 1. День територіальної громади, дні населених пунктів, що входять до складу території територіальної громади, місцеві свята й пам'ятні дати можуть встановлюватися рішеннями Ради. 2. День територіальної громади, дні населених пунктів, що входять до складу території територіальної громади, святкують щорічно відповідно до традицій та усталених дат святкування.

Після обговорення головуючий поставив пропозиції на голосування.

ГОЛОСУВАЛИ:

«За» — 9;

«Проти» — 0;

«Утрималися» — 3;

«Не голосували» — 6.

УХВАЛИЛИ: Пропозиція врахована.

Стаття 5. Почесні відзнаки територіальної громади 1. Рада може встановлювати почесні відзнаки територіальної громади (зокрема посмертно) для відзначення осіб*, які зробили значний внесок у: 1) соціально-економічний розвиток територіальної громади, підвищення добробуту її жителів; 2) становлення і розбудову незалежної Української держави; 3) утвердження української національної свідомості, активну громадську, благодійну, волонтерську діяльність; 4) забезпечення законності, прав і свобод громадян; 5) розвиток науки, культури, мистецтва та спорту на національному й міжнародному рівні, примноження культурних, духовних надбань та інших цінностей. А також за: 1) мужність і відвагу; 2) інші заслуги перед територіальною громадою та Україною. 2. Почесні відзнаки територіальної громади, підстави й порядок нагородження визначаються положенням, яке затверджується рішенням Ради.

Після обговорення головуючий поставив пропозиції на голосування.

ГОЛОСУВАЛИ:

«За» — 1;

«Проти» — 0;

«Утрималися» — 8;

«Не голосували» — 9.

УХВАЛИЛИ: Пропозиція відхилена

Стаття 6. Права жителів 1. Жителі мають право: 1) подавати індивідуальні й колективні звернення органам і посадовим особам місцевого самоврядування, отримувати на них відповіді у встановлені законодавством строки; 2) бути включеними у встановленому порядку до складу консультативно-дорадчих органів при органах і/або посадових особах місцевого самоврядування; 3) отримувати згідно з вимогами законодавства повну і достовірну інформацію про діяльність Ради, сільського голови, виконавчих органів Ради й посадових осіб місцевого самоврядування у спосіб, що забезпечує доступність її сприйняття, серед іншого із застосуванням методу спрощеної мови й викладення у форматі легкого читання*; 4) отримувати копії актів Ради, сільського голови, виконавчих органів Ради й посадових осіб місцевого самоврядування у порядку, визначеному законодавством України; 5) брати участь у контролюванні діяльності органів і посадових осіб місцевого самоврядування, юридичних осіб, що перебувають у комунальній власності територіальної громади в порядку й у формах, встановлених законодавством України; 18 6) брати участь у створенні органів самоорганізації населення й у їхній діяльності; 7) брати участь у плануванні й розподілі коштів місцевого бюджету; 8) бути присутніми на засіданнях Ради, її постійних депутатських комісій, виконавчого комітету в порядку, встановленому цим Статутом, регламентами Ради та її виконавчого комітету; 9) виступати на пленарному засіданні Ради, засіданні постійної комісії в порядку, встановленому Радою, на засіданні виконавчого комітету в порядку, встановленому виконавчим комітетом; 10) на особистий прийом депутатами Ради, сільським головою, іншими посадовими особами органів місцевого самоврядування відповідно до встановленого графіку; 11) ознайомлюватися з проектами нормативно-правових актів, рішень органів і посадових осіб місцевого самоврядування; 12) входити до складу наглядових і/або спостережних рад юридичних осіб, що перебувають у комунальній власності територіальної громади, у порядку й у спосіб, визначений законодавством і рішеннями Ради; 13) оскаржувати рішення, дії чи бездіяльність органів і посадових осіб місцевого самоврядування в порядку, передбаченому чинним законодавством України, а також адміністративні акти в порядку, передбаченому Законом України «Про адміністративну процедуру»; 14) брати участь у реалізації форм участі територіальної громади у вирішенні питань місцевого значення (зокрема, у місцевому референдумі, загальних зборах (конференції) жителів, громадських слуханнях, місцевій ініціативі та інших формах), визначених

Конституцією України, законами України, цим Статутом, іншими рішеннями Ради; 15) користуватися іншими правами, передбаченими Конституцією України й іншими нормативно-правовими актами України. 2. Права жителів, якщо це передбачено Конституцією і законами України, поширюються також на іноземців, осіб без громадянства й інших осіб, які на законних підставах проживають (перебувають) у межах території територіальної громади.

Після обговорення головуєчий поставив пропозиції на голосування.

ГОЛОСУВАЛИ:

«За» — 1;

«Проти» — 3;

«Утрималися» — 1;

«Не голосували» — 13.

УХВАЛИЛИ: Пропозиція відхилена

Стаття 7. Обов'язки жителів 1. Жителі зобов'язані: 1) поважати гідність кожної людини, сприяти забезпеченню рівності прав і свобод, утримуватися від будь-яких форм дискримінації; 2) шанобливо ставитися до традицій і звичаїв територіальної громади, її самобутності, історії та культури; 19 3) сприяти сталому розвитку територіальної громади, тобто балансу між задоволенням сучасних потреб жителів і захистом інтересів майбутніх поколінь, включно з їхньою потребою в безпечному і здоровому довкіллі; 4) шанобливо й ощадно ставитися до майна, коштів, природних ресурсів територіальної громади, а також до об'єктів спільної власності територіальних громад _____ області, _____ району, розташованих у межах території територіальної громади; 5) поважати символіку територіальної громади й населених пунктів, що входять до складу території територіальної громади, і використовувати її тільки за призначенням; 6) реалізовувати свої права, свободи й законні інтереси з повагою до прав жителів та інших осіб, які на законних підставах проживають (перебувають) у межах територіальної громади, до інтересів держави й територіальної громади; 7) сплачувати податки і збори; 8) дотримуватися Конституції і законів України, цього Статуту й інших актів органів та посадових осіб місцевого самоврядування. 2. Обов'язки жителів у частині, що не суперечить Конституції і законам України, цьому Статуту, поширюються також на іноземців, осіб без громадянства й інших осіб, які на законних підставах проживають (перебувають) у межах територіальної громади.

Після обговорення головуєчий поставив пропозиції на голосування.

ГОЛОСУВАЛИ:

«За» — 1;

«Проти» — 5;

«Утрималися» — 2;

«Не голосували» — 10.

УХВАЛИЛИ: Пропозиція відхилена

Стаття 8. Рівність та реалізація можливостей жителів 1. Жителі, їхнє життя і здоров'я, права та інтереси визнаються найвищою соціальною цінністю в територіальній громаді. 2. Органи й посадові особи місцевого самоврядування у своїй діяльності зобов'язані надавати пріоритетне значення забезпеченню жителям реальної можливості реалізувати їхні права, а також служінню інтересам територіальної громади. 3. Реалізація жителями своїх прав, свобод і законних інтересів не повинна призводити до порушення прав і свобод інших осіб, а також інтересів територіальної громади, суспільства чи держави загалом. 4. Органи і посадові особи місцевого самоврядування серед іншого забезпечують: 1) безперешкодний доступ до об'єктів фізичного оточення і транспорту; 2) можливість безперешкодного пересування в межах територіальної громади; 3) отримання рівних умов участі в усіх сферах суспільного життя; 4) отримання інформації в доступний спосіб; 5) надання якісних соціальних, освітніх, комунальних, транспортних, фінансових, правничих, безпекових, адміністративних послуг, а також послуг у сфері громадського здоров'я, охорони здоров'я, цивільного захисту; 6) рівні можливості для піклування про своє здоров'я, занять фізичною культурою і спортом; 7) рівні можливості для культурного, мистецького й/або креативного вираження, провадження культурної і творчої діяльності, доступу до культурних послуг, культурних цінностей, об'єктів культурної спадщини та інформації про них; 8) рівні можливості і вільного доступу до освіти, зокрема освіти протягом життя; 9) можливості у сфері зайнятості, а також провадження підприємницької діяльності.

Після обговорення головуєчий поставив пропозиції на голосування.

ГОЛОСУВАЛИ:

«За» — 2;

«Проти» — 4;

«Утрималися» — 5;

«Не голосували» — 7.

УХВАЛИЛИ: Пропозиція відхилена

Пропозиція від Кірілової Тетяни додати «гарантії їх безпеки та рівність їх забезпечення».

Після обговорення головуєчий поставив пропозиції на голосування.

ГОЛОСУВАЛИ:

«За» — 10;

«Проти» — 0;

«Утрималися» — 5;

«Не голосували» — 3.

УХВАЛИЛИ: Пропозиція врахована.

Стаття 9. Основні засади взаємодії органів і посадових осіб місцевого самоврядування з жителями 1. Органи й посадові особи місцевого самоврядування взаємодіють з жителями на засадах: 1) згуртованості й рівності можливостей — рішення органів і посадових осіб місцевого самоврядування мають бути спрямовані на зміцнення єдності територіальної громади та забезпечення збалансованого розвитку всіх населених пунктів, що входять до складу території територіальної громади, з метою гарантування належної якості життя і рівних можливостей для всіх жителів; 2) відкритості й прозорості — інформація про діяльність органів і посадових осіб місцевого самоврядування є відкритою і перебуває у вільному доступі за винятком випадків, прямо передбачених законом; 3) зручності процедури — механізми, за допомогою яких жителі взаємодіють з органами і посадовими особами місцевого самоврядування, є простими і доступними для використання; 4) пріоритету прав та інтересів територіальної громади — діяльність органів і посадових осіб місцевого самоврядування здійснюється в інтересах територіальної громади, а будь-яка шкода, завдана посадовими чи службовими особами місцевого самоврядування територіальній громаді, підлягає відшкодуванню; 5) ефективності — рішення органів і посадових осіб місцевого самоврядування розробляються чи ухвалюються так, щоб досягти найкращих результатів за мінімальних витрат ресурсів; 6) забезпечення економічного розвитку територіальної громади, створення сприятливих умов для розвитку промислово-виробничого сектору, підприємництва, надходження інвестицій в економіку територіальної громади як основи для підвищення рівня стандартів життя жителів і розвитку людського капіталу; 7) сталості — використання ресурсів територіальної громади має забезпечувати соціально, економічно і екологічно збалансований розвиток території територіальної громади, спрямований на створення економічного потенціалу, повноцінного життєвого середовища для сучасних і майбутніх поколінь*; 8) екологічності — ухвалені рішення мають забезпечувати відсутність або мінімальний негативний вплив на довкілля; 9) системності — кожне рішення розглядається в контексті його дії разом з іншими рішеннями в просторі й часі (стратегічне планування); 10) збереження архітектурної спадщини, культурних надбань поряд із надбаннями сучасності, формування естетичного зовнішнього вигляду територіальної громади; 11) єдності, толерантності та взаємоповаги; 12) безбар'єрності - рішення органів і посадових осіб місцевого самоврядування повинні забезпечувати безперешкодний доступ усіх жителів до різних сфер життєдіяльності територіальної громади, а також до інформації та послуг.

Після обговорення головуєчий поставив пропозиції на голосування.

ГОЛОСУВАЛИ:

«За» — 1;
«Проти» — 7;
«Утрималися» — 2;
«Не голосували» — 8.

УХВАЛИЛИ: Пропозиція відхилена

Стаття 10. Форми участі територіальної громади у вирішенні питань місцевого значення 1. Формами участі територіальної громади у вирішенні питань місцевого значення є: 1) місцевий референдум; 2) загальні збори (конференція) жителів; 3) місцева ініціатива; 4) громадські слухання; 5) публічні консультації; 6) участь жителів у консультативно-дорадчих органах, утворених при органі чи посадовій особі місцевого самоврядування; 7) участь жителів у наглядових і/або спостережних радах юридичних осіб, що перебувають у комунальній власності територіальної громади; 8) участь жителів у плануванні й розподілі коштів місцевого бюджету; 9) громадське оцінювання діяльності органів і посадових осіб місцевого самоврядування; 10) електронні петиції 11) інші форми участі, що не суперечать закону й передбачені рішеннями Ради. 2. Органи та посадові особи місцевого самоврядування можуть запроваджувати інші форми участі територіальної громади у вирішенні питань місцевого значення, що не суперечать закону.

Після обговорення головуєчий поставив пропозиції на голосування.

ГОЛОСУВАЛИ:

«За» — 1;
«Проти» — 3;
«Утрималися» — 4;
«Не голосували» — 10.

УХВАЛИЛИ: Пропозиція відхилена

Участь жителів у консультативно-дорадчих органах, утворених при органах і посадових особах місцевого самоврядування 1. Жителі, інститути громадянського суспільства, які здійснюють свою діяльність на території території територіальної громади, можуть входити до складу й/або брати участь у роботі консультативно-дорадчих органів (у разі їх утворення) при органах і/або посадових особах місцевого самоврядування з метою підготовки пропозицій щодо вдосконалення їхньої роботи, участі в розробленні проектів актів, розв'язання інших питань, віднесених до повноважень зазначених органів і/або посадових осіб. 2. До складу консультативно-дорадчих органах можуть входити посадові особи місцевого самоврядування і представники експертних середовищ, наукових кіл, бізнесу, профільних громадських об'єднань, міжнародних організацій, медіа. 3. Засідання консультативно-дорадчих органів можуть проводитися в режимі відеоконференції. 4. За ініціативою жителів, інститутів громадянського суспільства, органи й посадові особи місцевого

самоврядування створюють тематичні ради*. 5. Завдання, склад та організація роботи консультативно-дорадчих органів при органах та/або посадових особах місцевого самоврядування визначається рішенням органу чи посадовою особою, при якому він утворений. Інформація щодо порядку денного, дати, місця та часу проведення засідання консультативно-дорадчого органу, а також рішення, прийняті за підсумками засідання, розміщуються на офіційному веб-сайті ради.

Після обговорення головуєчий поставив пропозиції на голосування.

ГОЛОСУВАЛИ:

«За» — 1;

«Проти» — 6;

«Утрималися» — 2;

«Не голосували» — 9.

УХВАЛИЛИ: Пропозиція відхилена

Стаття 19. Участь жителів у плануванні й розподілі коштів місцевого бюджету

1. Жителі мають право брати участь у плануванні й розподілі коштів місцевого бюджету шляхом внесення відповідних пропозицій. Органи місцевого самоврядування сприяють залученню жителів до процесу складання, розгляду, виконання місцевого бюджету і звітування про його виконання. 2. Форми й порядок внесення пропозицій жителями щодо планування і розподілу коштів місцевого бюджету визначаються рішенням Ради або Статутом територіальної громади. 3. Жителі можуть вносити пропозиції щодо планування і розподілу коштів місцевого бюджету безпосередньо й/або з використанням інформаційно-комунікаційних технологій у таких формах участі у вирішенні питань місцевого значення: 1) під час проведення громадських слухань; 2) у порядку місцевої ініціативи; 3) у формі електронної петиції; 4) на загальних зборах (конференції) жителів; 5) участь у роботі в консультаційно-дорадчих органах; 6) під час проведення публічних консультацій; 7) подання проєкту до громадського бюджету територіальної громади; 8) у межах бюджетного регламенту; 9) тощо. 4. Рада та її виконавчі органи беруть до уваги пропозиції жителів щодо планування і розподілу коштів місцевого бюджету. 5. Громадський бюджет територіальної громади* (далі — громадський бюджет) є однією з форм участі жителів у розподілі коштів місцевого бюджету, метою якої є стимулювання громадської активності, сприяння розвитку місцевого самоврядування і реалізація ініціатив жителів. Громадський бюджет реалізується шляхом проведення конкурсу, який фінансується коштом місцевого бюджету. Під час конкурсу жителі готують і подають проєкти, які спрямовані на покращення життя територіальної громади, а також голосують за них. Проєкти жителів, що стали переможцями за результатами голосування, реалізують органи місцевого самоврядування спільно з авторами проєктів. Така форма участі територіальної громади у вирішенні питань місцевого значення дає жителям змогу безпосередньо впливати на розподіл місцевого бюджету через ухвалення рішень

щодо фінансування певних ініціатив територіальної громади. Порядок проведення конкурсу визначається окремим Положенням, яке ухвалюється рішенням Ради. 6. Шкільний громадський бюджет** є однією з форм участі жителів у розподілі коштів місцевого бюджету з метою створення додаткових умов для якісної неформальної освіти учнів закладів загальної середньої освіти, самореалізації і розвитку потенціалу учнівської молоді, їх участі в суспільному житті територіальної громади й розподілі коштів місцевого бюджету. Шкільний громадський бюджет реалізується шляхом проведення конкурсу на рівні закладів загальної середньої освіти, під час якого учні готують і подають проекти, спрямовані на покращення освітнього процесу й позашкільного часу на базі закладу освіти, а також голосують за них. Проекти-переможці реалізуються за участю їхніх авторів. Порядок проведення шкільного громадського бюджету визначається окремим Положенням, яке ухвалюється рішенням Ради.

Після обговорення головуєчий поставив пропозиції на голосування.

ГОЛОСУВАЛИ:

«За» — 1;

«Проти» — 7;

«Утрималися» — 3;

«Не голосували» — 7.

УХВАЛИЛИ: Пропозиція відхилена

Стаття 32. Рада під час планування і розподілу місцевого бюджету дотримується принципів справедливості, рівномірності й неупередженості в розподілі бюджетних коштів на загальносуспільні потреби територіальної громади та враховує необхідність забезпечення потреб усіх жителів, зокрема маломобільних та інших вразливих груп населення, і гідних умов їхнього проживання. 2. Щороку Рада збирає пропозиції жителів щодо планування і розподілу коштів місцевого бюджету й бере їх до уваги. 3. Для забезпечення справедливого планування та оптимального розподілу коштів між старостинськими округами й адміністративним центром територіальної громади сільський / селищний / міський голова раз на рік ініціює, зокрема, проведення громадських слухань щодо проєкту місцевого бюджету з метою гармонійного розвитку всієї території територіальної громади. Такі громадські слухання проводяться відповідно до положення про громадські слухання, визначені цим Статутом . 4. Для запровадження сталих процесів з планування і розподілу бюджетних коштів у територіальній громаді Рада окремим рішенням ухвалює бюджетний регламент. У такому випадку Рада розміщує бюджетний календар на кожен рік на офіційному веб сайті Ради з метою інформування громадськості про перебіг бюджетного процесу, завдяки чому жителі зможуть долучитися до розроблення бюджету на наступний рік.

Після обговорення головуєчий поставив пропозиції на голосування.

ГОЛОСУВАЛИ:

«За» — 1;

«Проти» — 7;

«Утрималися» — 1;

«Не голосували» — 9.

УХВАЛИЛИ: Пропозиція відхилена

Стаття 34. Охорона довкілля 1. Територіальна громада під час планування свого розвитку, здійснення будівництва, реконструкції об'єктів і надання дозволів на будівництво дотримується принципу найменшого негативного впливу на довкілля. 2. Органи й посадові особи місцевого самоврядування, а також жителі, мають організовувати суспільне і власне життя, максимально зберігаючи екосистеми, що склались на території територіальної громади. 3. Створення зелених насаджень на території територіальної громади, збереження довкілля, зокрема річок, озер, боліт, питних джерел, є пріоритетним для територіальної громади. 4. Використання перероблених відходів та елементів обладнання, що замінюється для інших цілей жителями і юридичними особами, є природнім прагненням зменшити використання невідновлювальних ресурсів. 5. Розвиток виробництв на території територіальної громади базується на використанні низьковуглецевих технологій. 6. Діяльність органів і посадових осіб місцевого самоврядування з охорони довкілля і розв'язання екологічних проблем територіальної громади спрямовується на захист довкілля через підготовку й реалізацію місцевих екологічних програм з метою забезпечити сприятливі екологічні умови для проживання, праці й відпочинку людей, а також формування системи контролю за станом довкілля. 7. Рада затверджує місцеві екологічні програми задля покращення екологічного стану території територіальної громади, включає екологічні розділи до документів з планування її розвитку та розв'язує питання виділення бюджетного фінансування на охорону довкілля. 8. Рада і її виконавчі органи забезпечують реалізацію екологічної політики України й екологічних прав жителів у межах території територіальної громади, а також інформують жителів про стан довкілля через офіційний веб сайт Ради, дошки оголошень і в інші способи.

Після обговорення головуєчий поставив пропозиції на голосування.

ГОЛОСУВАЛИ:

«За» — 1;

«Проти» — 9;

«Утрималися» — 0;

«Не голосували» — 8.

УХВАЛИЛИ: Пропозиція відхилена

В розділ по утвердженні ідентичності: Рада та її виконавчі органи створюють та забезпечують роботу координаційної ради з питань утвердження української національної і громадянської ідентичності.

Після обговорення головуєчий поставив пропозиції на голосування.

ГОЛОСУВАЛИ:

«За» — 1;

«Проти» — 5;

«Утрималися» — 1;

«Не голосували» — 11.

УХВАЛИЛИ: Пропозиція відхилена

ВИСТУПИЛИ:

Сокольцова Любов Олегівна — представник громадської організації «Громада Гірської ОТГ». Сокольцова Любов Олегівна висловила наступні пропозиції та зауваження до проєкту Статуту Гірської сільської територіальної громади:

Пропозиція Стаття 1. Загальна характеристика територіальної громади - Частина 1. Слово «територіальній» замінити на «територіальної».

Після обговорення головуєчий поставив пропозиції на голосування.

ГОЛОСУВАЛИ:

«За» — 0;

«Проти» — 6;

«Утрималися» — 1;

«Не голосували» — 11.

УХВАЛИЛИ: Пропозиція відхилена

Пропозиція Стаття 7. Права жителя територіальної громади на участь у вирішенні питань місцевого значення - Додати Частину 2 та викласти її в наступній редакції: «Права іноземців, осіб без громадянства та інших осіб, які проживають (перебувають) у межах територіальної громади на участь у вирішенні питань місцевого значення, гарантовані Конституцією України, законами України та цим Статутом, не можуть бути обмежені.

Після обговорення головуєчий поставив пропозиції на голосування.

ГОЛОСУВАЛИ:

«За» — 0;

«Проти» — 8;

«Утрималися» — 4;

«Не голосували» — 6.

УХВАЛИЛИ: Пропозиція відхилена

Пропозиція: Стаття 33. Планування публічних інвестиційних проєктів - Доповнити Пункт 1 Частини 2 та викласти його в наступній редакції: Розробляється виконавчим органом Ради на підставі пропозицій структурних підрозділів такого органу, депутатів сільської ради, інститутів громадянського суспільства, жителів та інших осіб, які проживають (перебувають) у межах територіальної громади відповідно до цілей і завдань документів стратегічного планування.

Після обговорення головуєчий поставив пропозиції на голосування.

ГОЛОСУВАЛИ:

«За» — 0;

«Проти» — 7;

«Утрималися» — 2;

«Не голосували» — 11.

УХВАЛИЛИ: Пропозиція відхилена

Пропозиція До Пункту 7. На розгляд загальних зборів (конференцію) жителів виносяться питання місцевого значення, що мають безпосереднє відношення до території територіальної громади, на якій вони проводяться, а саме... - Підпункт 3 Пункту 7 виключити. Встановлений кворум у 50% + 1 голос жителя робить механізм звернення практично неможливим для виконання. Направлення звернень є поточною компетенцією депутатів сільської ради, як представників виборчого округу на сесіях та комісіях, і не повинно потребувати скликання загальних зборів усієї громади чи її окремої частини. Крім цього, Закон України «Про звернення громадян» регулює можливість індивідуальних чи колективних звернень громадян. - Підпункт 5 Пункту 7 виключити. Фінансування соціально-побутових проєктів має здійснюватися за рахунок місцевого, державного бюджетів або інших законних джерел. У Положенні відсутній прозорий механізм адміністрування таких коштів, а сама концепція «добровільного самооподаткування» є сумнівною за наявності сформованого бюджету громади. - Підпункт 6 Пункту 7 виключити. Згідно із законом, у випадку стихійного лиха або надзвичайної ситуації, яка вплинула на довкілля, посадові особи (зокрема сільський голова) зобов'язані негайно інформувати мешканців про відповідну подію чи екологічні ризики. Скликання загальних зборів, навіть обмежених територіально (старостинський округ, окремі населені пункти територіальної громади, в межах села, вулиці, провулку, будинків (-у) тощо), для отримання такої інформації є бюрократичною перепорою, яка затримує доступ громадян до критично важливих даних. - Підпункт 7 Пункту 7 виключити та перенести в Додаток 3 Статуту Положення про громадські слухання. Процедура громадських обговорень є більш гнучкою та має менш суворі вимоги до кворуму, що дозволяє реально врахувати думку мешканців конкретних вулиць чи кварталів без

скликання загальногромадських зборів. - Підпункт 9 Пункту 7 виключити. Інформування населення про прийняті Радою та їх виконавчими органами рішення, хід їх виконання, про закони України, укази Президента України, інші акти органів законодавчої і виконавчої влади має здійснюватись постійно, своєчасно та в повному обсязі шляхом висвітлення на офіційному веб-сайті. Для цього немає потреби скликання загальних зборів усієї громади чи її частини. - Підпункт 11 Пункту 7 виключити. Пункт містить застарілі та некоректні назви. Слід замінити «інвалідів» на «особи з інвалідністю», а «престарілих» — на «особи літнього віку». До того ж, питання надання матеріальної та соціальної допомоги вирішуються через цільові місцеві програми за рішенням ради та її виконавчих органів. Скликання загальних зборів для розгляду індивідуальних питань допомоги є недоцільним та порушує оперативність надання такої підтримки. - Для підпункту 8 Пункту 7 варто додати уточнення, що прийняття рішень щодо створення, діяльності та припинення діяльності органів самоорганізації населення, у спосіб, визначений актами законодавства; затвердження положення, внесення змін до нього, стосується території, на яку розповсюджується діяльність органів самоорганізації населення.

Після обговорення головуєчий поставив пропозиції на голосування.

ГОЛОСУВАЛИ:

«За» — 0;

«Проти» — 7;

«Утрималися» — 2;

«Не голосували» — 9.

УХВАЛИЛИ: Пропозиція відхилена

Пропозиція До Пункту 8. Ініціатором загальних зборів (конференції) жителів може бути... - Підпункт 1 Пункту 8 викласти в наступній редакції: ініціативна група жителів та інших осіб, які проживають (перебувають) у межах територіальної громади у складі не менше 1% від загальної кількості жителів, які, відповідно до абзацу першого пункту 2 цього Положення, можуть брати участь у загальних зборах з правом голосу, станом на дату початку збору підписів ініціативної групи згідно з офіційними даними оприлюдненими (вказати де саме). Для прикладу, щоб ініціювати загальні збори в межах одного села, в якому кількість жителів з правом голосу, складає 1000 осіб, то у запропонованій редакції Положення, ініціативна група має бути 10%, тобто не менше 100 осіб. Зауважимо, що в цьому пункті, а також в додатках до Положення не зазначена необхідність збору підписів жителів територіальної громади, крім ініціативної групи, та їх кількість.

Після обговорення головуєчий поставив пропозицію зменшити з 10 % на 1 % на голосування.

ГОЛОСУВАЛИ:

«За» — 0;

«Проти» — 11;

«Утрималися» — 0;

«Не голосували» — 7.

УХВАЛИЛИ: Пропозиція відхилена

Після обговорення головуючий поставив пропозицію, що рахувати 10 % станом на 01 січня поточного року згідно з офіційними даними ЦНАПа виконавчого комітету Гірської сільської ради на голосування.

ГОЛОСУВАЛИ:

«За» — 3;

«Проти» — 4;

«Утрималися» — 3;

«Не голосували» — 8.

УХВАЛИЛИ: Пропозиція відхилена

СЛУХАЛИ:

Головуючий повідомив учасникам громадських обговорень про те, що затверджений Регламент – вичерпаний і запропонував продовжити обговорення.

Після обговорення головуючий поставив пропозицію на голосування.

ГОЛОСУВАЛИ:

«За» — 8;

«Проти» — 2;

«Утрималися» — 3;

«Не голосували» — 5.

УХВАЛИЛИ: Продовжити обговорення

ВИСТУПИЛИ:

Сокольцова Любов Олегівна — представник громадської організації «Громада Гірської ОТГ». Сокольцова Любов Олегівна продовжила вносити пропозиції та зауваження до проєкту Статуту Гірської сільської територіальної громади:

Зауваження До Пункту 10. Сільський голова своїм розпорядженням може відмовити у проведенні загальних зборів (конференцій) жителів у таких випадках... - Підпункт 1 Пункту 10. У Положенні не вказано, який документ, Реєстр тощо визначає кількість жителів з правом голосу. Тому не зрозуміло, яким чином ініціативна група може визначити достатню кількість членів ініціативної групи жителів, щоб уникнути відмови у проведенні загальних зборів (конференцій). Необхідно чітко вказати, що є джерелом даних про кількість жителів. - Підпункт 2 Пункту 10. Якщо з рішенням чи повідомленням про

скликання загальних зборів (конференцій) жителів звернеться особа, яка не може бути ініціатором загальних зборів (конференцій) жителів, наприклад громадяни України, які не задекларували або не зареєстрували місце проживання на території територіальної громади, однак проживають (перебувають) у межах територіальної громади, їм буде відмовлено. Це прямо обмежує їх право на участь у вирішенні питань місцевого значення. Пропонуємо виключити цей підпункт.

Після обговорення головуєчий поставив пропозиції на голосування.

ГОЛОСУВАЛИ:

«За» — 0;

«Проти» — 10;

«Утрималися» — 1;

«Не голосували» — 7.

УХВАЛИЛИ: Пропозиція відхилена

Пропозиція До Пункту 12. До початку проведення загальних зборів (конференцій) жителів здійснюється реєстрація усіх учасників загальних зборів (конференцій) жителів. -Абзац 2 доповнити та викласти в наступній редакції: В списку (листу реєстрації) учасників загальних зборів (конференцій) жителів зазначаються: 1) прізвища, власного імені (усіх власних імен), по батькові (за наявності) особи; 2) числа, місяця і року народження; 3) місця задекларованого або зареєстрованого проживання (фактичного проживання/перебування, що підтверджується довідкою про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи); 4) серія (за наявності) та номер документа (документів), що посвідчує (посвідчують) особу; 5) ставляться підписи зареєстрованих учасників; 6) робиться відмітка про отримання мандата для голосування. Абзац цього пункту має бути узгоджений з Додатком 1 до Протоколу загальних зборів (конференції) жителів.

Після обговорення головуєчий поставив пропозиції на голосування.

ГОЛОСУВАЛИ:

«За» — 10;

«Проти» — 0;

«Утрималися» — 1;

«Не голосували» — 7.

УХВАЛИЛИ: Пропозиція врахована

Пропозиція До Пункту 17. За результатами проведених загальних зборів (конференції) жителів складається письмовий протокол у двох примірниках, в якому чітко формулюється рішення загальних зборів (конференції) жителів. Протокол підписується головою та секретарем загальних зборів (конференції)

жителів. Список (листок реєстрації) учасників загальних зборів жителів (делегатів конференції) із зазначенням персональних даних і особистим підписом, що підтверджує їх участь у загальних зборах (конференції) жителів, додається до протоколу та є його невід'ємною частиною. В Абзац 1 «Протокол загальних зборів (конференції) жителів має містити відомості про» - Підпункт 3 викласти в наступній редакції: Кількість жителів території, на якій проводяться загальні збори (конференції) жителів, з правом голосу (делегатів конференції), які брали участь у загальних зборах жителів (конференції) згідно листка реєстрації. Недоцільно ще раз зазначати: 1) прізвища, власного імені (усіх власних імен) та по батькові (за наявності); 2) числа, місяця і року народження; 3) місця задекларованого або зареєстрованого проживання (фактичного проживання/перебування, що підтверджується довідкою про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи; 4) серії (за наявності) та номери документа (документів), що посвідчує (посвідчують) особу, підтверджує (підтверджують) громадянство України та місце проживання (перебування) особи, - що засвідчуються підписом таких учасників. Перелічені дані вже містяться в листку реєстрації.

Після обговорення головуєчий поставив пропозиції на голосування.

ГОЛОСУВАЛИ:

«За» — 10;

«Проти» — 0;

«Утрималися» — 0;

«Не голосували» — 8.

УХВАЛИЛИ: Пропозиція врахована

Пропозиція До Пункту 17. - Підпункт 5 викласти в наступній редакції: Кількість жителів з правом голосу (делегати конференції), які підтримали рішення. Як і в попередньому зауваженні, недоцільно ще раз зазначати: 1) прізвища, власного імені (усіх власних імен) та по батькові (за наявності); 2) числа, місяця і року народження; 3) місця задекларованого або зареєстрованого проживання (фактичного проживання/перебування, що підтверджується довідкою про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи); 4) серії (за наявності) та номери документа (документів), що посвідчує (посвідчують) особу, підтверджує (підтверджують) громадянство України та місце проживання (перебування) особи, - що засвідчуються підписом таких учасників. Ці дані містяться в листку реєстрації. Як альтернатива - Підпункт 5 виключити, оскільки Підпункт 6 в поданій редакції «результати голосування по кожному питанню або кожній кандидатурі», включає й результати голосування жителів з правом голосу, які підтримали рішення. Тобто виокремлювати лише кількість, яка підтримала рішення – недоцільно.

Після обговорення головуєчий поставив пропозиції на голосування.

ГОЛОСУВАЛИ:

«За» — 8;

«Проти» — 0;

«Утрималися» — 0;

«Не голосували» — 10.

УХВАЛИЛИ: Пропозиція врахована

Головуючий виніс пропозицію — доручити громадській організації «Громадська ініціатива Луганщини» та відділу правового та кадрового забезпечення виконавчого комітету Гірської сільської ради опрацювати технічні пропозиції та зауваження до додатків від громадської організації «Громада Гірської ОТГ».

Після обговорення головуєчий поставив пропозиції на голосування.

ГОЛОСУВАЛИ:

«За» — 10;

«Проти» — 0;

«Утрималися» — 0;

«Не голосували» — 8.

УХВАЛИЛИ:

доручити громадській організації «Громадська ініціатива Луганщини» та відділу правового та кадрового забезпечення виконавчого комітету Гірської сільської ради опрацювати технічні пропозиції та зауваження до додатків від громадської організації «Громада Гірської ОТГ» з подальшим їх розглядом у встановленому законодавством порядку.

Прийняття рішення за результатами громадських обговорень**ВИСТУПИЛИ:**

Головуючий запропонував в цілому схвалити запропонований проект Статуту Гірської сільської територіальної громади з розглянутими та внесеними пропозиціями і зауваженнями.

ГОЛОСУВАЛИ:

«За» — 11;

«Проти» — 0;

«Утрималися» — 0;

«Не голосували» — 0.

УХВАЛИЛИ:

1. Визнати громадські обговорення проекту Статуту Гірської сільської територіальної громади такими, що відбулися.

2. Рекомендувати винести, після технічного доопрацювання, проєкт Статуту Гірської сільської територіальної громади на подальший розгляд у встановленому законодавством порядку.
3. Доручити секретарю громадських обговорень оформити протокол та забезпечити передачу матеріалів громадських обговорень до відповідного органу місцевого самоврядування.

Головуючий _____ Сінцов Г.Л.

Секретар _____ Капля Н.І.