

Додаток № 13
до рішення Виконавчого комітету
Гірської сільської ради
від 06 травня 2025 року № 70

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
ІДЕНТИФІКАТОР № 02500
БЕЗОПЛАТНЕ СПОРУДЖЕННЯ НАДГРОБКУ НА МОГИЛІ ПОМЕРЛОЇ
(ЗАГИБЛОЇ) ОСОБИ, ЯКА МАЄ ОСОБЛИВІ ЗАСЛУГИ ТА ОСОБЛИВІ
ТРУДОВІ ЗАСЛУГИ ПЕРЕД БАТЬКІВЩИНОЮ
ЗА ВСТАНОВЛЕНИМ ЗРАЗКОМ**

(назва адміністративної послуги)

1.	Орган, що надає послугу	Управління соціальної та ветеранської політики Бориспільської районної державної адміністрації
2.	Інформація про ЦНАП (місце подання документів та отримання результату послуги)	Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Гірської сільської ради 08324, Київська область, Бориспільський район, с.Гора, вул. Центральна, 5 телефон: 0800-300-157 e-mail: info@gora-rada.gov.ua офіційний сайт: https://gora-rada.gov.ua Графік прийому громадян: понеділок-четвер з 8-30 до 16-45 п'ятниця з 8-30 до 15-30 без перерви на обід. Вихідний день: субота, неділя, офіційні свята
3.	Підстава та перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	Відшкодування виконавцю послуг, що зобов'язався виготовити і встановити надгробок на могилі померлого, який має особливі заслуги та особливі трудові заслуги перед Батьківщиною, витрат за спорудження надгробка. Перелік документів: 1. Заява. 2. Договір, укладений між замовником, виконавцем послуг та районним органом соціального захисту населення. 3. Розрахунок витрат на спорудження надгробка. 4. Акт виконаних робіт. При подачі копій документів, надаються їх оригінали
4.	Порядок та спосіб подання документів	Заява та документи, необхідні для отримання послуги, подаються заявником особисто або уповноваженою ним особою у паперовій формі або можуть бути надіслані суб'єкту надання адміністративної послуги поштою чи в електронній формі через Єдиний державний веб-портал електронних послуг (у разі технічної можливості)

5.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
6.	Строк надання адміністративної послуги	30 днів
7.	Результат надання адміністративної послуги	Спорудження надгробка
8.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Невідповідність поданих документів вимогам законодавчих та інших нормативно-правових актів
9.	Спосіб отримання відповіді (результату)	Особисто або через уповноважену особу при наявності документа, що посвідчує особу та її повноваження
10.	Закони України, акти Кабінету міністрів України, акти центральних органів виконавчої влади	➔ Закон України «Про поховання та похоронну справу» від 10.07.2003 № 1102-IV частина друга статті 14 ➔ Закон України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» від 22.10.1993 № 3551-XII пункт 24 статті 16 ➔ Закон України «Про основні засади соціального захисту ветеранів праці та інших громадян похилого віку в Україні» пункт 24 статті 9 ➔ Постанова КМУ від 28.10.2004 № 1445 «Про затвердження Порядку проведення безоплатного поховання померлих (загиблих) осіб, які мають особливі заслуги та особливі трудові заслуги перед Батьківщиною, учасників бойових дій, постраждалих учасників Революції Гідності і осіб з інвалідністю внаслідок війни» пункт 4 ➔ Постанова КМУ від 27.12.2003 № 1963 «Про затвердження Порядку поховання на території України громадянина, померлого на території іноземної держави, та опису зразка надгробка, що безоплатно споруджується на могилі померлої (загиблої) особи, яка має особливі заслуги та особливі трудові заслуги перед Батьківщиною Опис зразка надгробка, що безоплатно споруджується на могилі померлої (загиблої) особи, яка має особливі заслуги та особливі трудові заслуги перед Батьківщиною» ➔ Постанова КМУ від 16.03.2016 № 272 «Про затвердження Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для надання соціальної допомоги особам, які мають особливі заслуги та особливі трудові заслуги перед Батьківщиною» пункт 12.
11.	Примітка	-//-

Начальник відділу соціального захисту
населення виконавчого комітету
Гірської сільської ради

Тетяна БЕЛОУС