

ЗВІТ

про виконання паспорта бюджетної програми місцевого бюджету на 2024 рік

1.	0600000	Управління гуманітарного розвитку виконавчого комітету Гірської сільської ради Бориспільського району Київської обл.	44070248
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)	(код за ЄДРПОУ)
2.	0610000	Управління гуманітарного розвитку виконавчого комітету Гірської сільської ради Бориспільського району Київської обл.	44070248
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(найменування відповідального виконавця)	(код за ЄДРПОУ)
3.	0614082	4082	0829
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)
		Інші заходи в галузі культури і мистецтва	
		(найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)	1053800000
			(код бюджету)

4. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
-------	-------------------------

5. Мета бюджетної програми

Мета Програми полягає у реалізації державної політики у сфері розвитку культури, патріотичного виховання та матеріального заохочення жителів сіл громади та фінансового забезпечення проведення загальносільських культурномасових заходів. В умовах сьогодення надзвичайно важливими є духовне та естетичне виховання підростаючого покоління і молоді, змістовне дозвілля усіх жителів громади, а також: - збереження народних традицій, свят і обрядів; - створення умов для творчого розвитку особистості; - вдосконалення реалізації державної політики в сфері культури; - надання якісних культурних послуг для всіх верств населення, особливо дітей та юнацтва; - організація змістовного дозвілля для підвищення культурного рівня та естетичних смаків жителів громади; - підтримка обдарованої молоді та урізноманітнення проведення культурно-масових заходів.

6. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Заохочення один раз на рік - 9 Травня. Учасник II світової Війни, Ветерани, Діти війни, Інваліди війни, Вдови, УБД, особи до 1945р.н. включно Компенсація накладних витрат у разі виїзних змагань Придбання до урочистостей 8/9 травня основних видів продуктів харчування та Великодня (для категорій, які підпадають під п.1 та дітей, які відвідують ЗДО громади та дошкільні групи НВО) Заохочення за активну участь у проведенні культурно-масових заходів на території Гірської сільської ради Послуги творчих колективів залучених до проведення культурно масових заходів Фінансування матеріальної бази, закупівлі призов, подарунків, нагород тощо, придбання обладнання та оплата забезпечення організації свят Придбання подарунків для дітей Гірської ЗОШ, Ревненської ЗОШЮ ЗДО "Берізка", ЗДО "Барвінок", Мартусівського НВО до Свята Миколая та Нового року для привітання в навчальних закладах та до загальносільського свята Миколая біля сільської ялинки

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Видатки на фінансування матеріальної бази	грн.	кошторис	48900,00	0,00	48900,00	0,00	0,00	0,00	-48900,00	0,00	-48900,00
2	кошторис	грн.	кошторис	635000,00	0,00	635000,00	614987,88	0,00	614987,88	-20012,12	0,00	-20012,12
	Продукту											
3	Кількість заходів	шт.	план заходів	9,00	0,00	9,00	0,00	0,00	0,00	-9,00	0,00	-9,00
4	кількість заходів	шт.	програма розвитку	1,00	0,00	1,00	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00
	Ефективності											
5	Середні видатки по проведенню заходу	грн.	розрахунок	5433,33	0,00	5433,33	0,00	0,00	0,00	-5433,33	0,00	-5433,33
6	середня вартість	грн.	розрахунок	635000,00	0,00	635000,00	614987,88	0,00	614987,88	-20012,12	0,00	-20012,12
	Якості											
7	Рівень заохочення населення	відс.	розрахунок	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	-100,00	0,00	-100,00

9.2. Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками***

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками
1	2	3	4
	Затрат		
1	Видатки на фінансування матеріальної бази	грн.	
2	кошторис	грн.	
	Продукту		
3	Кількість заходів	шт.	

1	2	3	4
4	кількість заходів	шт.	
	Ефективності		
5	Середні видатки по проведенню заходу	грн.	
6	середня вартість	грн.	
	Якості		
7	Рівень заохочення населення	відс.	

9.3. Аналіз стану виконання результативних показників

--

10. Узагальнений висновок про виконання бюджетної програми.

--

* Зазначаються всі напрями використання бюджетних коштів, затверджені у паспорті бюджетної програми.

** Зазначаються пояснення щодо причин відхилення обсягів касових видатків (наданих кредитів з бюджету) за напрямом використання бюджетних коштів від обсягів, затверджених у паспорті бюджетної програми.

*** Зазначаються пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками.

Начальник управління

Головний бухгалтер

Ольга ПЛАХОТНЮК

(підпис)

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

Оксана ПІНЧУК

(підпис)

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)