



**ГІРСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА  
БОРИСПІЛЬСЬКОГО РАЙОНУ КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Пр о є к т Р І Ш Е Н Н Я**

**Про погодження Меморандуму про співпрацю і партнерство між Гірською сільською радою та Громадською організацією «Взаємодія і партнерство»**

Відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою створення умов для співпраці спрямованої на відновлення Ревненського будинку культури, що знаходиться за адресою вул. Шкільна, 5, с. Ревне, Бориспільський р-н, Київська обл., Гірська сільська рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Погодити Меморандум про співпрацю і партнерство між Гірською сільською радою Бориспільського району Київської області та Громадською організацією «Взаємодія і партнерство» (Додаток 1).

2. Уповноважити Гірського сільського голову Романа ДМИТРИВА підписати від імені Гірської сільської ради Бориспільського району Київської області Меморандум, зазначений у п. 1 цього рішення.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійні комісії ради.

від 2025 року  
№

**Сільський голова**

**Роман ДМИТРИВ**

Секретар сільської ради

\_\_\_\_\_ Людмила ШЕРШЕНЬ

Начальник Управління ЖКГ та КБ

\_\_\_\_\_ Вячеслав ЖИЛА

Начальник юридичного  
відділу ВК ГСР

\_\_\_\_\_ Євгеній СТЕПАНЕНКО

Виконавець:

\_\_\_\_\_ Олександр СТРЕЛЬНИКОВ

# МЕМОРАНДУМ ПРО СПІВПРАЦЮ

с. Гора

« \_\_\_\_ »

\_\_\_\_\_ 2025 року

**ГІРСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА БОРИСПІЛЬСЬКОГО РАЙОНУ КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ** в особі сільського голови Дмитріва Романа Миколайовича, який діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» (надалі – Рада) з однієї сторони, та **ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «ВЗАЄМОДІЯ І ПАРТНЕРСТВО»**, в особі голови громадської організації, Галача Андріана Андрійовича, що діє на підставі статуту, далі - Сторони, уклали цей Меморандум про наступне:

## **1. Мета та предмет Меморандуму**

1.1 Метою даного Меморандуму є: співпраця Сторін, спрямована на відновлення Ревненського будинку культури, що знаходиться за адресою вул. Шкільна, 5, с. Ревне, Бориспільський р-н, Київська обл.

1.2 Предметом цього Меморандуму є спільна діяльність Сторін та координація зусиль для досягнення мети Меморандуму, що здійснюється у форматі реалізації спільних заходів та активностей, в т. ч. участь у грантових програмах, спільна реалізація грантових проєктів, виконання ремонтних робіт, облаштування простору меблями, технікою, обладнанням тощо, на умовах та в межах, встановлених цим Меморандумом.

## **2. Взаємні зобов'язання та права сторін**

**2.1. З метою належного виконання цього Меморандуму Сторони зобов'язуються:**

2.1.1 Всебічно сприяти реалізації Меморандуму в межах своєї компетенції;

2.1.2 Надавати на прохання одна одній інформацію про стан реалізації напрямків співпраці, окреслених цим Меморандумом, здійснювати обмін відповідною інформацією та найкращими практиками;

2.1.3 Координувати дії в межах Меморандуму, інформувати іншу сторону про здійснені та/або заплановані у рамках реалізації Меморандуму заходи;

2.1.4 Забезпечувати захист персональної інформації про осіб, що стала відома у зв'язку з реалізацією Меморандуму;

2.1.5 Дотримуватися вимог чинного законодавства України в процесі реалізації мети Меморандуму та утримуватися від дій, які можуть заподіяти будь-яку шкоду іншій Стороні.

## **2.2. Сторони мають право:**

2.2.1 У межах дії цього Меморандуму обмінюватися наявною у розпорядженні Сторін інформацією з питань реалізації Меморандуму та інших питань. Обирати способи реалізації спільних заходів за погодженням між Сторонами, якщо це не суперечать умовам Меморандуму та чинному законодавству України.

2.2.2 Вільно користуватися інформацією, отриманою в межах реалізації Меморандуму, зокрема поширювати її на власних інформаційних ресурсах.

2.2.3. Сторони мають інші права, що випливають із вимог чинного законодавства і цього Меморандуму.

## **3. Принципи взаємодії**

3.1 Сторони здійснюють співробітництво засадах максимального сприяння, рівності, чесного партнерства, взаємної відкритості та прозорості, достовірності в наданні інформації, систематичної комунікації, узгодженості дій та об'єднання ресурсів при виконанні умов Меморандуму, а також належного звітування згідно затверджених форм.

3.2 Усі спірні питання, що стосуються тлумачення і реалізації Меморандуму, вирішуються шляхом обговорень і консультацій між Сторонами.

3.3 У випадках, не врегульованих Меморандумом, Сторони керуються чинним законодавством України.

## **4. Термін дії Меморандуму**

4.1 Цей Меморандум набирає чинності з дати його підписання та діє до \_\_\_\_\_. Меморандум автоматично пролонгується на наступний календарний рік за умови, якщо жодна зі Сторін за місяць до закінчення його строку не заявить про намір не продовжувати його дію.

4.2 Сторони можуть відмовитися від виконання Меморандуму у будь-який час, письмово в десятиденний строк повідомивши про це інші Сторони.

4.3 У разі припинення дії цього Меморандуму заходи, які були розпочаті, але не завершені протягом строку його дії, продовжуються і завершуються згідно з умовами, що були раніше погоджені Сторонами, за винятком, коли завершити ці заходи неможливо.

### **5. Умови Меморандуму**

5.1 Цей Меморандум є передумовою і підставою для всебічної співпраці Сторін.

5.2 У разі необхідності, Сторони можуть ініціювати внесення поправок в цей Меморандум шляхом взаємного узгодження письмового додатку.

5.3 Меморандум не обмежує Сторони і не зачіпає жодним чином права і зобов'язання Сторін щодо інших укладених договорів, меморандумів про співробітництво з іншими партнерами, державними органами, громадськими або благодійними організаціями. Розбіжності, що виникають у ході реалізації Меморандуму, вирішуються за взаємною згодою сторін.

5.4 Жодна із Сторін не несе відповідальності перед іншою стороною за невиконання зобов'язань за даним Меморандумом, обумовлене обставинами, що виникли поза волею і бажанням Сторін, і які не можна було передбачити або уникнути.

5.5 Сторона, яка неспроможна відповідним чином виконати свої зобов'язання в результаті дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили), повинна негайно сповістити про це іншу Сторону.

5.6 У випадках, не передбачених цим Меморандумом, Сторони керуються чинним законодавством України.

5.7 Цей Меморандум укладено на 2-х аркушах у двох оригінальних примірниках, по одному примірнику для кожної Сторони, які мають однакову юридичну силу.

### **6. Реквізити та підписи Сторін**

**Гірська сільська рада Бориспільського району  
Київської області**

Адреса: 08324, Київська обл., с. Гора,  
вул. Центральна 5,

Код ЄДРПОУ: 04363647

Тел. : тел.0800 300 157

e-mail : [info@gora-rada.gov.ua](mailto:info@gora-rada.gov.ua) Сільський  
голова:

**ГО «Взаємодія і партнерство»**

Адреса: 08324, Київська обл., с. Гора,  
вул. Шкільна 51,

Код ЄДРПОУ: 44700463

Тел. тел.+38 (067)2360511:

e-mail : [interaction.partnership@gmail.com](mailto:interaction.partnership@gmail.com)

Голова організації

\_\_\_\_\_/ Роман ДМИТРІВ/

\_\_\_\_\_/ Андріан ГАЛАЧ/