



**ГІРСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
БОРИСПІЛЬСЬКОГО РАЙОНУ КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

ПРОЄКТ Р І Ш Е Н Н Я

**Про внесення змін до структури
та штатного розпису Управління
гуманітарного розвитку виконавчого
комітету Гірської сільської ради
Бориспільського району Київської області**

Враховуючи рекомендації начальника управління гуманітарного розвитку виконавчого комітету Гірської сільської ради Бориспільського району Київської області, керуючись Законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про службу в органах місцевого самоврядування», «Про оплату праці», постанови Кабінету Міністрів України від 9 березня 2006 року № 268 «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів», Наказу Міністерства праці України від 02.10.1996 № 77 «Про умови оплати праці робітників, зайнятих обслуговуванням органів виконавчої влади, місцевого самоврядування та їх виконавчих органів, органів прокуратури, судів та інших органів» (зі змінами), з метою вдосконалення і впорядкування процесів управління громадою, забезпечення виконання повноважень виконавчих органів сільської ради, Гірська сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити структуру Управління гуманітарного розвитку виконавчого комітету Гірської сільської ради Бориспільського району Київської області відповідно до додатку 1.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійні депутатські комісії ради.

від _____
№ VIII

Сільський голова

Роман ДМИТРІВ

Додаток № 1

до рішення Гірської сільської ради
від 2024 року №

**Структура та загальна чисельність Управління гуманітарного розвитку
виконавчого комітету Гірської сільської ради Бориспільського району
Київської області з 01.01.2025**

№	Назва структурного підрозділу та посад	Кількість штатних одиниць
1.	Начальник управління	1
1.1.	Спеціаліст 1 категорії-юрисконсуьлт	1
2.	Відділ бухгалтерського обліку, звітності та публічних закупівель	
2.1.	Начальник відділу - Головний бухгалтер	1
2.2.	Головний спеціаліст - економіст	1
2.3.	Спеціаліст 1 категорії - бухгалтер	4
2.4.	Головний спеціаліст із проведення публічних закупівель	1
3.	Відділ освіти	
3.1.	Начальник відділу	1
3.2.	Головний спеціаліст	1
3.3.	Спеціаліст 1 категорії	2
4.	Відділ культури, спорту та інформування	
4.1.	Начальник відділу	1
4.2.	Спеціаліст 1 категорії	2
5.	Прибиральник службових приміщень	0,5
6.	Водій автотранспортних засобів	1
Усього		17,5

ПОГОДЖЕНО:

Секретар сільської ради

Людмила ШЕРШЕНЬ

Начальник відділу правового та
кадрового забезпечення

Євгеній СТЕПАНЕНКО

Начальник фінансового відділу

Лілія БАРКОВА

Начальник управління гуманітарного
розвитку

Ольга ПЛАХОТНЮК

Виконавець:

Спеціаліст 1 категорії – юрисконсуьлт
управління гуманітарного
розвитку

Катерина ІВАНОВА