



**ГІРСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
БОРИСПІЛЬСЬКОГО РАЙОНУ КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я

Про внесення змін в Програму соціального забезпечення та соціального захисту населення «Турбота» на території Гірської сільської ради на 2023-2025 роки

Враховуючи рекомендації постійної комісії з питань бюджету, фінансів, соціально-економічного та культурного розвитку, у відповідності до ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Гірська сільська рада **ВИРІШИЛА:**

1. Внести зміни в Програму соціального забезпечення та соціального захисту населення «Турбота» на території Гірської сільської ради **на 2023-2025 роки**, а саме:

- в пункт 13 «Таблиці розрахунку надання матеріальної допомоги згідно програми «Турбота» **на 2023-2025 роки**» та викласти його в наступній редакції:

13	Надання одноразової матеріальної допомоги дитині з інвалідністю, у зв'язку із проведенням операції Shanfield	85 000,00 грн. Одноразово	Термін дії пункту до 15.12.2024 Документи, що необхідно подати: 1. Ксерокопія паспорта. 2. Ксерокопія ПІН. 3. Свідоцтво про народження. 4. Посвідчення дитини з інвалідністю. 5. Виписка з лікарні. 6. Фінансові документи, що підтверджують оплату операції (рахунок-акт, акт надання послуг тощо). 7. Реквізити банківського рахунку. Виплата здійснюється на підставі рішення ради
----	--	---	---

2. Контроль за виконанням Програми покласти на постійні комісії Гірської сільської ради.

від 21 листопада 2024 року

№ 2133-79-VIII

Сільський голова

Роман ДМИТРІВ

**ПРОГРАМА СОЦІАЛЬНОГО
ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ТА СОЦІАЛЬНОГО
ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ
« ТУРБОТА » НА ТЕРИТОРІЇ
ГІРСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ
на 2023 – 2025 роки
(зі змінами)**

П А С П О Р Т

Програми соціального забезпечення та соціального захисту населення
«Турбота» на території Гірської сільської ради на 2023–2025 роки.

1.	Ініціатор розробки Програми	Гірська сільська рада
2.	Назва, дата і номер розпорядчого документа органу виконавчої влади про розробку Програми	Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні», Бюджетний кодекс України
3.	Замовник Програми	Гірська сільська рада
4.	Розробник Програми	Депутатський корпус Гірської сільської ради.
5.	Брали участь у розробці Програми	Депутати Гірської сільської ради. Секретар Гірської сільської ради Спеціаліст юрисконсульт виконавчого комітету Гірської сільської ради. Головний бухгалтер виконавчого комітету Гірської сільської ради.
6.	Відповідальні виконавці	Гірська сільська рада, Депутатський корпус Виконавчий комітет сільської ради, Головний бухгалтер виконавчого комітету Гірської сільської ради
7.	Термін реалізації Програми	2023 - 2025 роки
8.	Перелік бюджетів, які беруть участь у виконанні Програми	Бюджет Гірської сільської територіальної громади

1. Загальні положення

Програма соціального забезпечення та соціального захисту населення «Турбота» на території Гірської сільської ради на 2023–2025 роки (далі Програма) підготовлена відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні».

Значну роль у створенні ефективного комплексу матеріальної допомоги відіграє не тільки держава, а й регіональна соціальна політика.

В Гірській сільській ради є нагальна потреба у вирішенні невідкладних питань організаційно – правового та інформаційного забезпечення, матеріально-технічного, медичного, соціально-побутового обслуговування у реалізації державної політики у сфері соціального захисту населення.

2. Мета програми

Мета програми полягає у реалізації державної політики у сфері соціального захисту населення, надання матеріальної допомоги важко хворим громадянам, багатодітним і неповним сім'ям, самотнім пенсіонерам, ветеранам

війни та праці, особам з обмеженими фізичними можливостями, у тому числі дітям-інвалідам, іншим громадянам, які потребують допомоги та соціальної підтримки з боку держави.

3. Напрями реалізації Програми

3.1 Надання матеріальної допомоги за пунктами, передбаченими Програмою.

3.2 Надання допомоги, інвалідам I, II та III групи, інвалідам дитинства та дітям з інвалідністю.

3.3 На поховання місцевих жителів які були зареєстровані на території Гірської сільської ради не менше одного року.

3.4. Отримувати матеріальну допомогу згідно даної Програми мають право:

а) фізична особа особисто на себе, у зв'язку з випадком, який трапився саме з нею і яка зареєстрована на території Гірської сільської ради не менше 1 (одного) року;

б) фізична особа, яка зареєстрована на території Гірської сільської ради не менше 1 (одного) року, на свою неповнолітню дитину (підопічного), повнолітню сина (дочку) (яка не в змозі написати/подати заяву самостійно), яка зареєстрована на території Гірської сільської ради не менше 1 (одного) року, у зв'язку із настанням випадку, який пов'язаний з цією дитиною (підопічним) та передбачити акт обстеження комісії у складі трьох депутатів Гірської сільської ради та двох посадових осіб Гірської сільської ради;

в) працівники комунальних дошкільних навчальних закладів та загальноосвітніх шкіл Гірської сільської ради без реєстрації на території Гірської сільської ради (с. Гора, с. Мартусівка, с. Ревне, с. Затишне). За рішенням Гірської сільської ради.

3.5. Для отримання матеріальної допомоги:

- згідно пунктів № № 8, 10, 12 передбачити акт обстеження спеціаліста Служби у справах дітей за участі депутата Гірської сільської ради;

- згідно пункту № № 6, 7 передбачити акт ДСНС та акт обстеження депутата Гірської сільської ради;

- згідно пунктів № 3, № 4, № 5, № 6, № 7, № 8 № 9, № 10, № 11, № 12 передбачити подання документів, що підтверджують відсутність заборгованості за послуги вивезення сміття та довідки про відсутність заборгованості за водопостачання/водовідведення.»

3.6. Матеріальна допомога згідно Програми надається один раз на рік за виключенням пунктів: 1, 1.1, 2, 8, 12.

Таблиця розрахунку надання матеріальної допомоги згідно програми «Турбота» на 2023 – 2025 роки

№ п/п	Категорії	Сума коштів до видачі в грн. (без урахування податків)	Періодичність
1	На поховання місцевих жителів, які проживають та зареєстровані в населених пунктах Гірської сільської ради на день смерті	5 000,00	Одноразово при наявності свідоцтва про смерть
1.1	На поховання місцевих жителів, які проживають та зареєстровані в населених пунктах Гірської сільської ради на день смерті та мають статус Дитина війни/Учасник бойових дій ВВВ	7 000,00	Одноразово при наявності свідоцтва про смерть та посвідчення про підтвердження статусу
2	Люди з інвалідністю I-III групи, інваліди дитинства (в разі не отримання згідно пункту 8 даної Програми)	1 500,00	Один раз на рік до Міжнародного дня людей з інвалідністю (3 грудня)
3	Допомога по онкозахворюванню	15 000,00	Один раз на рік (при наявності довідки підтвердження діагнозу з профільного медичного закладу. Термін дії довідки - не більше 1 (одного) року з дати отримання такої.
4	Допомога по онкозахворюванню	10 000,00	Один раз на рік (при наявності довідки підтвердження діагнозу не профільного медичного закладу. Термін дії

			довідки - більше 1 (одного) року з дати отримання такої.
5	Хвороба Бехтерева Розсіяний енцефаломієліт, гемодіаліз	15 000,00	Один раз на рік (при наявності довідки підтвердження діагнозу)
6	Допомога у разі надзвичайних ситуацій (пожежа, тощо)	15 000,00	При настанні такого випадку не з вини власника (члена родини) одноразово на родину.
7	Допомога на закупівлю будівельних матеріалів, для відновлення житлового будинку у разі надзвичайних ситуацій (пожежа, тощо)	30 000,00	При настанні такого випадку не з вини власника (члена родини) одноразово на родину.
8	Діти з інвалідністю, особи з інвалідністю з дитинства та з діагнозом аутизм, ДЦП, хвороба Дауна	5 000,00	При наявності підтверджуючих документів один раз на рік
9	Допомога у зв'язку з операцією на серці, операцією на хребті, протезування, ампутування кінцівок, трепанація черепа, ендпротезування (крім стоматологічних), стентування (шунтування)	15 000,00	Одноразово при настанні такого випадку за наявності заключення/виписки медичної установи Документи, що необхідно подати: 1. Копія паспорта + підтвердження реєстрації на території Гірської сільської ради 2. Копія картки фізичної особи платника податків 3. Реквізити банківського рахунку 4. Виписка з лікарні 5. Довідка про відсутність заборгованості з послуг водопостачання і водовідведення.

			6.Довідка про відсутність заборгованості з послуг вивезення ТПВ
10	Виплата допомоги через смерть одного з батьків	20 000,00	Виплата із розрахунку на одну дитину до настання 18 років включно (до досягнення 23-річного віку якщо дитина навчається у закладі загальної середньої, професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти), при настанні такого випадку в поточному році
11	Допомога у зв'язку з операцією (крім операції на серці, операції на хребті, ендопротезування, ампутування кінцівок, трепанація черепа, стентування (шунтування), косметичних та стоматологічних операцій)	в двократному розмірі прожиткового мінімуму установленого на одну особу, яка втратила працездатність, станом на день реєстрації заяви	Одноразово при настанні такого випадку за наявності заключення/виписки медичної установи Документи, що необхідно подати: 1. Копія паспорта + підтвердження реєстрації на території Гірської сільської ради 2.Копія картки фізичної особи платника податків 3.Реквізити банківського рахунку 4.Виписка з лікарні 5.Довідка про відсутність заборгованості з послуг водопостачання і водовідведення. 6.Довідка про відсутність заборгованості з послуг вивезення ТПВ
12	Допомога дітям сиротам, напівсиротам та дітям, позбавленим батьківського піклування (у разі не отримання в поточному році допомоги згідно	5 000,00	Виплата із розрахунку на одну дитину до настання 18 років включно (до досягнення 23-річного віку якщо дитина навчається у закладі загальної середньої, професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої

	Програми підтримки УБД) за умови реєстрації дитини/дітей на території Гірської сільської ради		освіти), при настанні такого випадку в поточному році.
13	Надання одноразової матеріальної допомоги дитині з інвалідністю, у зв'язку із проведенням операції Shanfield	85 000,00 Одноразово	Термін дії пункту до 15.12.2024 Документи, що необхідно подати: 1. Ксерокопія паспорта. 2. Ксерокопія ІПН. 3. Свідоцтво про народження. 4. Посвідчення дитини з інвалідністю. 5. Виписка з лікарні. 6. Фінансові документи, що підтверджують оплату операції (рахунок-акт, акт надання послуг тощо). 7. Реквізити банківського рахунку. Виплата здійснюється на підставі рішення ради

4. Шляхи реалізації Програми

4.1. Обсяг фінансування затверджується Гірською сільською радою у межах коштів, передбачених в сільському бюджеті на поточний рік для реалізації заходів Програми.

4.2 Виконавчий комітет та депутати Гірської сільської ради здійснюють контроль за правильністю нарахування і виплати матеріальних допомог незахищеним категоріям громадян та проведенням інших видатків, передбачених у Програмі.

4.3 Матеріальна допомога при наявності повного пакета документів та рекомендації робочої групи утвореної згідно розпорядження, надається відповідно до розпорядження голови Гірської сільської ради.

5. Строки виконання Програми

5.1 Виконання Програми передбачається здійснити протягом 2023 - 2025 років.

6. Фінансове забезпечення Програми

6.1 Фінансування заходів Програми планується здійснювати згідно паспорта даної програми.

6.2 Загальний обсяг Програми становить: на 2023 рік – 5 000 000 грн.,
2024 рік – 5 000 000 грн., на 2025 рік 5 000 000 грн.

6.3 Зміни до Програми вносяться відповідно до законодавства

Секретар ради

Людмила ШЕРШЕНЬ