



**ГІРСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА  
БОРИСПІЛЬСЬКИЙ РАЙОН КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
ПРОЄКТ Р І Ш Е Н Н Я**

**Про внесення змін до «Порядку видачі довідок про склад сім'ї, про зареєстрованих у житловому приміщенні/будинку осіб, про фактичне місце проживання, довідка-характеристика та інших видів довідок»**

Відповідно до статті 40, пункту 2 частини 2 статті 52, статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», законів України «Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні», «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо розширення повноважень органів місцевого самоврядування та оптимізації надання адміністративних послуг», з метою упорядкування видачі довідок Гірська сільська рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Внести зміни до п. 2.1. «Порядку видачі довідок про склад сім'ї, про зареєстрованих у житловому приміщенні/будинку осіб, про фактичне місце проживання, довідка-характеристика та інших видів довідок», який затверджений рішенням Гірської сільської ради № 1632-59-VIII від 21 вересня 2023 року, а саме викласти п. 2.1 Порядку в наступній редакції:

«2.1. Для видачі довідки працівники ЦНАП та старости с. Мартусівка, староста сіл Ревне та Затишне формують пакет документів із урахуванням переліку, який міститься в інформаційній картці, яка розроблена на кожну довідку, зокрема для отримання довідки особа подає:

- письмову заяву за формою (Додаток 2);
- оригінали (для перевірки даних) паспортів усіх зареєстрованих осіб / членів сім'ї;
- оригінали свідоцтв про народження дітей або свідоцтв про належність до громадянства України, якщо до складу сім'ї входять діти до 14-річного віку;
- документи про право власності або користування на нерухоме майно за адресою якого надається довідка (квартира, будинок, земельна ділянка тощо);
- в окремих випадках подаються трудова книжка, свідоцтво про одруження (розлучення), свідоцтво про смерть одного із членів сім'ї, акт обстеження, тощо (у разі необхідності).

Довідка про склад сім'ї та довідка про фактичне місце проживання видається за відсутності заборгованості у заявника та за домоволодінням заборгованості по сплаті місцевих податків та зборів.

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійні комісії ради.

с. Гора  
від \_\_\_\_\_ 2024 року  
№ \_\_\_\_\_ -VII

**Сільський голова**

**Роман ДМИТРІВ**

**Начальник відділу «ЦНАП» \_\_\_\_\_ Яна ЧІВІЛЬДЄЄВА**

**В.о. начальника відділу правового \_\_\_\_\_ Євген СТЕПАНЕНКО  
та кадрового забезпечення**

**Секретар ради \_\_\_\_\_ Людмила ШЕРШЕНЬ**