



ГІРСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
БОРИСПІЛЬСЬКОГО РАЙОНУ КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ПРОТОКОЛ 19

засідання постійної комісії з питань дотримання законності,
запобігання корупції, депутатської діяльності, депутатської етики, регламенту та
контролю за виконанням рішень ради

22 травня 2024 року

с. Гора

Початок засідання – 14:16

Кінець засідання – 15:24

Присутні члени комісії: Хоменко Л.В., Мамедов Р.А.

Присутні: Баркова Л.В., Ничик О.О., Бідненко Т.В., Нерубайська І.М.,
Короткий Р.В., Якимчук С.В.

СЛУХАЛИ: обговорили проект порядку денного засідання:

1. Про преміювання сільського голови, працівників Гірської сільської ради, її виконавчого комітету та виконавчих органів ради під час дії воєнного стану.

2. Про дотримання Інструкції з організації харчування дітей у дошкільних навчальних закладах комунальної власності.

3. Про дотримання порядку встановлення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності.

Внесли пропозиції додати питання та змінити порядок розгляду питань:

Хоменко Л.В.: Про розгляд ситуації щодо подарунків для випускників в ДНЗ «Берізка» та «Барвінок».

Бідненко Т.В.: Про заміну порядку розгляду питань порядку денного, а саме розглянути питання про дотримання порядку встановлення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності.

ГОЛОСУВАЛИ:

"За"-2, "Проти"-0, "Утримався"-0, "Не голосував"-0.

ВИРІШИЛИ: затвердити порядок денний засідання:

1. Про дотримання порядку встановлення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності.

2. Про преміювання сільського голови, працівників Гірської сільської ради, її виконавчого комітету та виконавчих органів ради під час дії воєнного стану.

3. Про дотримання Інструкції з організації харчування дітей у дошкільних навчальних закладах комунальної власності.

4. Про розгляд ситуації щодо подарунків для випускників в ДНЗ «Берізка» та «Барвінок»

3 першого питання «Про дотримання порядку встановлення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності»

СЛУХАЛИ:

Бідненко Т.В. зазначила, що були виконані рекомендації минулої регламентної комісії, а саме, проаналізований список тимчасових споруд на території громади наданих відділом благоустрою. Бідненко Т.В. надала пакет документів для подальшого вивчення регламентної комісії.

Хоменко Л.В. зауважив, що наданий пакет документів потребує детального вивчення та запропонував поставити на голосування доопрацювання питання «Про дотримання порядку встановлення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності».

ГОЛОСУВАЛИ:

"За"-2, "Проти"-0, "Утримався"-0, "Не голосував"-0.

ВИРІШИЛИ:

Перенесли дане питання на доопрацювання

3 другого питання «Про преміювання сільського голови, працівників Гірської сільської ради, її виконавчого комітету та виконавчих органів ради під час дії воєнного стану.

СЛУХАЛИ:

Ничик О.О. зазначила, що є певний кадровий дефіцит серед виконавчої влади Гірської сільської ради оскільки звільнилось багато працівників.

Короткий Р.В. висловився що преміювання в розмірі до 100%, є нормальною практикою під час військового стану.

Хоменко Л.В. зауважив, що даний проект рішення був завчасно оприлюднений на офіційному сайті Гірської сільської ради. Також, зазначив своє занепокоєння тим, що велика розбіжність в сумах виплат заробітних плат працівникам, а саме, в п'ять та більше разів, є одним з показників неефективного менеджменту, оскільки призводить до зниження відповідальності за виконану роботу та, як, результат, низькі показники діяльності сільради в цілому.

Мамедов Р.А. підтримав Хоменка Л.В. і доповнив, що така ситуація призводить до обурення не лише всередині сільради, а й у громаді в цілому.

Баркова Л.В. доповіла, що премія в розмірі 100% буде враховуватися від посадового окладу та привела приклад зі старостами, у котрих посадовий оклад одні із найбільших на даний час в сільраді.

Хоменко Л.В. зазначив, що, п. 2 вищезазначеної постанови, визначено «органам місцевого самоврядування на час воєнного стану здійснювати преміювання посадових осіб органів місцевого самоврядування в розмірі, що **не перевищує 100 відсотків** посадового окладу, тому премія може бути від 1 до 100% відповідно робочих показники та результату роботи кожного працівника.

Також, п. 8 Постанови Кабінету Міністрів від 9.03.2006 «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів» визначено, що Керівникам органів, зазначених у пункті 1 цієї постанови, для реалізації її норм здійснити заходи, спрямовані на економію фонду оплати праці, упорядкування та оптимізацію структури їх апарату», тому це може стати одним із заходів оптимізації видатків на утримання сільради. Враховуючи вищевикладене, Хоменко Л. В. запропонував поставити на голосування проект рішення «Про преміювання сільського голови, працівників Гірської сільської ради, її виконавчого комітету та виконавчих органів ради під час дії воєнного стану»

ГОЛОСУВАЛИ:

"За"-2, "Проти"-0, "Утримався"-0, "Не голосував"-0.

ВИРШИЛИ:

Рекомендувати розглянути на пленарному засіданні денний проект рішення.

З третього питання «Про дотримання Інструкції з організації харчування дітей у дошкільних навчальних закладах комунальної власності»

СЛУХАЛИ:

Хоменко Л.В. повідомив, що жодного документу не було надано для вивчення комісією згідно Протоколу регламентної комісії №18 від 07.05.2024, а також, без повідомлення підстав, на вимогу регламентної комісії не з'явилися начальник управління гуманітарного розвитку та керівництво ДНЗ «Берізка» та «Барвінок».

Ничик О.О. доповіла про ситуацію, спираючись на факти листування в офіційних чатах садочку та порядку встановлення плати для батьків за перебування дітей у державних і комунальних дошкільних та інтернатних навчальних закладах, а також, Інструкцію з організації харчування дітей у дошкільних навчальних закладах, про ситуацію яка виникла в комунальних закладах громади.

Хоменко Л.В. запропонував поставити на голосування вимогу до сільського голови провести службове розслідування по відношенню до начальника управління гуманітарного розвитку та керівництва ДНЗ «Берізка» та «Барвінок» по даній ситуації.

Після проведення службового розслідування доповідати на пленарному засіданні результати та висновки службового розслідування на пленарному засіданні.

ГОЛОСУВАЛИ:

"За"-2, "Проти"-0, "Утримався"-0, "Не голосував"-0.

ВИРШИЛИ:

Направити вимогу до сільського голови провести службове розслідування по відношенню до голови управління гуманітарного розвитку та керівництва ДНЗ «Берізка» та «Барвінок» по даній ситуації. Після проведення службового розслідування доповідати на пленарному засіданні результати та висновки службового розслідування на пленарному засіданні.

Хоменко Л.В. запропонував поставити на голосування вимогу до начальника управління гуманітарного розвитку та керівництва ДНЗ «Берізка» та «Барвінок» надати на наступне засідання регламентної комісії перелік документів:

- накази про організацію харчування (ЗДО «Берізка» та «Барвінок»);
- примірні чотиритижневі сезонні меню за 2024 рік (ЗДО «Берізка» та «Барвінок»);
- меню-розклади за 2024 рік (ЗДО «Берізка» та «Барвінок»);
- журнали щоденного обліку дітей, які харчуються за 2024 рік (ЗДО «Берізка» та «Барвінок»);
- нарахування сплати батьками за відвідування садочка за 2024 рік (ЗДО «Берізка» та «Барвінок»);
- бракеражні журнали харчових продуктів, що надійшли від постачальника харчових продуктів (ЗДО «Берізка» та «Барвінок»);
- бракеражні журнали готових страв, виготовлених закладом освіти (ЗДО

«Берізка» та «Барвінок»)

А також обов'язкова присутність на наступному засіданні регламентної комісії. При неможливості бути присутнім - заздалегідь повідомити.

ГОЛОСУВАЛИ:

"За"-2, "Проти"-0, "Утримався"-0, "Не голосував"-0.

ВИРІШИЛИ:

Направити вимогу до начальника управління гуманітарного розвитку та керівництва ДНЗ «Берізка» та «Барвінок» надати на наступне засідання регламентної комісії перелік документів:

- накази про організацію харчування (ЗДО «Берізка» та «Барвінок»);
- примірні чотиритижневі сезонні меню за 2024 рік (ЗДО «Берізка» та «Барвінок»);
- меню-розклади за 2024 рік (ЗДО «Берізка» та «Барвінок»);
- журнали щоденного обліку дітей, які харчуються за 2024 рік (ЗДО «Берізка» та «Барвінок»);
- нарахування сплати батьками за відвідування садочка за 2024 рік (ЗДО «Берізка» та «Барвінок»);
- бракеражні журнали харчових продуктів, що надійшли від постачальника харчових продуктів (ЗДО «Берізка» та «Барвінок»);
- бракеражні журнали готових страв, виготовлених закладом освіти (ЗДО «Берізка» та «Барвінок»)

А також обов'язкова присутність на наступному засіданні регламентної комісії. При неможливості бути присутнім - заздалегідь повідомити.

З четвертого питання «Про ситуацію, котра виникла в ДНЗ «Берізка» та «Барвінок» з подарунками для випускників».

Хоменко Л.В. доповів, що діти-випускники дошкільного навчального закладу ДНЗ «Берізка» та «Барвінок» не отримали подарунки на випускний, а також запропонував поставити на голосування вимогу начальнику управління гуманітарного розвитку якомога швидше розібратися з цією ситуацією.

ГОЛОСУВАЛИ: "За"-2, "Проти"-0, "Утримався"-0, "Не голосував"-0.

ВИРІШИЛИ: Направити вимогу до начальника управління гуманітарного розвитку якомога швидше розібратися з даною ситуацією.

Хоменко Л.В.