

Додаток № _____

до Рішення Гірської сільської ради

від _____ № _____ -VIII

СТРУКТУРА
апарату Гірської сільської ради та її виконавчого комітету

з _____ 2024 року

| | Назва структурних підрозділів та посад | Кількість штатних одиниць |
|--|---|---------------------------|
| I. Керівництво ради та виконавчого комітету | | |
| 01 | Сільський голова | 1 |
| 02 | Секретар Гірської сільської ради | 1 |
| 03 | Заступник сільського голови з питань діяльності виконавчих органів | 2 |
| 04 | Керуючий справами виконавчого комітету | 1 |
| 05 | Староста Мартусівського старостинського округу | 1 |
| 06 | Староста Ревненського старостинського округу | 1 |
| II. Апарат виконавчого комітету Гірської сільської ради | | |
| 02 | Відділ "Центр надання адміністративних послуг" | |
| | Начальник відділу | 1 |
| | Адміністратор | 4 |
| | Державний реєстратор | 2 |
| | Спеціаліст | 1 |
| 03 | Відділ бухгалтерського обліку, звітності та закупівлі | |
| | Начальник відділу - головний бухгалтер | 1 |
| | Головний спеціаліст | 1 |
| | Спеціаліст I категорії із проведення публічних закупівель | 1 |
| | Спеціаліст I категорії - бухгалтер | 1 |
| 04 | Відділ правового та кадрового забезпечення | |
| | Начальник відділу | 1 |
| | Головний спеціаліст - юрисконсульт | 1 |
| | Головний спеціаліст з питань персоналу | 1 |
| | Спеціаліст I категорії | 1 |
| 05 | Відділ з питань цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами | |
| | Начальник відділу | 1 |
| | Спеціаліст I категорії | 1 |
| | Завідувач військово-облікового бюро | 1 |

| | | |
|-----------|---|-----------|
| 06 | Сектор з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю | |
| | Завідувач сектору | 1 |
| | Головний спеціаліст | 1 |
| | Головний спеціаліст-уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції | 1 |
| 07 | Сектор екології та охорони природних ресурсів | |
| | Завідувач сектору | 1 |
| | Головний спеціаліст-еколог | 1 |
| 08 | Адміністративно-господарське забезпечення | |
| | Архіваріус | 1 |
| | Оператор комп'ютерного набору | 1 |
| | Адміністратор системи | 2 |
| | Інспектор з охорони праці | 1 |
| | Водій автотранспортних засобів | 1 |
| | Оператор котельні | 1 |
| | Прибиральник службових приміщень | 1 |
| 09 | Пожежно-рятувальний підрозділ для забезпечення місцевої пожежної охорони | |
| | Начальник | 1 |
| | Інструктор з протипожежної профілактики | 1 |
| | Пожежний | 5 |
| | Водій автотранспортних засобів | 4 |
| 10 | Муніципальна охорона | |
| | Охоронник | 4 |
| | Водій автотранспортних засобів | 4 |
| | ВСЬОГО | 58 |

Секретар сільської ради

Людмила ШЕРШЕНЬ

В. о. начальника відділу правового та кадрового забезпечення

Євгеній СТЕПАНЕНКО

Начальник відділу бухгалтерського обліку, звітності та закупівлі
-головний бухгалтер

Людмила БОНЮК

Головний спеціаліст з питань персоналу відділу правового та кадрового забезпечення

Ірина МЕЛЬНИЧЕНКО