

10	Кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг	800,00	0,00	800,00	1 448,00	0,00	1 448,00	648,00	0,00	648,00
11	Кількість прийнятих нормативно-правових актів	93,00	0,00	93,00	129,00	0,00	129,00	36,00	0,00	36,00
12	Кількість придбаної комп'ютерної техніки	0,00	2,00	2,00	0,00	2,00	2,00	0,00	0,00	0,00
13	Заробітна плата	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	Нарахування на оплату праці	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	Оплата послуг (крім комунальних)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Предмети, матеріали, обладнання та інвентар	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	Інші поточні видатки	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Ефективності									
18	Кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника	160,00	0,00	160,00	887,00	0,00	887,00	727,00	0,00	727,00
19	Кількість прийнятих нормативно-правових актів на одного працівника	19,00	0,00	19,00	280,00	0,00	280,00	261,00	0,00	261,00
20	Витрати на утримання однієї штатної одиниці	591 700,00	0,00	591 700,00	506 369,18	0,00	506 369,18	-85 330,82	0,00	-85 330,82
21	Середні витрати на придбання комп'ютерної техніки	0,00	19 836,00	19 836,00	0,00	19 836,00	19 836,00	0,00	0,00	0,00
22	Заробітна плата	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Нарахування на оплату праці	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
24	Оплата послуг (крім комунальних)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
25	Предмети, матеріали, обладнання та інвентар	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Інші поточні видатки	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Якості									
27	Питома вага опрацьованих листів, звернень, заяв, скарг до отриманих	100,00	0,00	100,00	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00
28	Питома вага опрацьованих нормативно-правових актів до прийнятих	100,00	0,00	100,00	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00
29	Забезпечення комп'ютерною технікою	0,00	100,00	100,00	0,00	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00

5.4 Виконання показників бюджетної програми порівняно із показниками попереднього року:

гривень

№ з/п	Показники	Попередній рік			Звітний рік			Відхилення виконання (у відсотках)		
		загальний фонд	спеціальний фонд	разом	загальний фонд	спеціальний фонд	разом	загальний фонд	спеціальний фонд	разом
	Видатки(надані кредити)	2 759 634,84	41 198,00	2 800 832,84	3 320 017,20	39 672,00	3 359 689,20	120,31	96,30	119,95
										119,95

5.5 Виконання інвестиційних (проектів) програм:

гривень

№ з/п	Показники	Загальний обсяг фінансування проекту (програми), всього	План на звітний період з урахуванням змін	Виконано за звітний період	Відхилення	Виконано всього	Залишок фінансування на майбутні періоди
1	2	3	4	5	6 = 5 - 4	7	8 = 3 - 7
1.	Надходження всього:	X	0,00	0,00	0,00	X	X
	Надходження бюджету розвитку	X	0,00	0,00	0,00	X	X
	Надходження із загального фонду бюджету до спеціального фонду(бюджету розвитку)	X	0,00	0,00	0,00	X	X
	Запозичення до бюджету	X	0,00	0,00	0,00	X	X
	Інші джерела	X	0,00	0,00	0,00	X	X
2.	Видатки бюджету розвитку всього:	X				X	X

5.6 Наявність фінансових порушень за результатами контрольних заходів:

Фінансові порушення у 2023 році не виявлено

5.7 Стан фінансової дисципліни:

Кредиторська та дебіторська заборгованість, станом на 31.12.2023 року, відсутня.

6. Узагальнений висновок щодо актуальності бюджетної програми

Бюджетна Програма "Надання соціальних послуг на території Гірської сільської територіальної громади на 2022-2025 роки" по КПК 0810160, є актуальною у подальшому використанні.

ефективності бюджетної програми

Висока ефективність програми

корисності бюджетної програм

Бюджетна програма забезпечує свою мету та завдання

довгострокових наслідків бюджетної програми

Бюджетна програма має виконувати свої завдання

Головний спеціаліст

(підпис) Наталія БІДНЕНКО