

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства фінансів України
26 серпня 2014 року № 836
(у редакції наказу Міністерства фінансів України
від 29 грудня 2018 року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ / розпорядчий документ

Відділ соціального захисту населення виконавчого комітету Гірської сільської ради

(найменування головного розпорядника)

коштів місцевого бюджету)

13.12.2023 р. № 31

Паспорт бюджетної програми місцевого бюджету на 2023 рік

1.	0800000	Відділ соціального захисту населення виконавчого комітету Гірської сільської ради	44641466
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)	(код за ЄДРПОУ)
2.	0810000	Відділ соціального захисту населення виконавчого комітету Гірської сільської ради	44641466
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(найменування відповідального виконавця)	(код за ЄДРПОУ)
3.	0813104	3104	1020
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)
		Забезпечення соціальними послугами за місцем проживання громадян, які не здатні до самообслуговування у зв'язку з похилим віком, хворобою, інвалідністю	
		(найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код бюджету)
			1053800000

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань – 19263090 гривень , у тому числі загального фонду – 15614920 гривень та спеціального фонду – 3648170 гривень .

5. Підстави для виконання бюджетної програми

Конституція України зі змінами, Бюджетний кодекс України зі змінами, Наказ МФУ від 26.08.2014 року №836 "Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів" Рішенням Гірської сільської ради від 19.10.2023 №1658-60-VIII "Про внесення змін до Рішення Гірської сільської ради від 20.12.2022 №1302-42-VIII "Про бюджет Гірської сільської територіальної громади на 2023 рік". Розпорядження №37-59 від 13 грудня 2023р.

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
1	Надання соціальних послуг, зокрема стаціонарного догляду, догляду вдома, денного догляду, громадянам похилого віку, інвалідам та дітям-інвалідам в установах соціального обслуговування системи органів праці та соціального захисту населення

7. Мета бюджетної програми

Надання соціальних послуг, зокрема стаціонарного догляду, догляду вдома, денного догляду громадянам похилого віку, особам з інвалідністю, дітям з інвалідністю в установах соціального обслуговування системи органів праці та соціального захисту населення

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Забезпечення соціальними послугами за місцем проживання громадян, не здатних до самообслуговування у зв'язку з похилим віком, хворобою, інвалідністю, а також громадян, які перебувають у складних життєвих обставинах.

9. Напрями використання бюджетних коштів

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Забезпечення соціальними послугами за місцем проживання громадян, не здатних до самообслуговування у зв'язку з похилим віком, хворобою, інвалідністю, а також громадян, які перебувають у складних життєвих обставинах	14 651 300	1 000 000	15 651 300
Усього		15 614 920	3 648 170	19 263 090

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Забезпечення соціальними послугами за місцем проживання громадян, не здатних до самообслуговування у зв'язку з похилим віком, хворобою, інвалідністю, а також громадян, які перебувають у складних життєвих обставинах.	15 614 920	3 648 170	19 263 090
Усього		15 614 920	3 648 170	19 263 090

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	затрат					
	кількість відділень	од.	розрахунок	0,00	0,00	0,00
	кількість відділень у тому числі постійного та тимчасового проживання	од.	положення	1,00	0,00	1,00
	кількість штатних одиниць персоналу	од.	штатний розпис	40,00	0,00	40,00

1	2	3	4	5	6	7
	кількість штатних одиниць персоналу у тому числі професіоналів, фахівців та робітників, які надають соціальні послуги	од.	штатний розпис	33,00	0,00	33,00
	Оплата праці	грн.	розрахунок	246 000,00	0,00	246 000,00
	Нарахування на заробітну плату	грн.	розрахунок	54 220,00	0,00	54 220,00
	Предмети, матеріали, обладнання, інвентар	грн.	розрахунок	91 550,00	715 239,48	806 789,48
	Оплата послуг (крім комунальних)	грн.	розрахунок	272 150,00	65 990,00	338 140,00
	Продукти харчування	грн.	розрахунок	100 000,00	1 830 000,00	1 930 000,00
	Оплата комунальних послуг та енергоносіїв	грн.	розрахунок	80 200,00	118 900,00	199 100,00
	Придбання комп'ютерної техніки	од.	розрахунок	0,00	50 000,00	50 000,00
	Медикаменти та перев'язувальні матеріали	грн.	розрахунок	0,00	97 200,00	97 200,00
	Оплата інших енергоносіїв та інших комунальних послуг	грн.	розрахунок	0,00	-191 100,00	-191 100,00
	Інші поточні видатки	грн.	розрахунок	0,00	41 100,00	41 100,00
	Придбання обладнання і предметів довгострокового вжитку	грн.	розрахунок	0,00	36 903,00	36 903,00
2	продукту					
	кількість ліжок у стаціонарних відділеннях постійного та тимчасового проживання	осіб	розрахунок	50,00	0,00	50,00
	середньорічна кількість осіб у стаціонарних відділеннях постійного чи тимчасового проживання, з них чоловіків	осіб	розрахунок	20,00	0,00	20,00
	середньорічна кількість осіб у стаціонарних відділеннях постійного чи тимчасового проживання, з них жінок	осіб	розрахунок	30,00	0,00	30,00
	Оплата праці	грн.	розрахунок	0,00	0,00	0,00
	Нарахування на заробітну плату	грн.	розрахунок	0,00	0,00	0,00
	Предмети, матеріали, обладнання, інвентар	грн.	розрахунок	0,00	0,00	0,00
	Оплата послуг (крім комунальних)	грн.	розрахунок	0,00	0,00	0,00
	Продукти харчування	грн.	розрахунок	0,00	0,00	0,00
	Кількість придбаної комп'ютерної техніки	од.	розрахунок	0,00	2,00	2,00
	Медикаменти та перев'язувальні матеріали	грн.	розрахунок	0,00	0,00	0,00
	Оплата інших енергоносіїв та інших комунальних послуг	грн.	розрахунок	0,00	0,00	0,00
	Інші поточні видатки	грн.	розрахунок	0,00	0,00	0,00
	Придбання обладнання і предметів довгострокового вжитку	грн.	розрахунок	0,00	0,00	0,00
3	ефективності					
	середні витрати на соціальне обслуговування (надання соціальних послуг) однієї особи у стаціонарному відділенні постійного та тимчасового проживання	грн/рік	розрахунок	0,00	0,00	0,00
	кількість обслуговуваних осіб на одну штатну одиницю професіонала, фахівця та робітника, які надають соціальні послуги	осіб	розрахунок	1,00	0,00	1,00
	Оплата праці	грн.	розрахунок	0,00	0,00	0,00
	Нарахування на заробітну плату	грн.	розрахунок	0,00	0,00	0,00
	Предмети, матеріали, обладнання, інвентар	грн.	розрахунок	0,00	0,00	0,00

1	2	3	4	5	6	7
	Оплата послуг (крім комунальних)	грн.	розрахунок	0,00	0,00	0,00
	Продукти харчування	грн.	розрахунок	0,00	0,00	0,00
	Оплата комунальних послуг та енергоносіїв	грн.	розрахунок	0,00	0,00	0,00
	Середні витрати на придбання комп'ютерної техніки	грн.	розрахунок	0,00	25 000,00	25 000,00
	Медикаменти та перев'зувальні матеріали	грн.	розрахунок	0,00	0,00	0,00
	Оплата інших енергоносіїв та інших комунальних послуг	грн.	розрахунок	0,00	0,00	0,00
	Інші поточні видатки	грн.	розрахунок	0,00	0,00	0,00
	Придбання обладнання і предметів довгострокового вжитку	грн.	розрахунок	0,00	0,00	0,00
4	якості					
	відсоток осіб, охоплених соціальним обслуговуванням, до загальної чисельності осіб, які потребують соціальних послуг	відс.	розрахунок	100,00	0,00	100,00

Начальник відділу

Тетяна БЕЛОУС

(підпис)

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

ПОГОДЖЕНО:

Начальник відділу

Тетяна БЕЛОУС

(підпис)

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

13.12.2023 р.

М.П.