

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Наказ Міністерства фінансів України  
26 серпня 2014 року № 836  
(у редакції наказу Міністерства фінансів України  
від 29 грудня 2018 року № 1209)

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Наказ / розпорядчий документ

Відділ соціального захисту населення виконавчого комітету Гірської сільської ради

(найменування головного розпорядника)

коштів місцевого бюджету )

25.08.2023 р. № 14

## Паспорт бюджетної програми місцевого бюджету на 2023 рік

1.	<b>0800000</b>	Відділ соціального захисту населення виконавчого комітету Гірської сільської ради			44641466
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету )			(код за ЄДРПОУ)
2.	<b>0810000</b>	Відділ соціального захисту населення виконавчого комітету Гірської сільської ради			44641466
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(найменування відповідального виконавця)			(код за ЄДРПОУ)
3.	<b>0810160</b>	0160	0111	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах	1053800000
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)	(найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань – 3622200 гривень , у тому числі загального фонду – 3572200 гривень та спеціального фонду – 50000 гривень .

### 5. Підстави для виконання бюджетної програми

Конституція України зі змінами, Бюджетний кодекс України зі змінами, ЗУ "Про органи місцевого самоврядування зі змінами, Постанова КМУ №268 від 09.03.2006р. "Про упорядкування структури та умов оплати працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, суддів та інших органів" зі змінами, Наказ Міністерства праці України від 02.10.1996р. №77 "Про умови праці робітників, зайнятих обслуговування органів виконавчої влади, місцевого самоврядування та їх виконавчих органів, органів прокуратури, суддів та інших органів" зі змінами, Наказ МФУ від 26.08.2014р. №836 "Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів" зі змінами, Рішенням Гірської сільської ради від 24.08.2023 №1581-55-VIII "Про внесення змін до Рішення Гірської сільської ради від 20.12.2022 №1302-42-VIII "Про бюджет Гірської сільської територіальної громади на 2023 рік".

### 6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
1	Керівництво і управління у соціальній сфері

## 7. Мета бюджетної програми

Керівництво і управління у відповідній сфері

## 8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Здійснення виконавчими органами міських (міст республіканського Автономної республіки крим та обласного значення( рад, районних у містах рад(у разі їх створення) наданих законодавством повноважень у соціальній сфері.

## 9. Напрями використання бюджетних коштів

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Здійснення виконавчими органами міських (міст республіканського Автономної республіки крим та обласного значення( рад, районних у містах рад(у разі їх створення) наданих законодавством повноважень у соціальній сфері.	3 572 200	50 000	3 622 200
Усього		<b>3 572 200</b>	<b>50 000</b>	<b>3 622 200</b>

## 10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Здійснення виконання органами міських(міст республіканського Автономної Республіки Крим та обласного значення(рад, районних у місті рад (у разі створення) наданих законодавством повноважень у соціальній сфері.	3 572 300	50 000	3 622 300
Усього		<b>3 572 300</b>	<b>50 000</b>	<b>3 622 300</b>

## 11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
<b>1</b>	<b>затрат</b>					
	Кількість штатних одиниць	од.	штатний розпис	5,00	0,00	5,00
	Посадові особи та службовці	од.	штатний розпис	5,00	0,00	5,00
	Обслуговуючий персонал	од.	штатний розпис	0,00	0,00	0,00
	Придбання комп'ютерної техніки	од.	розрахунок	0,00	2,00	2,00
	Заробітна плата	грн.	розрахунок	299 500,00	0,00	299 500,00
	Нарахування на оплату праці	грн.	розрахунок	65 800,00	0,00	65 800,00
	Оплата послуг (крім комунальних)	грн.	розрахунок	78 000,00	0,00	78 000,00

1	2	3	4	5	6	7
	Предмети, матеріали, обладнання та інвентар	грн.	розрахунок	160 400,00	0,00	160 400,00
	Інші поточні видатки	грн.	розрахунок	10 000,00	0,00	10 000,00
<b>2</b>	<b>продукту</b>					
	Кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг	од.	Журнали реєстрації, заяв, скарг, особові справи	800,00	0,00	800,00
	Кількість прийнятих нормативно- правових актів	од.	Рішення, розпорядження, накази	93,00	0,00	93,00
	Кількість придбаної комп'ютерної техніки	од.	розрахунок	0,00	2,00	2,00
	Заробітна плата	грн.	розрахунок	0,00	0,00	0,00
	Нарахування на оплату праці	грн.	розрахунок	0,00	0,00	0,00
	Оплата послуг (крім комунальних)	грн.	розрахунок	0,00	0,00	0,00
	Предмети, матеріали, обладнання та інвентар	грн.	розрахунок	0,00	0,00	0,00
	Інші поточні видатки	грн.	розрахунок	0,00	0,00	0,00
<b>3</b>	<b>ефективності</b>					
	Кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника	од.	розрахунок	160,00	0,00	160,00
	Кількість прийнятих нормативно- правових актів на одного працівника	од.	розрахунок	19,00	0,00	19,00
	Витрати на утримання однієї штатної одиниці	грн/рік	розрахунок	591 700,00	0,00	591 700,00
	Середні витрати на придбання комп'ютерної техніки	грн.	розрахунок	0,00	25 000,00	25 000,00
	Заробітна плата	грн.	розрахунок	0,00	0,00	0,00
	Нарахування на оплату праці	грн.	розрахунок	0,00	0,00	0,00
	Оплата послуг (крім комунальних)	грн.	розрахунок	0,00	0,00	0,00
	Предмети, матеріали, обладнання та інвентар	грн.	розрахунок	0,00	0,00	0,00
	Інші поточні видатки	грн.	розрахунок	0,00	0,00	0,00
<b>4</b>	<b>якості</b>					
	Питома вага опрацьованих листів, звернень, заяв, скарг ддо отриманих	од.	розрахунок	100,00	0,00	100,00
	Питома вага опрацьованих нормативно-правових актів до прийнятих	од.	розрахунок	100,00	0,00	100,00
	Забезпечення комп'ютерною технікою	відс.	розрахунок	0,00	100,00	100,00

**Начальник відділу**

**ПОГОДЖЕНО:**

Відділ фінансів Гірської сільської ради

Начальник відділу

**25.08.2023 р.**

**М.П.**

\_\_\_\_\_  
(підпис)

Тетяна БЕЛОУС

\_\_\_\_\_  
(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

\_\_\_\_\_  
(підпис)

Тетяна БЕЛОУС

\_\_\_\_\_  
(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)