



**ГІРСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА  
БОРИСПІЛЬСЬКИЙ РАЙОН КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
ПРОЄКТ Р І Ш Е Н Н Я**

**Про погодження підписання Договору про співробітництво територіальних громад у формі делегування виконання окремих завдань у сфері надання адміністративних послуг між Гірською сільською радою та \_\_\_\_\_ сільською радою.**

Відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про адміністративні послуги», Гірська сільська рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Погодити підписання Договору про співробітництво територіальних громад у формі делегування виконання окремих завдань у сфері надання адміністративних послуг між Гірською сільською радою та \_\_\_\_\_ сільською радою, що додається.

2. Уповноважити Гірського сільського голову Дмитріва Романа Миколайовича підписати від імені Гірської сільської ради Договір, зазначений у п. 1 цього рішення.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійні комісії ради.

с. Гора  
від \_\_\_\_\_ 2023 року  
№ \_\_\_\_\_ -VII

**Сільський голова**

**Роман ДМИТРІВ**

**ДОГОВІР  
ПРО СПІВРОБІТНИЦТВО ТЕРИТОРІАЛЬНИХ ГРОМАД У ФОРМІ  
ДЕЛЕГУВАННЯ ВИКОНАННЯ ОКРЕМИХ ЗАВДАНЬ  
У СФЕРІ НАДАННЯ АДМІНІСТРАТИВНИХ ПОСЛУГ**

\_\_\_\_\_ село Гора

\_\_\_\_\_ 28 грудня 2023 року

Гірська територіальна громада через Гірську сільську раду Бориспільського району Київської області в особі сільського голови Дмитріва Романа Миколайовича, який діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з однієї сторони, яка надалі іменується Сторона-1, та \_\_\_\_\_ територіальна громада через \_\_\_\_\_ сільську раду Бориспільського району Київської області в особі сільського голови \_\_\_\_\_, який діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», далі – Сторона -2, а разом іменуються Сторони або суб'єкти співробітництва, з метою реалізації прав, свобод і законних інтересів фізичних та юридичних осіб у сфері надання адміністративних послуг, уклали цей Договір про таке.

**1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. Сторони згідно із статтею 10 Закону України «Про співробітництво територіальних громад» підготували цей Договір з дотриманням порядку, передбаченого статтями 5 – 9 цього Закону.

1.2. Підписанням цього Договору Сторони підтверджують, що інтересам кожної з них відповідає спільне і узгоджене співробітництво у сфері надання адміністративних послуг, організація співпраці в напрямку забезпечення якісного виконання покладених на сторони функцій та завдань.

1.3. У процесі співробітництва Сторони зобов'язуються визначати свої взаємовідносини на принципах законності, добровільності, рівноправності, прозорості та відкритості, взаємної вигоди та відповідальності за результати співробітництва.

**2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

2.1. З метою реалізації належних умов та належного рівня надання адміністративних послуг відвідувачам відділу «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Гірської сільської ради, на підставі законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про співробітництво територіальних громад», «Про адміністративні послуги», сторони відповідно до своїх завдань та чинного законодавства України, будуть здійснювати співробітництво та координацію своєї діяльності в частині, яка стосується надання ними адміністративних послуг з реєстрації права власності, а саме: виконавчий комітет Гірської сільської ради Бориспільського району Київської області організовує надання адміністративних послуг у відділі «ЦНАП»

виконавчого комітету Гірської сільської ради державним реєстратором відділу «ЦНАП» \_\_\_\_\_ територіальної громади в приміщенні, яке є власністю Гірської сільської ради Бориспільського району Київської області за адресою с. Гора, вул. Центральна. Надає комплекс комп'ютерного, офісного обладнання робочого місця згідно із технічними вимогами (з відповідним програмним забезпеченням).

2.1.1. Перелік послуг, які надаються згідно даного договору державним реєстратором відділу «ЦНАП» \_\_\_\_\_ сільської ради відвідувачам відділу «ЦНАП» виконавчого комітету Гірської сільської ради:

- a. Державна реєстрація права власності на нерухоме майно, права довірчої власності як способу забезпечення виконання зобов'язання на нерухоме майно, об'єкт незавершеного будівництва;
- b. Державна реєстрація речового права, похідного від права власності
- c. Скасування запису Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, скасування державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень, скасування рішення державного реєстратора (за судовим рішенням);
- d. Внесення змін до записів Державного реєстру речових прав на нерухоме майно;
- e. Надання інформації з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно;
- f. Взяття на облік безхазяйного нерухомого майна
- g. Державна реєстрація обтяжень речових прав на нерухоме майно
- h. Заборона вчинення реєстраційних дій (№ 01174).

### **3. ВИМОГИ ДО ВИКОНАННЯ ДЕЛЕГОВАНИХ ЗАВДАНЬ, ЇХ ФІНАНСУВАННЯ ТА ЗВІТУВАННЯ**

3.1. Вимоги до виконання Стороною-2 завдань, визначених у пункті 2.1. цього Договору.

3.2. Обсяг коштів місцевого бюджету Сторони-1, що передаються місцевому бюджету Сторони-2 для виконання завдань, визначених у пункті 2.1. цього Договору, становить \_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_ грн. 00 коп.), в тому числі податки за один робочий день.

3.3. Сторона-2 звітує перед Стороною-1 про стан виконання завдань, визначених у пункті 2.1. цього Договору шляхом подання Стороні-1 звіту за формою, наведеною у додатку до цього Договору.

### **4. ПОРЯДОК НАБРАННЯ ЧИННОСТІ ДОГОВОРУ, ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА/ЧИ ДОПОВНЕНЬ ДО ДОГОВОРУ**

4.1. Цей Договір укладається строком на **1 рік** і набирає чинності з **\_01.01.2023** року.

4.2. Зміни та/чи доповнення до цього Договору допускаються лише за взаємною згодою Сторін і оформляються додатковим договором, який є невід'ємною частиною цього Договору.

4.3. Внесення змін та/чи доповнень до цього Договору здійснюється в тому ж порядку як і його укладення, крім випадків приєднання до цього Договору, що здійснюється у порядку, визначеному в статті 9<sup>-2</sup> Закону України «Про співробітництво територіальних громад».

4.4. Договір може бути розірвано за ініціативою однієї із сторін з письмовим повідомленням іншої сторони не пізніше, ніж за 30 календарних днів до передбачуваної дати розірвання Договору.

## 5. ПРИПИНЕННЯ ДОГОВОРУ

5.1. Цей Договір припиняється у разі:

5.1.1. закінчення строку його дії;

5.1.2. досягнення цілей співробітництва;

5.1.3. невиконання суб'єктами співробітництва взятих на себе зобов'язань;

5.1.4. відмови від співробітництва однієї із Сторін відповідно до умов цього Договору, що унеможливило подальше здійснення співробітництва;

5.1.5. банкрутства утворених у рамках співробітництва підприємств, установ та організацій комунальної форми власності;

5.1.6. нездійснення співробітництва протягом року з дня набрання чинності цим Договором;

5.1.7. прийняття судом рішення про припинення співробітництва.

5.2. Припинення співробітництва здійснюється за згодою Сторін у порядку, визначеному Законом України «Про співробітництво територіальних громад», Закону України «Про адміністративні послуги» та не повинно спричиняти зменшення обсягу та погіршення якості надання відповідних послуг.

5.3. Припинення співробітництва Сторони оформляється відповідним договором у кількості примірників, що відповідає кількості Сторін Договору на дату його припинення, **та один примірник додатково для Мінінфраструктури**, кожен з яких має однакову юридичну силу.

**Один примірник договору про припинення співробітництва \_\_\_\_\_  
рада**

**надсилає Мінінфраструктури протягом \_\_\_\_\_ робочих днів з дати  
підписання його усіма Сторонами. \_\_\_\_\_**  
(найменування суб'єкта співробітництва)  
(вказується строк)

## 6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА ПОРЯДОК РОЗВ'ЯЗАННЯ СПОРІВ

6.1. Усі спори, що виникають між Сторонами з приводу виконання умов цього Договору або пов'язані із ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами, а у випадку недосягнення згоди між ними – у судовому порядку.

6.2. Сторони несуть відповідальність одна перед одною відповідно до законодавства України.

6.3. Сторона звільняється від відповідальності за порушення зобов'язань згідно з цим Договором, якщо вона доведе, що таке порушення сталося внаслідок дії непереборної сили або випадку.

6.4. У разі виникнення обставин, зазначених у пункті 6.3. цього Договору, Сторона, яка не може виконати зобов'язання, передбачені згідно з цим Договором, повідомляє іншу Сторону про настання, прогнозований термін дії та припинення вищевказаних обставин не пізніше, ніж через 30 днів з дати їх настання і припинення.

Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення про неможливість виконання Стороною зобов'язань, передбачених згідно із цим Договором, позбавляє Сторону права на звільнення від виконання своїх зобов'язань у зв'язку із виникненням обставин, зазначених у пункті 6.3. цього Договору.

## 7. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

7.1. Усі правовідносини, що виникають у зв'язку з виконанням цього Договору і не врегульовані ним, регулюються нормами законодавства України.

7.2. Цей Договір укладений на \_\_\_\_\_ аркушах у кількості \_\_\_\_\_ примірників,  
(зазначається кількість аркушів) (зазначається кількість примірників)

що мають однакову юридичну силу, з розрахунку по одному примірнику для кожної із Сторін та один примірник – для Мінінфраструктури.

7.3. \_\_\_\_\_ рада надсилає один примірник  
(найменування суб'єкта співробітництва)  
цього Договору протягом \_\_\_\_\_ робочих днів з дати підписання його усіма  
(зазначається строк)

Сторонами до Мінінфраструктури для внесення його до реєстру про співробітництво територіальних громад.

7.4. \_\_\_\_\_ рада щороку до кінця I кварталу року, наступного  
(найменування суб'єкта співробітництва)  
за звітним, подає до Мінінфраструктури звіт про здійснення співробітництва, передбаченого цим Договором, відповідно до статті 17 Закону України «Про співробітництво територіальних громад».

## 8. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ, БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

### Сторона-1:

Юридична адреса:

Банківські реквізити:

\_\_\_\_\_ ГОЛОВА

\_\_\_\_\_ (Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ)

\_\_\_\_\_ (підпис)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ року

### Сторона-2:

Юридична адреса:

Банківські реквізити:

\_\_\_\_\_ ГОЛОВА

\_\_\_\_\_ (Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ)

\_\_\_\_\_ (підпис)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ року