



**ГІРСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА  
БОРИСПІЛЬСЬКИЙ РАЙОН КИЇВСЬКА ОБЛАСТЬ**

**ПРОЄКТ РІШЕННЯ**

**Про внесення змін до Статуту Комунального закладу «Центр фізичного здоров'я населення «СПОРТ ДЛЯ ВСІХ» Гірської сільської ради Бориспільського району Київської області**

Керуючись пунктом 133.4 статті 133 Податкового кодексу України, Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні» з метою приведення у відповідність установчих документів закладу до вимог, що пред'являються до неприбуткових організацій, Гірська сільська рада Бориспільського району Київської області **ВИРШИЛА**:

1. Внести зміни до Статуту Комунального закладу «Центр фізичного здоров'я населення «СПОРТ ДЛЯ ВСІХ» Гірської сільської ради Бориспільського району Київської області затверджений рішенням Гірської сільської ради Бориспільського району Київської області 20 квітня 2023 року №1434-47-VIII:

6.1 Розділ 7 Статуту доповнити пунктом 7.10 наступного змісту:

«7.10 Забороняється розподіл отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників (учасників у розумінні [Цивільного кодексу України](#)), членів такого закладу, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб. Для цілей цього абзацу не вважається розподілом отриманих доходів (прибутків) фінансування видатків, визначених підпунктом 133.4.2 Податкового кодексу України.».

6.2 Пункт 8.3 Статуту викласти в наступній редакції:

«8.3 У разі припинення Центру як юридичної особи (у результаті її ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) його активи передаються іншій неприбутковій організації або зараховується до доходу місцевого бюджету.».

В зв'язку з чим затвердити нову редакцію Статуту Комунального закладу «Центр фізичного здоров'я населення «СПОРТ ДЛЯ ВСІХ» Гірської сільської ради Бориспільського району Київської області код ЄДРПОУ 44929360 згідно додатку 2 до рішення.

2. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань освіти, культури, сім'ї, молоді, спорту, у справах релігії, соціального захисту населення та охорони здоров'я.

ПОГОДЖЕНО:

Секретар сільської ради

Людмила ШЕРШЕНЬ

Начальник відділу правового та  
Кадрового забезпечення

Євгеній СТЕПАНЕНКО

Начальник фінансового відділу

Лілія БАРКОВА

Начальник управління гуманітарного  
розвитку

Ольга ПЛАХОТНЮК

Виконавець:

Спеціаліст управління гуманітарного  
Розвитку

Олександр БІЛЕНЬКИЙ

Додаток 2 до рішення  
**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
Рішенням Гірської сільської ради  
Бориспільського району  
Київської області  
20 квітня 2023р. №1434-47-VIII  
Сільський голова

\_\_\_\_\_ Роман ДМИТРІВ

**СТАТУТ  
КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ  
«ЦЕНТР ФІЗИЧНОГО ЗДОРОВ'Я НАСЕЛЕННЯ  
«СПОРТ ДЛЯ ВСІХ»  
ГІРСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ  
БОРИСПІЛЬСЬКОГО РАЙОНУ  
КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
(нова редакція)**

с. Гора  
2023

## **1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. Комунальний заклад «Центр фізичного здоров'я населення «СПОРТ ДЛЯ ВСІХ» Гірської сільської ради Бориспільського району Київської області (далі – Центр, заклад) – це заклад, діяльність якого спрямована на навчання, виховання, оздоровлення та спортивну підготовку всіх верств населення.

1.2. Центр створений рішенням сесії Гірської сільської ради Бориспільського району Київської області, є комунальною власністю Гірської сільської ради.

1.3. Повна назва: Комунальний заклад «Центр фізичного здоров'я населення «СПОРТ ДЛЯ ВСІХ» Гірської сільської ради Бориспільського району Київської області.

Скорочена назва: КЗ «ЦФЗН «СПОРТ ДЛЯ ВСІХ».

1.4. Місцезнаходження Центру: 08343, Київська область, Бориспільський район, с. Мартусівка вул. Шкільна 1.

1.5. Основний код економічної діяльності: 93.19 Інша діяльність у сфері спорту.

## **2. ПРАВОВИЙ СТАТУС ЦЕНТРУ**

2.1. Центр є юридичною особою із дня державної реєстрації в установленому порядку, може мати печатку із своїм найменуванням та ідентифікаційним кодом, кутовий штамп, бланки та інші реквізити юридичної особи.

2.2. Центр у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Верховної Ради України, Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства молоді та спорту України, нормативно-правовими актами, що регулюють правові відносини у сфері фізичної культури і спорту, рішеннями Гірської сільської ради та її виконавчого комітету, розпорядженнями сільського голови, розпорядженнями начальника Управління гуманітарного розвитку виконавчого комітету Гірської сільської ради та наказами начальника відділу культури, спорту та інформування Управління гуманітарного розвитку, даним Статутом.

2.3. Утримання Центру здійснюється за рахунок коштів, передбачених у місцевому бюджеті по галузі фізичної культури і спорту, а також за рахунок інших джерел, не заборонених чинним законодавством.

2.4. Центр є неприбутковою бюджетною організацією.

2.5. Кошторис та структура Центру затверджується сесією Гірської сільської ради; штатний розпис Центру затверджує начальник Управління гуманітарного розвитку виконавчого комітету Гірської сільської ради Бориспільського району Київської області.

2.6. Умови оплати праці працівників Центру визначаються відповідно до чинного законодавства.

2.7. Гранична штатна чисельність працівників Центру визначається Гірською сільською радою відповідно до чинного законодавства.

2.8. Центр підконтрольний та підзвітний Гірській сільській раді, Управлінню гуманітарного розвитку виконавчого комітету Гірської сільської ради Бориспільського району Київської області. Координує роботу Центру відділ культури, спорту та інформування Управління гуманітарного розвитку виконавчого комітету Гірської сільської ради Бориспільського району Київської області.

### **3. МЕТА ТА ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ ЦЕНТРУ**

3.1. Центр діє з метою створення сприятливих умов для реалізації права громадян на заняття фізичною культурою і спортом, задоволення їх потреб в оздоровчих послугах за місцем проживання та у місцях масового відпочинку населення.

3.2. Основними принципами діяльності Центру є відкритість, доступність, додержання законності та партнерства у стосунках з фізичними і юридичними особами, ініціативність та активність.

3.3. Центр активно співпрацює на принципах партнерства із обласним центром фізичного здоров'я населення «СПОРТ ДЛЯ ВСІХ», спортивними громадськими організаціями.

### **4. ЗАВДАННЯ ТА ФУНКЦІЇ ЦЕНТРУ**

4.1. Основними завданнями Центру є:

- залучення широких верств населення до регулярних оздоровчих занять фізичною культурою, надання фізкультурно-спортивних послуг, поєднання масових та індивідуальних форм організації спортивної роботи за місцем проживання та у місцях масового відпочинку населення;

- формування у громадян потреб рухової активності та створення умов для їх задоволення;

- організація та проведення фізкультурно-оздоровчої діяльності за місцем проживання та у місцях масового відпочинку населення;

- проведення просвітницької роботи з питань оздоровлення населення засобами фізичної культури і спорту з метою формування у населення потреб рухової активності;

- організація та проведення місцевих конкурсів, показових виступів, фестивалів, спортивних свят та інших спортивно – масових заходів за місцем проживання та у місцях масового відпочинку населення.

4.2. Центр, відповідно до покладених на нього завдань:

- організовує та проводить на місцевому рівні фізкультурно-оздоровчі заходи;

- надає фізкультурно-спортивні послуги за місцем проживання та у місцях масового відпочинку населення;

- впроваджує фізкультурно-оздоровчі та загальнодоступні спортивні технології, нові форми рекреаційної та реабілітаційної роботи;

- проводить конференції, семінари, «круглі столи» з питань фізкультурно-оздоровчої діяльності в громаді;

- сприяє організації підвищення кваліфікації та атестації спеціалістів, фахівців, інструкторів з певних видів спорту;

- може співпрацювати з Національними та регіональними федераціями з видів спорту, фізкультурно-спортивними товариствами, іншими державними і громадськими організаціями, підприємствами, установами всіх форм власності;

- приймає участь у розробленні та реалізації регіональних програм та проектів з організації і проведення фізкультурно-оздоровчої діяльності серед різних груп населення з різних видів спорту за місцем проживання та в місцях масового відпочинку населення;

- за досягнення високих результатів у роботі, у встановленому порядку порушує клопотання про присвоєння звань фахівцям, спеціалістам і активістам у сфері фізичної культури і спорту;

- подає пропозиції до проектів місцевого бюджету з питань, що належать до його компетенції;

- налагоджує зв'язки з різними організаціями, які підтримують рух "СПОРТ ДЛЯ ВСІХ";

- здійснює моніторинг щодо рівня фізичного здоров'я різних груп населення та залучення громадян до занять масовим спортом;

- здійснює інформаційно-пропагандистську діяльність з питань фізичної культури і спорту та здорового способу життя;

- організовує забезпечення розвитку та зміцнення матеріально-технічної бази для фізкультурно-оздоровчої діяльності за місцем проживання та відпочинку населення;

- вносить пропозиції органам місцевого самоврядування щодо забезпечення Центру спортивними спорудами, фізкультурно-оздоровчим та спортивним інвентарем і обладнанням з урахуванням потреб та можливостей;

- залучає приватні інвестиції для реалізації покладених на центр завдань;

- залучає зацікавлені організації до виконання завдань, покладених на Центр;

- здійснює на місцевому рівні інформаційно-пропагандистську діяльність з питань фізичної культури і спорту та здорового способу життя;

- здійснює заходи щодо залучення, підготовки та використання послуг волонтерів у сфері фізичної культури і спорту;

- організовує роботу пересувних пунктів прокату спортивного інвентарю і обладнання за місцем проживання та у місцях масового відпочинку населення;

- веде облік проведених фізкультурно-оздоровчих заходів, готує статистичні та інформаційно-аналітичні матеріали з питань, що належать до його компетенції;

- здійснює інші функції, необхідні для виконання покладених на Центр завдань.

## **5. ЦЕНТР МАЄ ПРАВО:**

- надавати пропозиції щодо вдосконалення фізкультурно-оздоровчої діяльності зацікавленим органам, підприємствам, установам, закладам та організаціям;

- укладати у встановленому порядку договори про співробітництво з підприємствами, установами, закладами та організаціями усіх форм власності. Договора де передбачається фінансування чи умовами яких передбачено надходження фінансування укладаються Управлінням гуманітарного розвитку виконавчого комітету Гірської сільської ради Бориспільського району Київської області;

- виступати організатором фізкультурно-оздоровчих, спортивно – масових заходів;

- здійснювати рекламу у місцях проведення фізкультурно-оздоровчих заходів та їх висвітлення у ЗМІ, якщо Центр виступає їх організатором;

- подавати пропозиції щодо вдосконалення фізкультурно-спортивної роботи та залучати фахівців, за їхньою згодою, до вирішення актуальних питань розвитку фізичної культури;

- залучати благодійні, громадські організації, суб'єктів господарювання, які провадять підприємницьку діяльність, для розвитку фізичної культури;

- співпрацювати із засобами масової інформації;

- здійснювати заходи із залучення фінансової та технічної допомоги позабюджетних коштів для підтримки діяльності Центру у розвитку фізичної культури;

- одержувати в установленому порядку від Мінмолодьспорту, інших центральних органів у сфері фізичної культури і спорту, а також громадських організацій, підприємств, установ незалежно від форми власності інформацію, документи та матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань.

- приймати участь в офіційних змаганнях міжнародного, всеукраїнського, обласного, місцевого рівня.

## **6. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ЦЕНТРОМ**

6.1. На посаду директора центру ФЗН «СПОРТ ДЛЯ ВСІХ» призначається особа, яка має повну вищу освіту за спеціальністю «Фізична культура і спорт» за освітньо-кваліфікаційним рівнем «магістр» або яка отримала вищу освіту за освітньо-кваліфікаційним рівнем спеціаліста (повна вища освіта) до набрання чинності Законом України "Про вищу освіту" та/або стаж роботи у сфері фізичної культури та спорту не менше трьох років.

Директор центру ФЗН «СПОРТ ДЛЯ ВСІХ» призначається та звільняється з посади Начальником Управління гуманітарного розвитку, згідно чинного Законодавства України та рішення Засновника.

#### 6.2. Директор Центру:

- забезпечує раціональний добір і розстановку кадрів, створення належних умов для підвищення фахового рівня працівників, у встановленому порядку призначає на посаду та звільняє з посади працівників центру;
- забезпечує та контролює здійснення фізкультурно-оздоровчої діяльності центром та надання центром якісних фізкультурно-спортивних послуг в частині фізкультурно-оздоровчої діяльності, дотримання виконавської дисципліни;
- затверджує положення про структурні підрозділи та посадові інструкції працівників центру;
- забезпечує дотримання вимог та поліпшення охорони здоров'я, праці і господарської діяльності, санітарно-гігієнічних, протипожежних норм і норм техніки безпеки та несе за це відповідальність;
- видає у межах своїх повноважень накази;
- організовує встановлення у межах фонду оплати праці надбавки і розглядає питання щодо надання доплат, премій і матеріальної допомоги працівникам центру, застосовує інші заходи заохочення та накладає дисциплінарні стягнення на працівників центру відповідно до чинного законодавства України, рішення Засновника та розпорядження начальника Управління гуманітарного розвитку виконавчого комітету Гірської сільської ради;
- забезпечує придбання майна та інвентарю у межах та у спосіб визначених Засновником та органом Управління;
- представляє центр в органах державної влади, установах, організаціях, підприємствах при розгляді й вирішенні питань, що входять до його компетенції, або уповноважує на це відповідно до чинного законодавства інших працівників;
- забезпечує та контролює проведення навчально-тренувальної та спортивної роботи, несе відповідальність перед Засновником за її результати.
- забезпечує додержання вимог охорони здоров'я, законодавства, праці і господарської діяльності, санітарно-гігієнічних, протипожежних норм і норм техніки безпеки та несе за це відповідальність.
- бере участь у заходах з питань, що віднесені до компетенції центру;
- відповідає за стан і збереження будівель та іншого майна, переданого у користування і володіння центру;
- здійснює інші повноваження, передбачені Законодавством.

## 7. ФІНАНСОВА ДІЯЛЬНІСТЬ ЦЕНТРУ

7.1. Фінансово-господарська діяльність Центру провадиться відповідно до законодавства та Статуту Центру.



7.2. Фінансування Центру здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету та інших джерел, не заборонених законодавством України.

7.3. Умови оплати праці працівників Центру визначаються в установленому законодавством порядку.

7.4. Центр має право надавати платні послуги згідно з чинним законодавством України. Кошти отримані від надання платних послуг використовуються виключно на розвиток Центру.

7.5. Центр у процесі провадження господарської діяльності: модернізує у разі наявності та необхідності власну матеріально-технічну базу; володіє, користується майном відповідно до законодавства, рішення Засновника та органу Управління; виконує інші функції, що не суперечать законодавству.

7.6. Для здійснення фізкультурно-спортивної діяльності Центр за відсутності власної спортивної бази може використовувати безоплатно або на пільгових умовах спортивні об'єкти за умови дотримання санітарно-гігієнічних норм і недопущення погіршення їх стану відповідно до порядку, визначеного законодавством.

7.7. Джерелами фінансування Центру є: місцевий бюджет, добровільні внески і пожертвування, інші джерела, не заборонені законодавством.

7.8. Центр є юридичною особою, може мати круглу печатку, штамп та бланки із своїм найменуванням і символікою, а також здійснює їх використання та забезпечує захист відповідно до закону.

7.9. Бухгалтерський облік Центру здійснюється бухгалтерією Управління гуманітарного розвитку виконавчого комітету Гірської сільської ради Бориспільського району Київської області.

7.10. Забороняється розподіл отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників (учасників у розумінні [Цивільного кодексу України](#)), членів такого закладу, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб. Для цілей цього абзацу не вважається розподілом отриманих доходів (прибутків) фінансування видатків, визначених підпунктом 133.4.2 Податкового кодексу України.

## **8. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ЦЕНТРУ**

8.1. Діяльність Центру може бути припинена (злиття, приєднання, поділ, перетворення, ліквідація) за рішенням Гірської сільської ради, у порядку, передбаченому законодавством.

8.2. При припиненні діяльності Центру вивільнюваним працівникам гарантується дотримання їх прав та інтересів відповідно до чинного законодавства.

8.3. У разі припинення Центру як юридичної особи (у результаті її ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) його активи передаються іншій неприбутковій організації або зараховується до доходу місцевого бюджету.

8.4. Ліквідація Центру вважається завершеною, а установа такою, що припинила свою діяльність, з дня внесення до єдиного державного реєстру запису про його припинення.

## **9. ЗАТВЕРДЖЕННЯ СТАТУТУ ЦЕНТРУ, ЗМІНИ ТА ДОПОВНЕННЯ ДО НЬОГО**

9.1. Статут Центру затверджується рішенням Гірської сільської ради і реєструється в установленому порядку.

9.2. Центр має право вносити пропозиції щодо змін та доповнень до Статуту Центру, викладення його в новій редакції. При цьому означений Статут має бути затверджений рішенням Гірської сільської ради, погоджений і зареєстрований в установленому порядку.

9.3. У випадку внесення змін до чинного законодавства в обов'язковому порядку вносяться відповідні зміни до цього Статуту та оформляються шляхом викладення його в новій редакції.

9.4. Усі інші питання діяльності Центру регулюються законодавством України.

Секретар сільської ради \_\_\_\_\_ Людмила ШЕРШЕНЬ