



**ГІРСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА  
БОРИСПІЛЬСЬКОГО РАЙОНУ КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ПРОЕКТ РІШЕННЯ**

**Про внесення змін в Програму соціального забезпечення та соціального захисту населення «Турбота» на території Гірської сільської ради на 2023–2025 роки**

Враховуючи рекомендації постійної комісії з питань бюджету, фінансів, соціально-економічного та культурного розвитку, у відповідності до ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Гірська сільська рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Внести зміни в Програму соціального забезпечення та соціального захисту населення «Турбота» на території Гірської сільської ради на 2023-2025 роки а саме:

- пункт 13 до Таблиці розрахунку надання матеріальної допомоги згідно програми «Турбота» на 2023 – 2025 роки» викласти в наступній редакції:

<b>13</b>	Надання одноразової матеріальної допомоги на відновлення житлового будинку, який постраждав внаслідок стихійного лиха а також внаслідок пожежі	До 100 000 грн  <b>Одноразово</b>	Документи, що необхідно подати:  1. заява 2. ксерокопія паспорта 3. ксерокопія ПІН 4. акт ДСНС або акт комісії з ліквідації наслідків стихійного лиха 5. реквізити банківського рахунку  Виплата здійснюється на підставі рішення Гірської сільської ради згідно рекомендації постійної комісії з
-----------	--	--	---

			питань бюджету, фінансів, соціально – економічного та культурного розвитку
--	--	--	--

2. Контроль за виконанням Програми покласти на постійні комісії Гірської сільської ради.

від 24 серпня 2023 року

№ - -VIII

**Сільський голова**

**Роман ДМИТРІВ**

Додаток  
до рішення Гірської сільської ради  
від 19 травня 2022 року № -VIII

**ПРОГРАМА СОЦІАЛЬНОГО  
ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ТА СОЦІАЛЬНОГО  
ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ  
« ТУРБОТА » НА ТЕРИТОРІЇ  
ГІРСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ  
на 2021 – 2025 роки  
(зі змінами)**

село Гора  
2021 рік

## П А С П О Р Т

Програми соціального забезпечення та соціального захисту населення  
«Турбота» на території Гірської сільської ради на 2021–2025 роки.

1.	Ініціатор розробки Програми	Гірська сільська рада
2.	Назва, дата і номер розпорядчого документа органу виконавчої влади про розробку Програми	Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні», Бюджетний кодекс України
3.	Замовник Програми	Гірська сільська рада
4.	Розробник Програми	Депутатський корпус Гірської сільської ради.
5.	Брали участь у розробці Програми	Депутати Гірської сільської ради. Секретар Гірської сільської ради Спеціаліст юристконсульт виконавчого комітету Гірської сільської ради . Головний бухгалтер виконавчого комітету Гірської сільської ради .
6.	Відповідальні виконавці	Гірська сільська рада, Депутатський корпус Виконавчий комітет сільської ради, Головний бухгалтер виконавчого комітету Гірської сільської ради
7.	Термін реалізації Програми	2021 - 2025 роки
8.	Перелік бюджетів, які беруть участь у виконанні Програми	Бюджет Гірської сільської територіальної громади

### 1. Загальні положення

Програма соціального забезпечення та соціального захисту населення «Турбота» на території Гірської сільської ради на 2021 – 2025 роки (далі Програма) підготовлена відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні».

Значну роль у створенні ефективного комплексу матеріальної допомоги відіграє не тільки держава, а й регіональна соціальна політика.

В Гірській сільській ради є нагальна потреба у вирішенні невідкладних питань організаційно – правового та інформаційного забезпечення, матеріально-технічного, медичного, соціально-побутового обслуговування у реалізації державної політики у сфері соціального захисту населення.

### 2. Мета програми

Мета програми полягає у реалізації державної політики у сфері соціального захисту населення, надання матеріальної допомоги важко хворим громадянам, багатодітним і неповним сім'ям, самотнім пенсіонерам, ветеранам війни та праці, особам з обмеженими фізичними можливостями, у тому числі дітям-інвалідам, іншим громадянам, які потребують допомоги та соціальної підтримки

з боку держави.

### 3. Напрями реалізації Програми

3.1 Надання матеріальної допомоги за пунктами, передбаченими Програмою.

3.2 Надання допомоги, інвалідам I, II та III групи, інвалідам дитинства та дітям з інвалідністю.

3.3 На поховання місцевих жителів були зареєстровані на території Гірської сільської ради.

3.4. Отримувати матеріальну допомогу згідно даної Програми мають право:

а) фізична особа особисто на себе, у зв'язку з випадком, який трапився саме з нею і яка зареєстрована на території Гірської сільської ради **не менше 1 (одного) року, виключенням є п.21;**

б) фізична особа, яка зареєстрована на території Гірської сільської ради **не менше 1 (одного) року**, на свою неповнолітню дитину (підопічного), повнолітню сина (дочку) з інвалідністю (яка не в змозі написати/подати заяву самостійно), яка зареєстрована на території Гірської сільської ради **не менше 1 (одного) року**, у зв'язку із настанням випадку, який пов'язаний з цією дитиною (підопічним);

в) – виключено згідно рішення Гірської сільської ради № 876-27-VIII від 23.12.2021

г) працівники комунальних дошкільних навчальних закладів та загальноосвітніх шкіл Гірської сільської ради без реєстрації на території Гірської сільської ради (с. Гора, с. Мартусівка, с. Ревне, с. Затишне). За рішенням Гірської сільської ради.

3.5. Для отримання матеріальної допомоги:

- згідно пунктів № 13, № 20 передбачити акт обстеження комісії у складі трьох депутатів Гірської сільської ради та двох посадових осіб Гірської сільської ради;

- згідно пунктів № 9, 10, 11, 11.1, 16 передбачити акт обстеження спеціаліста Служби у справах дітей за участі депутата Гірської сільської ради;

- згідно пункту № 6, 7 передбачити акт ДСНС та акт обстеження депутата Гірської сільської ради;

- згідно пунктів № 3, № 4, № 5, № 6, № 7, № 9, №10, № 11, № 12, № 13, № 14, № 15, № 16, № 17, № 18, № 20 передбачити подання документів, що підтверджують відсутність заборгованості за послуги вивезення сміття та довідки про відсутність заборгованості за водопостачання/водовідведення.

3.6. Організація почесних поховань учасників Другої світової війни.

Таблиця розрахунку надання матеріальної допомоги згідно програми «Турбота» на 2021 – 2025 роки

	категорії	Сума коштів до видачі в грн.( без урахування	періодичність
--	-----------	--	---------------

		податків)	
1	На поховання місцевих жителів, які проживають та зареєстровані в населених пунктах Гірської сільської ради на день смерті	5 000	Одноразово при наявності свідоцтва про смерть
1.1	На поховання місцевих жителів, які проживають та зареєстровані в населених пунктах Гірської сільської ради на день смерті та мають статус Дитина війни/Учасник бойових дій ВВВ	7 000	Одноразово при наявності свідоцтва про смерть та посвідчення про підтвердження статусу
2	Люди з інвалідністю I-III групи, інваліди дитинства, діти з інвалідністю	1000	Один раз на рік до Міжнародного дня людей з інвалідністю (3 грудня)
3	Допомога по онкозахворюванню	10 000	Один раз на рік (при наявності довідки підтвердження діагнозу з профільного медичного закладу. Термін дії довідки - не більше 1 (одного) року з дати отримання такої.
4	Допомога по онкозахворюванню	5 000	Один раз на рік (при наявності довідки підтвердження діагнозу не профільного медичного закладу. Термін дії довідки - не більше 1 (одного) року з дати отримання такої.
5	Хвороба Бехтерева Розсіяний енцефаломієліт, гемодіаліз.	10 000	Один раз на рік (при наявності довідки підтвердження діагнозу)
6	Допомога у разі надзвичайних ситуацій (пожежа, тощо).	10 000	При настанні такого випадку одноразово на родину.

<b>7</b>	Допомога на закупівлю будівельних матеріалів, для відновлення житлового будинку при виникненні пожежі	20 000	При настанні такого випадку одноразово на родину.
<b>8</b>	Організація почесних поховань учасників Другої світової війни	до 5000	при настанні такого випадку (по договору та актах наданих послуг)
<b>9</b>	Діти з інвалідністю, особи з інвалідністю з дитинства та з діагнозом аутизм, ДЦП, хвороба Дауна	5 000	При наявності підтверджуючих документів один раз на рік
<b>10</b>	Допомога багатодітним сім'ям (за умови реєстрації дітей на території Гірської сільської ради)	1 000	Один раз на рік на одну дитину до настання 18 років включно (якщо дитина навчається - згідно законодавства)
<b>11</b>	Допомога дітям напівсиротам та дітям, позбавленим батьківського піклування (у разі не отримання в поточному році допомоги по п.п. 12, 16) за умови реєстрації дитини/дітей на території Гірської сільської ради	5 000 грн.	Один раз на рік на одну дитину до настання 18 років включно (якщо дитина навчається — згідно чинного законодавства)
<b>11.1</b>	Допомога дітям-сиротам (у разі не отримання в поточному році допомоги по п.п. 12, 16) за умови реєстрації дитини/дітей на території Гірської сільської ради	10 000 грн.	Один раз на рік на одну дитину до настання 18 років включно (якщо дитина навчається — згідно чинного законодавства)
<b>12</b>	Допомога дітям померлих батьків у статусі учасника бойових дій (у разі не отримання по п. 11, п. 16) за умови реєстрації дитини/дітей на території Гірської сільської ради	7 000	Один раз на рік на одну дитину до настання 18 років включно (якщо дитина навчається згідно законодавства)
<b>13</b>	Допомога самотнім людям похилого віку, які знаходяться в тяжкому стані, як фінансовому, так і за станом здоров'я	до 10 000	Виплату із розрахунку на одного, один раз на рік при наявності акту обстеження за підписами комісії, яка складається з

			<p>трьох депутатів та двох посадових осіб Гірської сільської ради, медичного висновку про стан здоров'я.</p> <p>За рішенням Гірської сільської ради</p>
14	<p>Допомога у зв'язку з операцією на серці, трансплантацією органів, операцією на хребті, ендопротезування, ампутування кінцівок, трипанация черепа та інші важкі операції</p>	10 000	<p>Одноразово при настанні такого випадку за наявності заключення/виписки медичної установи</p> <p><b>Документи, що необхідно подати:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Копія паспорта + підтвердження реєстрації на території Гірської сільської ради</li> <li>2. Копія картки фізичної особи платника податків батька/матері</li> <li>3. Реквізити банківського рахунку</li> <li>4. Виписка з лікарні</li> <li>5. Довідка про відсутність заборгованості з послуг водопостачання і водовідведення.</li> <li>6. Довідка про відсутність заборгованості з послуг вивезення ТПВ</li> </ol>
15	<p>Допомога на реабілітацію, протезування кінцівок</p>	10 000 грн.	<p>Виплату проводити один раз на рік здійснювати по факту проходження реабілітації, а також по рекомендації профільного</p>



			закладу після операції та після проходження курсу хіміотерапії/променевої терапії
16	Виплата допомоги через смерть одного з батьків (у разі не отримання по п. 11, п. 11.1, п. 12)	20 000	Виплата із розрахунку на одну дитину до настання 18 років включно (якщо дитина навчається згідно законодавства), при настанні такого випадку в поточному році.
17	Стаціонарне лікування	від 3 до 5 днів – 3 000 грн., від 6 до 10 днів – 5 000 грн., від 11 днів до 20 днів – 7 000 грн., від 21 дня – 10 000 грн.  <b>Один раз на рік</b>	<b>Документи, що необхідно подати:</b> 1. Копія паспорта + підтвердження реєстрації на території Гірської сільської ради 2. Копія картки фізичної особи платника податків батька/матері 3. Реквізити банківського рахунку 4. Виписка з лікарні 5. Довідка про відсутність заборгованості з послуг водопостачання і водовідведення. 6. Довідка про відсутність заборгованості з послуг вивезення ТПВ. 7. Розпорядження голови Гірської сільської ради

18	Операції (середньої важкості) (крім косметичних та стоматологічних операцій)	5 000	При наявності такого випадку один раз на рік <b>Документи, що необхідно подати:</b> 1. Копія паспорта + підтвердження реєстрації на території Гірської сільської ради 2. Копія картки фізичної особи платника податків батька/матері 3. Реквізити банківського рахунку 4. Виписка з лікарні 5. Довідка про відсутність заборгованості з послуг водопостачання і водовідведення. 6. Довідка про відсутність заборгованості з послуг вивезення ТПВ.
19	Виплата допомоги працівникам медичних установ, які безпосередньо зайняті на роботах спрямованих на запобігання виникненню і поширенню епідемії та коронавірусної тенденції (COVID-19) (Гірська АЗПСМ, Ревненська АЗПСМ, ФАП с. Мартусівка, ФАП с. Затишне)	10 000	Один раз на рік
20	Допомога людям похилого віку, які потребують стороннього догляду, знаходяться в тяжкому стані, як фінансовому, так і за станом здоров'я (у разі не отримання в поточному році допомоги по п. 13)	до 5 000	Виплата із розрахунку на одного, один раз на рік при наявності акту обстеження за підписами комісії, яка складається з трьох депутатів та двох посадових осіб

			Гірської сільської ради, медичного висновку про стан здоров'я. За рішенням Гірської сільської ради
21	Надання одноразової матеріальної допомоги громадянам, які брали участь в забезпеченні заходів громадської безпеки і порядку Гірської сільської територіальної громади	до 10 000 <b>Одноразово</b>	Документи, що необхідно подати:  1. подання старости/депутата Гірської ТГ 2. ксерокопія паспорта 3. ксерокопія ПН 4. реквізити банківського рахунку  Виплата здійснюється на підставі рішення Гірської сільської ради згідно рекомендації постійної комісії з питань бюджету, фінансів, соціально – економічного та культурного розвитку

#### 4. Шляхи реалізації Програми

4.1. Обсяг фінансування затверджується Гірською сільською радою у межах коштів, передбачених в сільському бюджеті на поточний рік для реалізації заходів Програми.

4.2 Виконавчий комітет та депутати Гірської сільської ради здійснюють контроль за правильністю нарахування і виплати матеріальних допомог незахищеним категоріям громадян та проведенням інших видатків, передбачених у Програмі.

4.3 Матеріальна допомога при наявності повного пакета документів та рекомендації комісії, надається відповідно до розпорядження голови Гірської сільської ради.

#### 5. Строки виконання Програми

5.1 Виконання Програми передбачається здійснити протягом 2021 - 2025 років.

## **6. Фінансове забезпечення Програми**

6.1 Фінансування заходів Програми планується здійснювати згідно паспорту даної програми.

6.2 Загальний обсяг Програми становить: на 2021 рік – 6 100 000 грн., на 2022 рік – 6 100 000 грн., на 2023 рік – 6 100 000 грн., 2024 рік – 6 100 000 грн., на 2024 рік – 6 100 000 грн.

6.3 Зміни до Програми вносяться відповідно до законодавства

**Секретар ради**

**Людмила ШЕРШЕНЬ**