



**ГІРСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
БОРИСПІЛЬСЬКОГО РАЙОНУ КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

РІШЕННЯ

№ _____

**Про затвердження форм бланків звітів опікунів (піклувальників)
щодо забезпечення прав та інтересів дітей під опікою, дорослих
недієздатних осіб або осіб, цивільна дієздатність яких обмежена**

Відповідно до п.п. 4 п. «б» ч. 1 ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Цивільного кодексу України, Законів України «Про охорону дитинства», «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», «Про основи соціального захисту бездомних громадян і безпритульних дітей», постанови Кабінету Міністрів України «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини», Правил опіки та піклування, затверджених наказом Державного комітету України у справах сім'ї та молоді, Міністерства охорони здоров'я України, Міністерства освіти України, Міністерства праці та соціальної політики України від 26 травня 1999 року № 34/166/131/88, враховуючи рекомендації, викладені в листі Міністерства соціальної політики України «Про ведення особових справ недієздатних осіб, цивільна дієздатність яких обмежена, органами опіки і піклування» від 04 жовтня 2017 року № 19467/0/2-17/17, інших нормативно-правових актів, які регулюють діяльність органу опіки та піклування, з метою захисту особистих і майнових прав дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, дорослих недієздатних осіб та осіб, цивільна дієздатність яких обмежена, виконавчий комітет Гірської сільської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити форму щорічного Звіту опікунів (піклувальників) про діяльність щодо забезпечення прав та інтересів дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування (додаток № 1), який щороку, починаючи з 2022 року подавати до Служби у справах дітей Гірської сільської ради.

2. Затвердити форму щорічного Звіту опікунів (піклувальників) про діяльність щодо забезпечення прав та інтересів дорослих недієздатних осіб або осіб, цивільна дієздатність яких обмежена (додаток № 2), який щороку, починаючи з 2022 року подавати до сектору соціального захисту населення Гірської сільської ради.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника сільського голови з питань діяльності виконавчих органів Гірської сільської ради Счастливого М.А.

Сільський голова

Роман ДМИТРІВ

Додаток № 1
до рішення виконавчого комітету
Гірської сільської ради

від « » _____ 2021 року № _____

ЗВІТ ОПІКУНА/ПІКЛУВАЛЬНИКА

від _____

_____ (прізвище, ім'я, по-батькові опікуна/підклувальника)

_____ (прізвище, ім'я, по-батькові підопічного)

Мобільний телефон _____

Адреса _____

Місце роботи, посада _____

Житло закріплене за адресою _____

Стан здоров'я підопічного _____

Де оздоровлювалась дитина _____

Успішність підопічного, відношення до опікуна _____

Поведінка підопічного в сім'ї/взаємодія з опікуном, допомога опікуну _____

Участь опікуна у вихованні підопічного _____

Одержання підопічним державної пенсії _____ на місяць;

державної допомоги _____ на місяць;

аліментів (від кого) _____ на місяць;

інша допомога _____ в поточному році.

Витрати державних коштів, які одержуються на підопічного _____

одяг _____ взуття _____ меблі _____

шкільне приладдя _____ харчування _____ інше _____

Прохання до служби у справах дітей _____

До звіту додаю:

1. Довідку з навчального закладу.
2. Характеристику з навчального закладу.
3. Акт обстеження умов проживання.
4. Акт про утримання закріпленого житла.
5. Висновок про стан здоров`я опікуна.
6. Висновок про стан здоров`я, фізичний та розумовий розвиток дитини.
7. Довідку про виплати соціальної допомоги (аліменти, пенсія, стипендії).
8. Фото.

У разі зміни місця проживання зобов'язуюсь обов'язково повідомити службу у справах дітей виконавчого комітету Гірської сільської ради.

підпис

(_____)

(прізвище, ініціали)

від « » _____ 2021 року № _____

**ЗВІТ ОПІКУНА/ПІКЛУВАЛЬНИКА
щодо забезпечення прав та інтересів дорослих недієдатних осіб
або осіб, цивільна дієдатність яких обмежена**

від _____

_____ (прізвище, ім'я, по-батькові опікуна/піклувальника)

_____ (прізвище, ім'я, по-батькові підопічного)

Мобільний телефон _____

Адреса _____

Місце роботи, посада _____

Підопічний фактично проживає за адресою _____

у будинку, що належить (власнику/ам) _____

За підопічним закріплене майно за місцем проживання:

1. Житловий будинок, квартира (частина будинку, квартири) _____

2. Земельна ділянка _____

3. Рухоме майно (транспортний засіб) _____

Майно, що знаходиться в іншій місцевості _____

Група інвалідності (вказати) _____

Дата останнього медичного огляду _____

Відомості про доходи, отримані повнолітньою недієдатною особою/особою, цивільна дієдатність якої обмежена за рік _____ грн.

Джерела доходів _____

Відомості про витрати, здійснені за рахунок коштів повнолітньої недієздатної особи/особи, цивільна дієздатність якої обмежена (за звітний період):

У разі зміни місця проживання зобов'язуюсь обов'язково повідомити сектор соціального захисту населення виконавчого комітету Гірської сільської ради.

підпис

(прізвище, ініціали)