



**ГІРСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
БОРИСПІЛЬСЬКОГО РАЙОНУ КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

РІШЕННЯ

27 серпня 2021 року

№ 268

Про затвердження технологічних карток адміністративних послуг, які надаються через відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Гірської сільської ради Бориспільського району Київської області

З метою забезпечення надання адміністративних послуг, створення зручних та доступних умов для отримання необхідних громадянам та суб'єктам господарювання адміністративних послуг, якості їх надання, відповідно до Закону України «Про адміністративні послуги», виконавчий комітет Гірської сільської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити технологічні картки адміністративних послуг за кодом 05 «Державна реєстрація речових прав на нерухоме майно» згідно Переліку адміністративних послуг, які надаються через відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Гірської сільської ради», який затверджено рішенням Гірської сільської ради № 438-15-VIII від 17.06.2021 (Додаток № 1 — Додаток № 9).

2. Організаційне виконання рішення покласти на відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Гірської сільської ради.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на виконавчий комітет Гірської сільської ради.

Сільський голова

Роман ДМИТРІВ

Додаток № 1
до рішення Виконавчого комітету
Гірської сільської ради
від 27.08. 2021 року № 268

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
ІДЕНТИФІКАТОР № 05-01
ДЕРЖАВНА РЕЄСТРАЦІЯ ПРАВА ВЛАСНОСТІ
НА НЕРУХОМЕ МАЙНО

(назва адміністративної послуги)

№ п/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Дія (В,У,П,З)	Термін виконання (днів)
1	Інформування щодо послуги, формування заяви про державну реєстрацію прав та їх обтяжень, а також документів, необхідних для її проведення, перевірка відповідності вхідного пакета документів інфор-маційній картці адміністративної послуги.	Державний реєстратор ЦНАП	В	У день подання заявником необхідних документів
2	Реєстрація заяви про державну реєстрацію прав та їх обтяжень, а також документів, необхідних для її проведення у базі даних про реєстрацію заяв і запитів Державного реєстру речових прав на нерухоме майно. Виготовлення електронних копій шляхом сканування поданих документів та розміщення їх у базі даних про реєстрацію заяв і запитів Державного реєстру речових прав на нерухоме майно.	Державний реєстратор ЦНАП	В	У день подання заявником необхідних документів
3	Опрацювання заяви про державну реєстрацію прав та їх обтяжень, а також документів, необхідних для її проведення та оформлення результату надання адміністративної послуги, зокрема: 1. Розгляд заяви про державну реєстрацію прав та їх обтяжень та документів, необхідних для її проведення, та у разі необхідності прийняття рішення про зупинення розгляду заяви про державну реєстрацію речових прав на	Державний реєстратор ЦНАП	В	Протягом 5 робочих днів

	<p>нерухоме майно, про відновлення розгляду заяви про державну реєстрацію прав та їх обтяжень, про залишення заяви про державну реєстрацію без розгляду у зв'язку з її відкликанням, про відмову в задоволенні заяви про відкликання заяви про державну реєстрацію, про зупинення державної реєстрації прав, про відмову у зупиненні державної реєстрації прав, про відновлення державної реєстрації прав;</p> <p>2. Прийняття рішення про державну реєстрацію прав та їх обтяжень або про відмову у державній реєстрації прав та їх обтяжень.</p>			
4	<p>Видача інформації з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно на підтвердження державної реєстрації прав або рішення про відмову у державній реєстрації прав та їх обтяжень, документів, що подавалися.</p>	<p>Державний реєстратор ЦНАП</p>	<p>В</p>	<p>У день прийняття рішення про державну реєстрацію прав (або про відмову у ній).</p> <p>З 3-го робочого дня</p>

* Умовні позначки: В-виконує, У- бере участь, П - погоджує, З – затверджує

Додаток № 2
до рішення Виконавчого комітету
Гірської сільської ради
від 27.08. 2021 року № 268

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
ІДЕНТИФІКАТОР № 05-02
ДЕРЖАВНА РЕЄСТРАЦІЯ ІНШОГО РЕЧОВОГО ПРАВА НА
НЕРУХОМЕ МАЙНО, ОБТЯЖЕННЯ ПРАВА
НА НЕРУХОМЕ МАЙНО, ШОТЕКИ

(назва адміністративної послуги)

№ п/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Дія (В,У,П,З)	Термін виконання (днів)
1	Інформування щодо послуги, формування заяви про державну реєстрацію прав та їх обтяжень, а також документів, необхідних для її проведення, перевірка відповідності вхідного пакета документів інформаційній картці адміністративної послуги.	Державний реєстратор ЦНАП	В	У день подання заявником необхідних документів
2	Реєстрація заяви про державну реєстрацію прав та їх обтяжень, а також документів, необхідних для її проведення у базі даних про реєстрацію заяв і запитів Державного реєстру речових прав на нерухоме майно. Виготовлення електронних копій шляхом сканування поданих документів та розміщення їх у базі даних про реєстрацію заяв і запитів Державного реєстру речових прав на нерухоме майно.	Державний реєстратор ЦНАП	В	У день подання заявником необхідних документів
3	Опрацювання заяви про державну реєстрацію прав, а також документів, необхідних для її проведення та оформлення результату надання адміністративної послуги, зокрема: 1. Розгляд заяви про державну реєстрацію прав та документів, необхідних для її проведення, та у разі необхідності прийняття рішення про зупинення розгляду заяви про державну реєстрацію	Державний реєстратор ЦНАП	В	Протягом 5 робочих днів

	<p>речових прав на нерухоме майно, про відновлення розгляду заяви про державну реєстрацію прав, про залишення заяви без розгляду у зв'язку з її відкликанням, про відмову у задоволенні заяви про відкликання заяви про державну реєстрацію, про зупинення державної реєстрації прав, про відмову у зупиненні державної реєстрації прав, про відновлення державної реєстрації прав;</p> <p>2. Прийняття рішення про державну реєстрацію прав або про відмову у державній реєстрації прав</p>			
4	<p>Видача інформації з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно на підтвердження державної реєстрації прав або рішення про відмову у державній реєстрації прав та їх обтяжень, документів, що подавалися.</p>	<p>Державний реєстратор ЦНАП</p>	<p>В</p>	<p>У день прийняття рішення про державну реєстрацію прав (або про відмову у ній).</p> <p>З 3-го робочого дня</p>

* Умовні позначки: В-виконує, У- бере участь, П - погоджує, З – затверджує

Додаток № 3
до рішення Виконавчого комітету
Гірської сільської ради
від 27.08. 2021 року № 268

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
ІДЕНТИФІКАТОР № 05-03
СКАСУВАННЯ ЗАПИСУ ДЕРЖАВНОГО РЕЄСТРУ
РЕЧОВИХ ПРАВ НА НЕРУХОМЕ МАЙНО
(назва адміністративної послуги)

№ п/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Дія (В,У,П,З)	Термін виконання (днів)
1	Інформування щодо послуги, формування та реєстрація заяви про скасування у базі даних Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, перевірка відповідності вхідного пакета документів інформаційній картці адміністративної послуги.	Державний реєстратор ЦНАП	В	Протягом 2 годин з часу реєстрації відповідного рішення суду в Державному реєстрі прав
2	Реєстрація заяви про скасування запису Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, а також документів, необхідних для її проведення у базі даних про реєстрацію заяв і запитів Державного реєстру речових прав на нерухоме майно. Виготовлення електронних копій шляхом сканування поданих документів та розміщення їх у базі даних про реєстрацію заяв і запитів Державного реєстру речових прав на нерухоме майно.	Державний реєстратор ЦНАП	В	Протягом 2 годин з часу реєстрації відповідного рішення суду в Державному реєстрі прав
3	Опрацювання заяви про скасування запису Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, а також документів, необхідних для її проведення та оформлення результату надання адміністративної послуги, зокрема: 1. Розгляд заяви про скасування запису Державного реєстру речових прав на нерухоме майно та документів, необхідних для її проведення, та у разі необхідності прийняття рішення про зупинення	Державний реєстратор ЦНАП	В	Протягом 2 годин з часу реєстрації відповідного рішення суду в Державному реєстрі прав

	<p>розгляду заяви про скасування запису Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, про відновлення розгляду заяви про скасування запису Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, про залишення заяви без розгляду у зв'язку з її відкликанням, про відмову у задоволенні заяви про відкликання заяви про скасування запису Державного реєстру речових прав на нерухоме майно.</p> <p>2. Прийняття рішення про скасування запису Державного реєстру речових прав на нерухоме майно або про відмову у скасуванні запису Державного реєстру речових прав на нерухоме майно.</p>			
4	<p>Видача інформації з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно на підтвердження реєстрації скасування у Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно або рішення про відмову у скасуванні у базі даних Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, документів, що подавалися.</p>	Державний реєстратор ЦНАП	В	Протягом 2 годин з часу реєстрації відповідного рішення суду в Державному реєстрі прав

* Умовні позначки: В-виконує, У- бере участь, П - погоджує, З – затверджує

Додаток № 4
до рішення Виконавчого комітету
Гірської сільської ради
від 27.08. 2021 року № 268

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
ІДЕНТИФІКАТОР № 05-04
ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ЗАПИСІВ ДЕРЖАВНОГО РЕЄСТРУ РЕЧОВИХ
ПРАВ НА НЕРУХОМЕ МАЙНО ТА ЇХ ОБТЯЖЕНЬ
(назва адміністративної послуги)

№ п/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Дія (В,У,П,З)	Термін виконання (днів)
1	Інформування щодо послуги, формування заяви про внесення змін до Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, перевірка відповідності вхідного пакета документів інформаційній картці адміністративної послуги.	Державний реєстратор ЦНАП	В	Протягом 1 робочого дня з дня реєстрації заяви
2	Реєстрація заяви про внесення змін до Державного реєстру речових прав на нерухоме майно у базі даних про реєстрацію заяв і запитів Державного реєстру речових прав на нерухоме майно. Виготовлення електронних копій шляхом сканування поданих документів та розміщення їх у базі даних про реєстрацію заяв і запитів Державного реєстру речових прав на нерухоме майно(при необхідності).	Державний реєстратор ЦНАП	В	Протягом 1 робочого дня з дня реєстрації заяви
3	Опрацювання заяви про державну реєстрацію прав та їх обтяжень, а також документів, необхідних для її проведення та оформлення результату надання адміністративної послуги, зокрема: 1. Розгляд заяви про внесення змін до Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, та у разі необхідності прийняття рішення про зупинення розгляду заяви про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно, про відновлення розгляду заяви про державну реєстрацію прав та їх	Державний реєстратор ЦНАП	В	Протягом 1 робочого дня з дня реєстрації заяви

	<p>обтяжень, про залишення заяви про державну реєстрацію без розгляду у зв'язку з її відкликанням, про відмову в задоволенні заяви про відкликання заяви про державну реєстрацію, про зупинення державної реєстрації прав, про відмову у зупиненні державної реєстрації прав, про відновлення державної реєстрації прав;</p> <p>2. Прийняття рішення про внесення змін до Державного реєстру речових прав на нерухоме майно або про відмову у внесенні змін до Державного реєстру речових прав на нерухоме майно.</p>			
4	<p>Видача інформації з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно на підтвердження внесення змін до Державного реєстру речових прав на нерухоме майно або рішення про відмову у внесенні змін до Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, документів, що подавалися.</p>	<p>Державний реєстратор ЦНАП</p>	В	<p>Протягом 1 робочого дня з дня реєстрації заяви</p>

* Умовні позначки: В-виконує, У- бере участь, П - погоджує, З – затверджує

Додаток № 5
до рішення Виконавчого комітету
Гірської сільської ради
від 27.08. 2021 року № 268

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
ІДЕНТИФІКАТОР № 05-05
НАДАННЯ ІНФОРМАЦІЇ З ДЕРЖАВНОГО РЕЄСТРУ РЕЧОВИХ ПРАВ
НА НЕРУХОМЕ МАЙНО ТА ЇХ ОБТЯЖЕНЬ
(назва адміністративної послуги)

№ п/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Дія (В,У,П, З)	Термін виконання (днів)
1	Інформування щодо послуги, формування заяви про надання інформації з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, а також документів, необхідних для надання інформації з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, перевірка відповідності вхідного пакета документів інформаційній картці адміністративної послуги.	Державний реєстратор ЦНАП	В	Протягом 1 робочого дня з дня реєстрації заяви
2	Реєстрація заяви про надання інформації з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно у базі даних про реєстрацію заяв і запитів Державного реєстру речових прав на нерухоме майно. Виготовлення електронних копій шляхом сканування поданих документів та розміщення їх у базі даних про реєстрацію заяв і запитів Державного реєстру речових прав на нерухоме майно(при необхідності).	Державний реєстратор ЦНАП	В	Протягом 1 робочого дня з дня реєстрації заяви

3	Формування інформації з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно	Державний реєстратор ЦНАП	В	Протягом 1 робочого дня з дня реєстрації заяви
4	Повідомлення та видача результату надання адміністративної послуги суб'єктові звернення.	Державний реєстратор ЦНАП	В	Протягом 1 робочого дня з дня реєстрації заяви

* Умовні позначки: В-виконує, У- бере участь, П - погоджує, З – затверджує

Додаток № 6
до рішення Виконавчого комітету
Гірської сільської ради
від 27.08. 2021 року № 268

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
ІДЕНТИФІКАТОР № 05-06
ВЗЯТТЯ НА ОБЛІК БЕЗХАЗЯЙНОГО НЕРУХОМОГО МАЙНА
(назва адміністративної послуги)

№ п/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Дія (В,У,П,З)	Термін виконання (днів)
1	Інформування щодо послуги, формування заяви про взяття на облік безхазяйного нерухомого майна, перевірка відповідності вхідного пакета документів інформаційній картці адміністративної послуги.	Державний реєстратор ЦНАП	В	Протягом 12 годин, крім вихідних та святкових днів, з моменту прийняття заяви
2	Реєстрація заяви про взяття на облік безхазяйного нерухомого майна у базі даних про реєстрацію заяв і запитів Державного реєстру речових прав на нерухоме майно. Виготовлення електронних копій шляхом сканування поданих документів та розміщення їх у базі даних про реєстрацію заяв і запитів Державного реєстру речових прав на нерухоме майно(при необхідності).	Державний реєстратор ЦНАП	В	Протягом 12 годин, крім вихідних та святкових днів, з моменту прийняття заяви
3	Опрацювання заяви про взяття на облік безхазяйного нерухомого майна, а також документів, необхідних для її проведення та оформлення результату надання адміністративної послуги, зокрема: 1. Розгляд заяви про взяття на облік безхазяйного нерухомого майна, та у разі необхідності прийняття рішення про зупинення розгляду заяви про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно, про відновлення розгляду заяви про державну реєстрацію прав та їх обтяжень, про залишення заяви про державну реєстрацію без розгляду у зв'язку з	Державний реєстратор ЦНАП	В	Протягом 12 годин, крім вихідних та святкових днів, з моменту прийняття заяви

	її відкликанням, про відмову в задоволенні заяви про відкликання заяви про державну реєстрацію, про зупинення державної реєстрації прав, про відмову у зупиненні державної реєстрації прав, про відновлення державної реєстрації прав; 2. Прийняття рішення про державну реєстрацію або про відмову у реєстрації.			
4	Видача інформації з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно на підтвердження реєстрації взяття на облік безхазяйного нерухомого майна у Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно або рішення про відмову у проведенні реєстрації, документів, що подавалися.	Державний реєстратор ЦНАП	В	Протягом 12 годин, крім вихідних та святкових днів, з моменту прийняття заяви

* Умовні позначки: В-виконує, У- бере участь, П - погоджує, З – затверджує

Додаток № 7
до рішення Виконавчого комітету
Гірської сільської ради
від 27.08. 2021 року № 268

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
ІДЕНТИФІКАТОР № 05-07
ДЕРЖАВНА РЕЄСТРАЦІЯ ОБТЯЖЕНЬ НЕРУХОМОГО МАЙНА
(назва адміністративної послуги)

№ п/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Дія (В,У,П,З)	Термін виконання (днів)
1	Формування заяви про державну реєстрацію прав та їх обтяжень (щодо обтяження речового права), перевірка відповідності вхідного пакета документів інформаційній картці адміністративної послуги.	Державний реєстратор ЦНАП	В	Протягом 2 робочих днів, 3 дня реєстрації заяви в Державному реєстрі прав
2	Реєстрація заяви про державну реєстрацію прав та їх обтяжень (щодо обтяження речового права) у базі даних про реєстрацію заяв і запитів Державного реєстру речових прав на нерухоме майно. Виготовлення електронних копій шляхом сканування поданих документів та розміщення їх у базі даних про реєстрацію заяв і запитів Державного реєстру речових прав на нерухоме майно(при необхідності).	Державний реєстратор ЦНАП	В	Протягом 2 робочих днів, 3 дня реєстрації заяви в Державному реєстрі прав
3	Опрацювання заяви про державну реєстрацію прав та їх обтяжень, а також документів, необхідних для її проведення та оформлення результату надання адміністративної послуги, зокрема: 1. Розгляд заяви про державну реєстрацію прав та їх обтяжень (щодо обтяження речового права), та у разі необхідності прийняття рішення про зупинення розгляду заяви про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно, про відновлення розгляду заяви про державну реєстрацію прав та їх обтяжень, про залишення заяви про державну реєстрацію без	Державний реєстратор ЦНАП	В	Протягом 2 робочих днів, 3 дня реєстрації заяви в Державному реєстрі прав

	розгляду у зв'язку з її відкликанням, про відмову в задоволенні заяви про відкликання заяви про державну реєстрацію, про зупинення державної реєстрації прав, про відмову у зупиненні державної реєстрації прав, про відновлення державної реєстрації прав; 2. Прийняття рішення про державну реєстрацію обтяження або про відмову у реєстрації.			
4	Видача інформації з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно на підтвердження реєстрації обтяження у Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно або рішення про відмову у проведенні реєстрації, документів, що подавалися.	Державний реєстратор ЦНАП	В	Протягом 2 робочих днів, з дня реєстрації заяви в Державному реєстрі прав

* Умовні позначки: В-виконує, У- бере участь, П - погоджує, З – затверджує

Додаток № 8
до рішення Виконавчого комітету
Гірської сільської ради
від 27.08. 2021 року № 268

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
ІДЕНТИФІКАТОР № 05-08
СКАСУВАННЯ ДЕРЖАВНОЇ РЕЄСТРАЦІЇ РЕЧОВИХ ПРАВ НА
НЕРУХОМЕ МАЙНО ТА ЇХ ОБТЯЖЕНЬ (ЗА СУДОВИМ РІШЕННЯМ)
(назва адміністративної послуги)

№ п/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Дія (В,У,П,З)	Термін виконання (днів)
1	Формування та реєстрація заяви про скасування у базі даних Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, перевірка відповідності вхідного пакета документів інформаційній картці адміністративної послуги.	Державний реєстратор ЦНАП	В	Протягом 2 годин з часу реєстрації відповідного рішення суду в Державному реєстрі прав
2	Виготовлення електронних копій шляхом сканування поданих документів та розміщення їх у базі даних про реєстрацію заяв і запитів Державного реєстру речових прав на нерухоме майно(при необхідності).	Державний реєстратор ЦНАП	В	Протягом 2 годин з часу реєстрації відповідного рішення суду в Державному реєстрі прав
3	Опрацювання заяви про державну реєстрацію прав та їх обтяжень, а також документів, необхідних для її проведення та оформлення результату надання адміністративної послуги, зокрема: 1.Розгляд заяви, та у разі необхідності прийняття рішення про зупинення розгляду заяви про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно, про відновлення розгляду заяви про державну реєстрацію прав та їх обтяжень, про залишення заяви про державну реєстрацію без розгляду у зв'язку з її відкликанням, про відмову в задоволенні заяви про відкликання заяви про державну реєстрацію,	Державний реєстратор ЦНАП	В	Протягом 2 годин з часу реєстрації відповідного рішення суду в Державному реєстрі прав

	<p>про зупинення державної реєстрації прав, про відмову у зупиненні державної реєстрації прав, про відновлення державної реєстрації прав;</p> <p>2. Прийняття рішення про скасування або про відмову у скасуванні.</p>			
4	<p>Видача інформації з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно на підтвердження реєстрації скасування у Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно або рішення про відмову у проведенні реєстрації, документів, що подавалися.</p>	<p>Державний реєстратор ЦНАП</p>	<p>В</p>	<p>Протягом 2 годин з часу реєстрації відповідного рішення суду в Державному реєстрі прав</p>

* Умовні позначки: В-виконує, У- бере участь, П - погоджує, З – затверджує

Додаток № 9
до рішення Виконавчого комітету
Гірської сільської ради
від 27.08. 2021 року № 268

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
ІДЕНТИФІКАТОР № 05-09
СКАСУВАННЯ РІШЕННЯ ДЕРЖАВНОГО РЕЄСТРАТОРА
(ЗА СУДОВИМ РІШЕННЯМ)

(назва адміністративної послуги)

№ п/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Дія (В,У,П, З)	Термін виконання (днів)
1	Формування та реєстрація заяви про скасування у базі даних Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, перевірка відповідності вхідного пакета документів інформаційній картці адміністративної послуги.	Державний реєстратор ЦНАП	В	Протягом 2 годин з часу реєстрації відповідного рішення суду в Державному реєстрі прав
2	Виготовлення електронних копій шляхом сканування поданих документів та розміщення їх у базі даних про реєстрацію заяв і запитів Державного реєстру речових прав на нерухоме майно(при необхідності).	Державний реєстратор ЦНАП	В	Протягом 2 годин з часу реєстрації відповідного рішення суду в Державному реєстрі прав
3	Опрацювання заяви про скасування, а також документів, необхідних для її проведення та оформлення результату надання адміністративної послуги, зокрема: 1.Розгляд заяви, та у разі необхідності прийняття рішення про зупинення розгляду заяви про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно, про відновлення розгляду заяви про державну реєстрацію прав та їх обтяжень, про залишення заяви про державну реєстрацію без розгляду у зв'язку з її відкликанням, про відмову в задоволенні заяви про відкликання	Державний реєстратор ЦНАП	В	Протягом 2 годин з часу реєстрації відповідного рішення суду в Державному реєстрі прав

	заяви про державну реєстрацію, про зупинення державної реєстрації прав, про відмову у зупиненні державної реєстрації прав, про відновлення державної реєстрації прав; 2. Прийняття рішення про скасування або про відмову у скасуванні.			
4	Видача інформації з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно на підтвердження реєстрації скасування у Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно або рішення про відмову у проведенні реєстрації, документів, що подавалися.	Державний реєстратор ЦНАП	В	Протягом 2 годин з часу реєстрації відповідного рішення суду в Державному реєстрі прав

* Умовні позначки: В-виконує, У- бере участь, П - погоджує, З – затверджує