



**ГІРСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
БОРИСПІЛЬСЬКОГО РАЙОНУ КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я

Про затвердження Правил розміщення зовнішньої реклами з визначенням розміру плати за користування місцями, які перебувають у комунальній власності та надаються розповсюджувачам зовнішньої реклами для розташування спеціальних конструкцій на території Гірської сільської ради

Відповідно до законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про рекламу», «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності», «Про адміністративні послуги», «Про регулювання містобудівної діяльності», «Про благоустрій населених пунктів», «Про землеустрій», земельного кодексу України, Постанови Кабінету Міністрів від 29.12.2003 № 2067 (із змінами) «Про затвердження типових правил розміщення зовнішньої реклами», з метою приведення до економічно обґрунтованого рівня тарифів на розміщення зовнішньої реклами Гірська сільська рада

В И Р І Ш И Л А:

1. Затвердити Правила розміщення зовнішньої реклами з визначенням розміру плати за користування місцями, які перебувають у комунальній власності та надаються розповсюджувачам зовнішньої реклами для розташування спеціальних конструкцій на території Гірської сільської ради згідно додатку.

2. Ввести в дію Правила, затверджені даним рішенням з дня оприлюднення на офіційному сайті Гірської сільської ради.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань дотримання законності, запобігання корупції, депутатської діяльності, депутатської етики, регламенту та контролю за виконанням рішень ради.

від 17 червня 2021 року
№ 426-15-VIII

Сільський голова

Роман ДМИТРІВ

Правила розміщення зовнішньої реклами з визначенням розміру плати за користування місцями, які перебувають у комунальній власності та надаються розповсюджувачам зовнішньої реклами для розташування спеціальних конструкцій на території Гірської сільської ради

1. Загальні положення

1.1. Ці Правила розроблені відповідно до законів України «Про рекламу» від 03.07.1996 № 270/96-ВР, «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про благоустрій населених пунктів», «Про регулювання містобудівної діяльності», «Про охорону культурної спадщини», «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності», Типових правил розміщення зовнішньої реклами, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 29.12.2003 № 2067, інших нормативно правових актів України.

1.2. Розміщення рекламних засобів з порушенням вимог законодавства та цих Правил забороняється.

1.3. Правила регулюють здійснення діяльності і розміщення на території Гірської сільської ради зовнішньої реклами з урахуванням архітектурних, функціонально-планувальних, історико-культурних чинників, типології елементів місцевого середовища, тощо.

1.4. Дія цих Правил поширюється на всі підприємства, установи та організації, незалежно від форми власності та відомчої належності, а також фізичних осіб, які здійснюють діяльність у сфері зовнішньої реклами на території Гірської сільської ради. Правила є обов'язковим для виконання всіма учасниками рекламної діяльності.

2. Визначення термінів

2.1. У цих Правилах терміни вживаються у такому значенні:

аудіореклама – загальний термін, що використовується для позначення різних видів реклами, що розповсюджується за допомогою аудіотехніки;

афіша - рекламне або довідкове аркушеве видання з інформацією щодо певного культурного заходу (події), призначене для розклеювання;

афішна тумба – спеціальна конструкція циліндричної форми, призначена для розміщення рекламних текстів;

банер (англ. banner – прапор, транспарант) – графічне зображення рекламного характеру, тканинне полотно прямокутної форми інформаційного або рекламного змісту;

беклайт - рекламна конструкція у вигляді короба з внутрішньою підсвіткою;

білборд (billboard, bigboard, бігборд, щит) – рекламний щит, великоформатна конструкція, що стоїть окремо з зовнішнім і внутрішнім підсвічуванням, розміром 6х3 м, сторона А розташовується праворуч по напрямку руху людей, а сторона В – ліворуч;

брандмауер – рекламна конструкція, розташована на стіні будинку. Щити 6х3 м, розташовані на стінах, теж відносяться до брандмауерів;

вивіска (інформаційна вивіска) – конструктивний елемент на будинку, будівлі або споруді з інформацією про зареєстроване найменування особи, знаки для товарів і послуг, що належать цій особі, вид її діяльності (якщо це не впливає із зареєстрованого найменування особи), час роботи, що розміщений на внутрішній поверхні власного чи наданого у користування особі приміщення, на зовнішній поверхні будинку чи споруди не вище першого поверху або на поверсі, де знаходиться власне чи надане у користування особі приміщення (крім, випадків, коли суб'єкту господарювання належить на праві власності або користування вся будівля або споруда), біля входу в таке приміщення, який не вважається рекламою;

вивіска (як реклама) –

1) гармонічне сполучення таких елементів зовнішньої реклами як: фриз, світлові коробки, об'ємні букви, накладні елементи у виді панелей-кронштейнів, електронні статичні і динамічні компоненти. Це – складові частини, вихідний матеріал для майбутньої вивіски. Вони компонуються і видозмінюються дизайнером у процесі розробки макета вивіски;

2) рекламоносій, що являє собою конструкцію невеликого формату з назвою і профілем діяльності фірми, несе в собі елементи фірмового стилю – корпоративні кольори, особливий дизайн, властиві компанії. Розміщується при вході (або над входом) у будинок або організацію;

виконавчий орган ради – виконавчий комітет Гірської сільської ради;

виробник реклами – особа, яка повністю або частково здійснює виробництво реклами;

вітрина – засклений елемент фасаду, який використовується для експонування продукції;

вказівники – які використовують для реклами та з інформаційною метою;

графічна (лазерна) проекційна установка (об'ємно-просторова (голографічна) проекційна установка) - рекламний засіб призначений для відтворення зображення на фасадах будинків (будівель). Конструкції установок складаються з графічного пристрою, на якому формується рекламне зображення

демонтаж – комплекс заходів, які передбачають відокремлення спеціальної конструкції разом з основою від місця її розташування та транспортування у місце її подальшого зберігання;

дозвіл – документ установленної форми, виданий розповсюджувачу зовнішньої реклами на підставі рішення виконавчого комітету Гірської сільської ради який дає право на розміщення зовнішньої реклами на певний строк та у певному місці;

електронне табло, «рядок, що біжить» - пристрій, призначений для відображення інформації, зображення на якому формується електронним способом;

зовнішня реклама – інформація про особу чи товар, розповсюджена в будь-якій формі та в будь-який спосіб і призначена сформулювати або підтримати обізнаність споживачів реклами та їх інтерес щодо такої особи чи товару, що розміщується на спеціальних тимчасових і стаціонарних конструкціях, розташованих на відкритій місцевості, а також на зовнішніх поверхнях будинків, споруд, на елементах вуличного обладнання, над проїжджою частиною вулиць і доріг;

конвексборд - рекламоносій формату 1,2×1,8 м, розміщений на опорі громадського електротранспорту та вуличного освітлення;

кронштейн - консольна опорна деталь або конструкція, що служить для кріплення на вертикальній площині (стіни чи колони) виступаючих або висунутих в горизонтальному напрямку частин машин або споруд;

лайтбокс (світловий короб) – закрита об'ємна конструкція (звичайно товщиною 120 – 250 мм), виконана на основі пересувної металорами зі встановленими всередині світильниками. Лицьова поверхня короба виконується зі світлорозсіюючого транслюцентного матеріалу (акрилове скло, банерна тканина ПВХ та інше), з наступним нанесенням на нього рекламної інформації. Розміщується паралельно фасаду будинку;

лайтпостер – засіб зовнішньої реклами, що являє собою світловий стенд (короб), розміром однієї рекламної площини 1,2х1,8 м, незалежно від кількості рекламних площин, розміщений окремо або на стовпах;

місце розташування рекламного засобу – площа зовнішньої поверхні будинку, споруди, елемента вуличного обладнання або відведеної території на відкритій місцевості у межах населеного пункту, що надається розповсюдженню зовнішньої реклами в тимчасове, користування власником або уповноваженим ним органом (особою);

особа – фізична особа, в тому числі суб'єкт підприємницької діяльності, юридична особа будь-якої форми власності, представництво нерезидента в Україні;

об'ємно-просторова конструкція, що стоїть окремо - об'ємний рекламний засіб, що розміщується на відкритій земельній ділянці, складається з елементів, що відтворюють логотипи, знаки для товарів та послуг, корпоративну символіку та інші елементи брендової ідентичності, а також масштабні моделі продукції рекламодавця тощо (нетиповий рекламний засіб), без можливості зміни сюжету;

рекламні засоби – засоби, що використовуються для доведення реклами до її споживача;

рекламно-інформаційні знаки – знаки маршрутного орієнтування, що інформують про об'єкти сервісу вузького профілю, призначені для обслуговування учасників руху (закусочні, підприємства ремонту шин, карбюраторів, амортизаторів, магазини запасних частин);

рекламодавець – особа, яка є замовником реклами для її виробництва та/або розповсюдження;

плакат (постер) - друковане неперіодичне видання, основною функцією якого є ознайомлення перехожих зі своїм змістом, швидко і здалеку;

прапор, який використовується як рекламоносій - рекламний засіб, що розміщується на відкритій місцевості, має зовнішні поверхні для розміщення реклами (товарні знаки, скорочені найменування тощо) та складається з фундаменту, флагштоку (опорної стійки) та рекламної поверхні (полотнища);

призматроон - рекламний носій, візуальна поверхня якого, може змінюватись завдяки тому, що через заданий проміжок часу тригранні призми, із яких складається рекламний носій, обертаються навколо своєї осі, демонструючи по черзі кожен з трьох граней;

рекламна акція - цілеспрямована система ретельно спланованих заходів з реклами та просування на ринок певного товару;

рекламоносії - будь-які матеріальні носії інформації, які містять візуальне зображення реклами, зокрема друкована продукція, аплікації, мальовані, світлові, електронні зображення тощо, у тому числі з аудіотрансляцією;

робочий орган – структурний підрозділ виконавчого органу Гірської сільської ради, віддвл містобудування та архітектури виконавчого комітету Гірської сільської ради, на який покладено виконання функцій щодо регулювання діяльності у сфері розміщення зовнішньої реклами на території Гірської сільської ради;

розповсюджувач реклами – особа, яка здійснює розповсюдження реклами;

сіті-скролл - рекламна конструкція, як правило, розміром 1.2x1.8 м, яка складається з алюмінієвого короба з внутрішньою підсвіткою, оснащеного системою прокрутки рекламних зображень;

сітілайт – це двосторонній бокс на ніжці (опорі) габаритними розмірами 1870x1280x180 мм, (рекламна площа постера 1800x1200 мм) стандартна висота ніжки 600 мм (змінюється за вибором рекламодавця);

скролінг (прокрутка, прокручування) - форма подання інформації, при якій вміст (текст, зображення) рухається у вертикальному або горизонтальному напрямку.

Виділяють три типи скролінгу (прокрутки):

Лінійний або «звичайний» - об'єкти, що рухаються з'являються з одного краю екрану і зникають з іншого.

Циклічний - об'єкт, зникнувши з одного краю з'являється з іншого.

Такий, що відскакує об'єкт дійшовши до краю екрану змінює напрямок руху на протилежний;

спеціальні конструкції – тимчасові та стаціонарні рекламні засоби (світлові та несвітлові, наземні та неназемні (повітряні), плоскі та об'ємні стенди, щити, панно, транспаранти, троли, таблички, коробки, механічні, динамічні, електронні табло, екрани, панелі, тумби, складні просторові конструкції, аеростати, повітряні кулі тощо), які використовуються для розміщення реклами;

суперсайт – великоформатна конструкція, що стоїть окремо з зовнішнім і внутрішнім підсвічуванням, стандартні розміри – 12х5 м, 15х5 м;

стелла - рекламна конструкція виготовлена, найчастіше, з металу, на бетонній основі з полями для рекламної інформації;

табличка (інформаційна табличка) – табличка, що розміщується на фасаді будинку, будівлі або споруди, в якому фізична або юридична особа займає приміщення, розташована біля входу у таке приміщення, на дверях або на склі вітрини, та містить лише інформацію про зареєстроване найменування особи, вид її діяльності (якщо це не впливає із зареєстрованого найменування особи) та час роботи фізичної або юридичної особи. Найменування особи та інша інформація, зазначена на табличці, виконуються державною мовою, якщо інше не передбачено законодавством. Площа таблички повинна бути не більше 0,5 кв. м. Про розміщення таблички повідомляти уповноваженим органам не потрібно.

телевізійний екран - рекламний засіб, що використовується для відображення і передачі візуальної інформації. Складається з просторового каркаса та рекламного поля;

товар – будь-який предмет господарського обігу, в тому числі продукція, роботи, послуги, цінні папери, об'єкти права інтелектуальної власності;

трієдр (тригранний сіті - лайт) - тригранна конструкція формату сіті-лайт, що обертається, з розміщенням рекламних площин на висоті 1,8м;

тумба, що стоїть окремо - об'ємний рекламний засіб, що розміщується на відкритій земельній ділянці, має дві і більше площин розміщення реклами та складається з фундаменту, просторового каркаса та рекламного поля;

фасад будинку, будівлі, споруди – зовнішня частина будинку, будівлі, споруди зі всіма елементами від покрівлі до вимощення;

фриз – вузька і довга площина, що використовується для виділення на фасаді будинку деякої його частини, може бути плоским без підсвітлення або об'ємним, із внутрішнім підсвітленням. Фриз досить часто використовується як пересувна конструкція (основа) для розміщення на ньому додаткових рекламно-інформаційних елементів (букви, логотипи та інше);

художньо-просторова композиція - рекламний засіб, що знаходиться на землі у вигляді фітооздоблення;

штендер – двостороння конструкція, виконана у виді розкладного «будиночка». Виготовляється з металевої труби із двома рекламними площинами з полістиролу або тонкого металу. Рекламні площини можуть містити не тільки текст, але і графіку з фотографіями;

щит, що стоїть окремо - рекламний засіб, що розміщується на відкритій місцевості, складається з фундаменту, опорної стійки, просторового каркаса та однієї і більше рекламних поверхонь, що розміщуються в одному горизонтальному перерізі.

2.2. Інші терміни застосовуються у значенні, наведеному в Законі України «Про рекламу».

Зовнішня реклама розміщується відповідно до Закону України «Про рекламу» на підставі дозволів та у порядку, встановленому виконавчим комітетом Гірської сільської ради у відповідності до цих Правил.

Зовнішня реклама на територіях, будинках та спорудах розміщується за згодою їх власників або уповноважених ними органів (осіб) з урахуванням архітектурних, функціонально-планувальних, історико-культурних чинників, типології елементів місцевого середовища та з додержанням правил благоустрою на території населених пунктів.

Стягнення плати за видачу зазначених дозволів виконавчими органами сільської ради забороняється.

Розміщення зовнішньої реклами на пам'ятках національного або місцевого значення та в межах зон охорони цих пам'яток, історичних ареалів населених місць здійснюється відповідно до Закону України «Про рекламу» на підставі дозволів, які оформляються за участю органів виконавчої влади, визначених Законом України «Про охорону культурної спадщини».

Перелік обмежень та заборон щодо розміщення зовнішньої реклами, встановлений Законом України «Про рекламу», є вичерпним.

3. Повноваження органів у сфері реклами

3.1. Робочий орган:

3.1.1. Розробляє у межах компетенції нормативно-правові акти, направлені на регулювання діяльності у сфері реклами, вносить у встановленому порядку пропозиції щодо зміни та/або доповнення до Правил розміщення зовнішньої реклами на території Гірської сільської ради.

3.1.2. У межах своєї компетенції забезпечує контроль за виконанням вимог Закону України «Про рекламу», Типових правил розміщення зовнішньої реклами, цього Порядку всіма особами незалежно від форм власності та відомчої належності. Звертається до юридичних і фізичних осіб з вимогами про усунення виявлених порушень у визначений у вимогах термін.

3.1.3. Приймає рішення про встановлення пріоритету заявника на місце розташування рекламного засобу, продовження строку, на який встановлено зазначений пріоритет, або про відмову у встановленні такого пріоритету, скасування пріоритету на підставі заяви заявника, за якою було встановлено пріоритет.

3.1.4. Реєструє та розглядає заяви розповсюджувачів зовнішньої реклами щодо надання дозволу на розміщення зовнішньої реклами, внесення змін у дозвіл, переоформлення дозволу та продовження строку його дії.

3.1.5. Готує проекти рішень виконавчого комітету щодо надання дозволів на розміщення зовнішньої реклами, внесення змін до дозволів (у разі зміни технологічної схеми рекламного засобу, яка передбачає зміну площі рекламної поверхні рекламного засобу), скасування дії дозволів та подає на розгляд виконавчого комітету у встановленому порядку.

3.1.6. Керівник робочого органу підписує, реєструє та видає дозволи на розміщення зовнішньої реклами на підставі відповідного рішення виконавчого комітету.

3.1.7. Здійснює інші повноваження відповідно до чинного законодавства.

3.2. Робочий орган не може виступати заявником на розміщення рекламних засобів та одержувати дозвіл.

3.3. У процесі регулювання діяльності з розміщення зовнішньої реклами робочим органом можуть залучатися на громадських засадах представники підприємств, об'єднань підприємств, які провадять діяльність у сфері реклами.

4. Вимоги щодо розміщення зовнішньої реклами

4.1. Розміщення об'єктів зовнішньої реклами повинно відповідати законодавчим та нормативним вимогам. Розміщення зовнішньої реклами на території Гірської сільської ради проводиться виключно на підставі дозволів, що видаються робочим органом відповідно до рішення виконавчого комітету сільської ради.

Зовнішня реклама розміщується:

- на тимчасових і стаціонарних конструкціях, розташованих на відкритій місцевості;
- на зовнішніх поверхнях будинків, споруд, на елементах вуличного обладнання;
- над проїжджою частиною вулиць і доріг.

4.2. Розміщення рекламних засобів повинно здійснюватись з врахуванням архітектурних, естетичних та функціонально-планувальних вимог та з додержанням Правил благоустрою території на території Гірської сільської ради. Обов'язковою вимогою встановлення рекламоносіїв є збереження умов цілісного візуального сприйняття архітектурних ансамблів та домінант, культових споруд, проектних перспектив, ландшафтів та інших містоутворюючих факторів.

4.3. Розміщення нових рекламних засобів з погіршенням видимості існуючих рекламних засобів заборонено.

З метою недопущення перевантаження окремих ділянок та територій рекламними засобами при розгляді питання видачі нових дозволів враховуються всі розташовані поблизу об'єкти зовнішньої реклами. При продовженні дозволів на рекламні засоби робочий орган здійснює моніторинг розміщення вже встановлених рекламних засобів і приводить їх розташування у відповідність до цієї вимоги.

4.4. Розміщення рекламних засобів повинно здійснюватись з дотриманням вимог техніки безпеки.

4.4.1. Розміщення рекламних засобів здійснюється з забезпеченням видимості дорожніх знаків, світлофорів, перехресть, пішохідних переходів, зупинок транспорту загального користування та не повинно відтворювати зображення дорожніх знаків.

4.4.2. Забороняється розташовувати рекламні засоби на пішохідних доріжках та алеях, якщо це перешкоджає вільному руху пішоходів та створює перешкоди для прибирання вулиць і тротуарів.

4.4.3. Розміщення окреmostоячих рекламних засобів на тротуарах допускається при умові розташування їх рекламних площин над тротуаром та

збереження для руху пішоходів ширини не меншої, ніж: 4,5 м – для проспекту, 3,0 м – для магістральних вулиць, 2,25 м – для інших вулиць та міжквартальних проїздів.

4.4.4. Висота від рівня тротуару до нижнього краю розташованої над ним площини рекламного засобу не повинна бути меншою, ніж 2,5 м.

4.4.5. Нижній край рекламних засобів, що розміщуються над проїжджою частиною вулиць і доріг, у тому числі на мостах, естакадах, на окремих стійках тощо, повинен розташовуватися на висоті не менш як 5 м від поверхні дорожнього покриття.

4.4.6. Розміщення реклами та/або рекламних засобів на підтримуючих, опорних та інших елементах контактної мережі, на засобах та обладнанні (у тому числі опорах) зовнішнього освітлення забороняється.

4.5. Розміщення рекламних засобів вздовж вулиць здійснюється з дотриманням таких вимог:

4.5.1. Рекламні засоби розміщуються в одну умовну лінію, паралельну до осі вулиці, розташовану з кожного боку вулиці (в тому числі і з кожного боку додаткових смуг руху), на роздільних смугах, алеях тощо.

4.5.2. На перехрестях та розподільних смугах, у межах транспортних розв'язок магістральних вулиць, у пішохідних зонах (крім алеї і пішохідних доріжок), на територіях парків допускається розміщення об'ємно-просторових рекламних конструкцій (установок) згідно зі схемами комплексного розміщення рекламних засобів, виходячи з містобудівних, функціонально-планувальних та естетичних особливостей оточуючого середовища.

4.5.3. Розміщення рекламних засобів на фасадах будівель і споруд повинно здійснюватись з дотриманням структурної побудови фасадів без пошкодження елементів архітектурного оздоблення.

Не допускається перенасичення фасадів будівель рекламними засобами.

4.5.4. Встановлення рекламних засобів на фасадах будівель та споруд допускається лише на основі врахування розмірів і форм, кольорової гами вже існуючих рекламних засобів.

4.5.5. Стилїстика художнього вирішення рекламних засобів на фасадах будівель і споруд повинна узгоджуватись з архітектурно-пластичними особливостями, силуетом та масштабом, кольоровою гамою оздоблення фасаду будівлі; написи і знаки повинні бути співрозмірні до елементів фасаду.

4.5.6. Встановлення консольних рекламних засобів (на кронштейнах) на фасадах будівель допускається на висоті не менше 2,5 м від поверхні землі до низу конструкції, на одній висоті з іншими консольними рекламними засобами в межах вулиці між перехрестями, з виступом зовнішнього краю конструкції від стіни не більше 1 м. В межах Центральної зони консольні рекламні засоби мають бути виконані з шириною консолі не більше 6 см.

4.5.7. Встановлення рекламних засобів на фасадах будівель та споруд не допускається:

- з закриттям елементів декору фасаду (на поверхнях з декоративними рельєфами, на карнизах, еркерах, огороженнях балконів, колонах, пілястрах, контрфорсах);

- ближче 10,0 м до встановлених меморіальних таблиць, пам'ятних знаків.

4.5.8. Рекламні засоби на торцевих стінах фасадів будівель дозволяється розміщувати за умови покриття не менше ніж 60-80 відсотків загальної площини сторони фасаду. На одній торцевій стіні розміщується, як правило, один рекламний засіб. Банерні конструкції повинні кріпитись до будівель і споруд з найменшим пошкодженням їх стін та не створювати вібрації, яка видавала б шумові ефекти. Рекламні банери на будівельних риштуваннях, огорожах будівельних майданчиків встановлюються на час проведення робіт. У місцях, де проїжджа частина вулиці межує з цоколями будівель або огорожами, зовнішня реклама може розміщуватися в одну з фасадів будівель або огорожами лінію.

4.5.9. Фундамент наземної зовнішньої реклами, що виступає над поверхнею землі, повинен бути декоративно оформлений;

4.5.10. Опори наземної зовнішньої реклами, що розташована вздовж проїжджої частини вулиць і доріг, повинні мати вертикальну дорожню розмітку, нанесену світлоповертаючими матеріалами, заввишки до 2 м від поверхні землі;

4.5.11. Нижній край зовнішньої реклами, що розміщується над проїжджою частиною, у тому числі на мостах, естакадах тощо, повинен розташовуватися на висоті не менше ніж 5 м від поверхні дорожнього покриття;

4.5.12. Встановлення реклами на фасадах будинків (будівель), огорож, приватних ділянках без дозволу виконавчого комітету заборонено.

4.5.13. Розміщення зовнішньої реклами на пам'ятках історії та архітектури і в межах зон охорони таких пам'яток, в межах об'єктів природно-заповідного фонду дозволяється за погодженням з відповідним центральним або місцевим органом виконавчої влади у сфері охорони культурної спадщини та об'єктів природно-заповідного фонду.

4.5.14. Можливість розміщення дахових установок визначається робочим органом окремо по кожному місцю розташування спеціальної конструкції незалежно від форм власності та місця їх розташування. Розміщення дахових конструкцій потребує попередньої експертизи відповідних технічних служб.

4.5.15. На брандмауерних стінах, як правило, встановлюються конструкції, що виконані за індивідуальними проектами. Крім цього можливе застосування настінних щитів зі змінним зображенням. Можливість розміщення конструкцій на брандмауерних стінах визначається робочим органом окремо по кожному місцю розташування спеціальної конструкції.

4.5.16. Установки у вигляді об'ємно-просторових конструкцій встановлюються у пішохідних зонах (крім алеї і пішохідних доріжок) на площах, на територіях виставкових комплексів, на розподільних смугах магістралей. Можливість розташування таких конструкцій визначається у кожному конкретному випадку робочим органом.

4.5.17. Кронштейни встановлюються на окремих стійках, на фасадах будинків. Місця розташування кронштейнів, виконаних у вигляді окремо розташованих стійок, визначаються у кожному конкретному випадку робочим

органом. Кронштейни повинні мати автономне (індивідуальне) освітлення в темний період доби.

4.5.18. Прапори фірм і організацій з їхньою символікою, що встановлюються біля приміщень або ділянок територій, що належать або знаходяться в користуванні (оренді) у таких організацій, можуть вивішуватися постійно за умови наявності дозволу, що надається згідно з цим Порядком.

4.5.19. Тимчасові виносні рекламні засоби (штендери) розміщуються за наявності дозволу, тільки під час роботи підприємств (установ, організацій тощо), котрі рекламують товари власного виробництва (послуги), та встановлюються тільки за межею пішохідної частини тротуару. Інформаційна площа такої конструкції не повинна перевищувати 2 кв. м для двох сторін конструкції.

4.5.20. Нетрадиційні види реклами і спеціальних конструкцій (тенти, повітряні кулі, аеростати, короби тощо), як правило, є тимчасовим оформленням, що розміщується згідно Розпорядження сільського голови або рішення виконавчого комітету Гірської сільської ради, на період проведення різного роду культурно - масових заходів (виставки, шоу, атракціони, цирки, рекламні акції тощо).

4.5.21. Вивіски чи таблички повинні розміщуватися без втручання у несучі конструкції, легко демонтуватися, щоб не створювати перешкод під час робіт, пов'язаних з експлуатацією та ремонтом будівель і споруд, на яких вони розміщуються; не повинні відтворювати зображення дорожніх знаків; не повинні розміщуватися на будинках або спорудах - об'єктах незавершеного будівництва;

4.5.22. Вивіска не може містити переліку товарів і послуг, меню та іншої інформації, яка не підлягає обов'язковому оприлюдненню відповідно до Закону України «Про захист прав споживачів», не може містити закликів до придбання товару або іншої інформації, що призначена сформулювати або підтримати обізнаність споживачів та їх інтерес щодо товару. Конструктивно вивіска може складатися з одного чи кількох елементів.

4.5.23. Якщо у будівлі знаходяться кілька власників (орендарів) приміщень, зовнішній вхід для яких є спільним, то їх вивіски на фасаді повинні розташовуватись на невеликих табличках однакового розміру (площею до 0,3 кв. м) та з однакового матеріалу виконання, розміщених праворуч чи ліворуч від входу (в'їзду) у будівлю (приміщення). Окрім того, їхні вивіски можуть бути розташовані безпосередньо біля дверей належних їм приміщень.

4.5.24. Забороняється вимагати від суб'єктів господарювання будь-які документи для розміщення вивісок чи табличок, не передбачені законодавством.

5. Оформлення та видача дозволів на розміщення зовнішньої реклами

5.1. Для одержання дозволу розповсюджувач зовнішньої реклами (надалі - заявник) особисто або рекомендованим листом через Центр надання адміністративних послуг подає у виконавчий комітет Гірської сільської ради,

заявку за формою (затверджена постановою Кабінету Міністрів України від 16.12.2015 року № 1173 «Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України щодо відповідності основним вимогам до дозвільної системи у сфері господарської діяльності», додаток № 1 до цих Правил), до якої додаються:

- фотокартка або комп'ютерний макет місця (розміром не менш як 6 x 9 см), на якому планується розташування рекламного засобу з привязкою до місцевості на топогеодезичному плані масштабу 1: 500 з нанесеними комунікаціями, що виданий сертифікованою особою, давністю виготовлення не більше 1 року;

- ескіз рекламного засобу з конструктивним рішенням спеціальної конструкції та кольорове зображення рекламного засобу;

- конструктивне рішення, завірене підписами і печаткою розробника, яке містить інформацію про основні габаритні розміри, вузли кріплення, застосовані матеріали, підключення до інженерних мереж, інші технічні характеристики та дотримання встановлених вимог ДСТУ, ДБН, ЄСКД та інших нормативних документів (формат А4), разом із завіреною належним чином копією сертифікату розробника, що підтверджує право останнього надавати послуги (роботи) на право будівельного проектування та конструювання. Проектно технічна документація подається у двох примірниках;

- витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців.

Перелік документів, що додаються до заяви, є вичерпним. Дозвіл на розміщення зовнішньої реклами видається лише на один рекламний засіб (один об'єкт) (додаток № 2 до цих Правил).

5.2. Під час подання заяви через Центр надання адміністративних послуг та органу по роботі зі зверненнями громадян виконавчого комітету Гірської сільської ради, адміністратор або представник робочого органу, в присутності заявника, перевіряє комплектність документів згідно з додатками до цих Правил і вимогами, вказаними у даному пункті, видає заявнику довідку з описом поданих документів у день реєстрації заяви або наступного робочого дня передає поданий пакет документів робочому органу.

5.3. За наявності документів, передбачених у підпункті 5.1. цих Правил, заява одразу після доставки документів реєструється робочим органом у журналі реєстрації заяв. Журнал повинен бути прошитий, а його сторінки пронумеровані. На останній сторінці журналу робиться запис про кількість сторінок, який засвідчується підписом керівника робочого органу, скріпленим печаткою.

5.4. Робочий орган протягом п'яти робочих днів з дня реєстрації заяви перевіряє місце розташування рекламного засобу, зазначене у заяві, на предмет його відповідності вимогам зовнішньої реклами, наявності на це місце пріоритету іншого заявника або надання на заявлене місце зареєстрованого у встановленому порядку дозволу.

5.5. Після перевірки місця та в межах терміну, відведеного робочому органу на його перевірку, робочий орган приймає рішення про встановлення за заявником пріоритету на заявлене місце або про відмову у встановленні пріоритету.

5.6. У встановленні пріоритету може бути відмовлено, якщо:

1) оформлення поданих заявником документів не відповідає встановленим вимогам;

2) заявлене для встановлення пріоритету місце та запропонований для встановлення на ньому рекламний засіб не відповідають вимогам розділу 4 цих Правил;

3) при встановленні пріоритету іншому заявнику на заявлене місце розташування рекламного засобу або прийняття рішення виконавчого комітету про надання дозволу на заявлене місце іншій особі.

5.7. У разі прийняття рішення про відмову у встановленні пріоритету робочий орган протягом 2-х робочих днів від дати прийняття рішення надсилає заявникові через Центр надання адміністративних послуг вмотивовану відповідь з зазначенням причини відмови: дати встановлення пріоритету іншого заявника на заявлене місце розташування рекламного засобу або дати і номеру рішення виконавчого комітету про надання дозволу на заявлене місце іншій особі, чи іншої причини, передбаченої у підпункті 5.6 цих Правил, та повертає всі подані заявником документи.

5.8. Пріоритет заявника на місце розташування рекламного засобу встановлюється терміном на три місяці з дати прийняття робочим органом відповідного рішення.

Інформація про подані заяви та встановлені робочим органом пріоритети є відкритою і надається будь-якій особі за її письмовою заявою.

5.9. Термін встановлення пріоритету на місце розташування рекламного засобу може бути продовжений робочим органом додатково не більш як на три місяці з письмовим повідомленням про це заявника у разі:

1) продовження терміну оформлення дозволу у зв'язку з потребою виконання архітектурно-планувальних робіт та розроблення проектно-технічної документації;

2) продовження терміну оформлення дозволу з підстав, передбачених у підпункті 5.20 цих Правил;

3) письмового звернення заявника щодо продовження терміну оформлення дозволу з інших причин, непередбачених абзацом 2 цього підпункту Правил. Робочий орган може скасувати пріоритет на місце розташування рекламного засобу за заявою заявника, за яким було встановлено цей пріоритет.

5.10. Дата і номер рішення робочого органу про встановлення або скасування пріоритету заявника на місце розташування рекламного засобу, продовження терміну, на який встановлено зазначений пріоритет, або про відмову у встановленні такого пріоритету заноситься у журнал реєстрації.

Відмова у встановленні пріоритету, продовженні терміну, на який встановлено зазначений пріоритет, може бути оскаржена у порядку, встановленому законодавством.

5.11. У разі прийняття робочим органом рішення про встановлення пріоритету заявника на місце розташування рекламного засобу, яке перебуває у комунальній власності, заявник протягом трьох робочих днів з дати прийняття робочим органом рішення укладає з виконавчим комітетом договір про тимчасове користування цим місцем. Для укладення договору заявник подає копії таких документів:

- 1) довідки з Єдиного державного реєстру підприємств, організацій України (ЄДРПОУ);
- 2) свідоцтва платника податків;
- 3) статуту (для юридичних осіб);
- 4) документів, що підтверджують повноваження особи, яка підписує договір.

Всі копії поданих документів повинні бути належним чином завірені керівником юридичної особи або фізичною особою – підприємцем. Протягом п'яти робочих днів з дати прийняття робочим органом рішення про встановлення пріоритету заявника на місце розташування рекламного засобу заявник повертає примірник укладеного договору та подає копію документа, який підтверджує внесення відповідної плати.

5.12. Протягом терміну, передбаченого у підпункті 5.8 цих Правил, заявник щомісяця сплачує плату за право користування місцем для розміщення рекламного засобу, яке перебуває у комунальній власності, у розмірі 25 відсотків плати, встановленої відповідно до Порядку надання розповсюджувачам зовнішньої реклами у тимчасове користування місць, що перебувають в комунальній власності, для розміщення спеціальних конструкцій зовнішньої реклами.

5.13. У разі продовження терміну дії пріоритету з підстав, передбачених у підпункті 5.9 цих Правил, заявник сплачує плату за користування місцем (для розміщення рекламного засобу), яке перебуває у комунальній власності, у розмірі 100 відсотків плати, встановленої відповідно до Правил надання розповсюджувачам зовнішньої реклами у тимчасове користування місць, що перебувають в комунальній власності, для розміщення рекламних засобів.

5.14. Нарахування плати за користування місцем на правах пріоритету для розміщення рекламного засобу, яке перебуває у комунальній власності, припиняється з дати подання заявником оформлених належним чином документів (двох примірників дозволу) до робочого органу для підготовки проекту рішення виконавчого комітету до дати прийняття відповідного рішення.

5.15. З дати прийняття виконавчим комітетом рішення про надання дозволу, щомісячна плата за користування місцем для розміщення рекламного засобу, яке перебуває у комунальній власності, справляється у розмірі 100 відсотків плати, встановленої відповідно до Правил надання розповсюджувачам зовнішньої реклами у тимчасове користування місць, що перебувають в комунальній власності, для розміщення рекламних засобів, затвердженого виконавчим комітетом сільської ради.

5.16. При розміщенні рекламних засобів на місцях, що належать до комунальної власності, заявник у термін 5-ти робочих днів, з дати прийняття робочим органом рішення про встановлення пріоритету заявника на місце розташування рекламного засобу, подає робочому органу лист за підписом власника місця або уповноваженого ним органу (особи), який надає згоду на розміщення зовнішньої реклами на об'єкті комунальної власності, або копію договору на тимчасове користування цим місцем, укладеного з власником або уповноваженим ним органом (особою), та у будь-якому разі копії документів про підтвердження права власності або управління відповідно об'єктом комунальної власності.

5.17. У разі ненадання заявником у встановлений термін документів, зазначених у підпунктах 5.9, 5.11, 5.16 цих Правил, пріоритет на місце розташування рекламного засобу втрачається, документи повертаються робочим органом заявнику через Центр надання адміністративних послуг, про що робочий орган робить відповідний запис у журналі реєстрації.

Адміністратор Центру надання адміністративних послуг наступного робочого дня після отримання цих документів повідомляє заявника про місце і час їх видачі. Кошти, сплачені заявником до дати втрати пріоритету, поверненню не підлягають.

5.18. У разі встановлення складного рекламного засобу, заявник може подати через Центр надання адміністративних послуг до відділу містобудування та архітектури запит на отримання вихідних даних для проектування про вимоги до розміщення даного рекламного засобу.

Від дати подання заяви до надання відповіді рекламорозповсюджувачу, робочий орган (відділ містобудування та архітектури) не встановлює пріоритет на це місце (щодо якого подана заява) іншому рекламорозповсюджувачу.

5.19. Інформація про подані заяви та встановлені робочим органом пріоритети є відкритою і повинна надаватися будь-якій особі за її письмовою заявою.

5.20. Додатково на вимогу робочого органу видача дозволу погоджується робочим органом з власником місця або уповноваженим ним органом (особою), а також з:

уповноваженим органом у сфері охорони культурної спадщини відповідно до вимог законодавства про охорону культурної спадщини – у разі розміщення зовнішньої реклами на пам'ятках історії та архітектури, у межах зон охорони таких пам'яток і у межах зони історичних ареалів населених місць;

виконавчим комітетом Гірської сільської ради Бориспільського району Київської області – у разі розміщення зовнішньої реклами на пам'ятках місцевого значення, а також в межах зон охорони цих пам'яток;

утримувачем інженерних комунікацій – у разі розміщення зовнішньої реклами в межах охоронних зон цих комунікацій;

Укравтодором або власниками автомобільних доріг та уповноваженим підрозділом Головного управління Національної поліції в Київській області – у разі розміщення зовнішньої реклами на перехрестях, біля дорожніх знаків,

світлофорів, пішохідних переходів та зупинок транспорту загального користування.

Перелік органів та осіб, з якими погоджується видача дозволу, є вичерпним.

Для наземних рекламних засобів погодження дозволу цими органами здійснюється також на топографогеодезичному зніманні місцевості (М 1:500) з прив'язкою місця розташування рекламного засобу.

Дії щодо отримання зазначених погоджень вчиняються робочим органом без залучення заявника протягом строку, встановленого для отримання дозволу.

Кожен із перерахованих органів погоджує дозвіл протягом п'яти робочих днів з дати звернення заявника. У разі виникнення обставин, які унеможливають подальше розміщення рекламного засобу на відповідному місці, органи зобов'язані невідкладно у письмовій формі повідомити про це робочий орган.

У разі відсутності заперечень застосовується принцип мовчазної згоди, що є підставою для продовження терміну дії дозволу на наступний термін.

5.21. У разі відмови у погодженні дозволу органами (особами), зазначеними у цих Правилах, заявникові надсилається вмотивоване повідомлення за підписом уповноваженої особи підприємства, установи та організації.

У разі ненадання органами протягом встановленого строку погоджень, вважається, що видачу дозволу погоджено.

5.22. Під час надання дозволу втручання у форму рекламного засобу та зміст реклами забороняється.

5.23. Робочий орган протягом не більш як двох робочих днів з дати одержання від органів, з якими погоджується видача дозволу, подає виконавчому органу ради пропозиції та проект відповідного рішення.

5.24. Виконавчий комітет Гірської сільської ради Київської області на наступному засіданні після одержання від робочого органу зазначених пропозицій приймає рішення про надання дозволу або про відмову у його наданні.

Дозвіл або відмова у його видачі надається не пізніше десяти днів після прийняття відповідного рішення.

5.25. Виданий у встановленому порядку дозвіл є підставою для розміщення зовнішньої реклами та виконання робіт, пов'язаних з розташуванням рекламного засобу.

5.26. Після розташування рекламного засобу, розповсюджувач зовнішньої реклами у п'ятиденний строк зобов'язаний подати робочому органу фотокартку місця розташування рекламного засобу (розміром не менш як 6 x 9 см).

5.27. У разі зміни містобудівної ситуації, проведення реконструкції, ремонту, будівництва на місці розташування рекламного засобу, які зумовлюють необхідність зміни місця розташування рекламного засобу, робочий орган у семиденний строк письмово повідомляє про це розповсюджувача зовнішньої реклами. У десятиденний строк з початку зміни містобудівної ситуації, реконструкції, ремонту, будівництва робочий орган

надає розповсюджувачу зовнішньої реклами інформацію про інше рівноцінне місце. У разі досягнення згоди щодо нового місця розташування рекламного засобу, вносяться зміни у дозвіл.

Відшкодування витрат, пов'язаних з демонтажем та монтажем рекламного засобу на новому місці, здійснюється відповідно до договору з власником місця розташування рекламного засобу.

Плата за надання робочим органом послуг, пов'язаних із зміною місця розташування рекламного засобу, не справляється. Строк дії дозволу продовжується на час, необхідний для вирішення питання про надання рівноцінного місця. Після закінчення реконструкції, ремонту, будівництва на місці розташування рекламного засобу розповсюджувач зовнішньої реклами має пріоритетне право на розташування рекламного засобу на попередньому місці.

5.28 Строк дії дозволу продовжується на підставі заяви, яка подається робочому органу, через Центр надання адміністративних послуг, розповсюджувачем зовнішньої реклами у довільній формі не пізніше ніж за один місяць до закінчення строку дії дозволу. До заяви додається витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб підприємців.

Робочий орган, після одержання заяви розповсюджувача, перевіряє рекламний засіб на предмет його відповідності дозвільно-проектній документації. У разі виникнення зауважень, робочий орган повідомляє розповсюджувача реклами про виявлені недоліки.

5.29. Розповсюджувач реклами протягом місяця з дати отримання вимог робочого органу приводить у відповідність рекламний засіб та/або дозвільну документацію. Приведену у відповідність дозвільну документацію, розповсюджувач реклами подає робочому органу одночасно з заявою про продовження терміну дозволу. У разі протермінування подачі заяви на продовження терміну дії дозволу, розповсюджувач зовнішньої реклами оформляє новий дозвіл згідно з вимогами цих Правил.

5.30. У продовженні дії дозволу може бути відмовлено, якщо у заявника:

1) існує заборгованість з оплати за тимчасове користування місцями, які перебувають у комунальній власності, для розміщення рекламних засобів за існуючим договором понад два місяці, за умови, якщо заборгованість не оскаржується розповсюджувачем зовнішньої реклами у судовому порядку;

2) існує заборгованість зі сплати штрафів за несвоєчасну оплату за тимчасове користування місцями для розміщення рекламних засобів за існуючим договором понад два місяці, за умови, якщо штрафні санкції не оскаржуються розповсюджувачем зовнішньої реклами у судовому порядку;

3) існує заборгованість зі сплати штрафів за самовільне встановлення рекламних засобів;

4) зафіксована та не ліквідована до закінчення дозволу невідповідність рекламного засобу дозвільно-проектній документації;

5) зафіксовані самовільно встановлені рекламні засоби.

Розповсюджувач зобов'язаний демонтувати рекламний засіб, дозвіл на який не був продовжений протягом 15 днів з дати прийняття відповідного рішення.

5.31. Дозвіл підлягає переоформленню у разі набуття права власності на рекламний засіб іншою особою або передачі його в оренду (користування).

Особа, яка набула право власності на рекламний засіб або орендувала його, протягом одного місяця з дня виникнення права власності (користування) рекламним засобом, звертається до робочого органу через Центр надання адміністративних послуг із заявою у довільній формі про переоформлення дозволу.

До заяви додається:

- документ, який засвідчує право власності (користування) на рекламний засіб;
- оригінал зареєстрованого дозволу;
- письмове погодження власника місця розташування рекламного засобу або уповноваженого ним органу (особи) та відділу з питань містобудування та архітектури;
- копія свідоцтва про державну реєстрацію заявника як юридичної особи або фізичної особи - підприємця;
- витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців.
- документ (акт звірки з оператором), який підтверджує відсутність заборгованості перед оператором у нового та попереднього власників (користувачів) рекламного засобу щодо якого іде переоформлення дозволу.

У разі відсутності зауважень до поданих заявником документів керівник робочого органу протягом п'яти робочих днів з дати подання заяви вносить відповідні зміни у дозвіл.

Переоформлення дозволу фіксується в журналі реєстрації.

Відмова у переоформленні дозволу може бути оскаржена у порядку встановленому законодавством.

6. Анулювання дозволів на встановлення спеціальних конструкцій зовнішньої реклами

6. Дозвіл анулює виконавчий комітет сільської ради до закінчення терміну дії за поданням робочого органу з долученням акта обстеження місця або судового рішення, за таких підстав:

1) за письмовою заявою розповсюджувача зовнішньої реклами у довільній формі, до якої долучено підтвердження відсутності рекламного засобу на заявленому місці (фотофіксація). До заяви додається витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців.

2) у разі невикористання місця розташування рекламного засобу безперервно протягом шести місяців, (відсутня або застаріла реклама та інше, що підтверджується актом обстеження робочого органу);

3) у разі непереоформлення дозволу у встановленому порядку;

4) за несплату за договором понад три місяці.

Робочий орган подає виконавчому комітету проект рішення про анулювання дозволу з дати отримання заяви розповсюджувача.

6.2. Рішення про анулювання дозволу фіксується у журналі реєстрації та надсилається робочим органом розповсюджувачу зовнішньої реклами протягом двох робочих днів через Центр надання адміністративних послуг. Рішення про анулювання дозволу може бути оскаржене у порядку, встановленому законодавством.

6.3. Розповсюджувач зобов'язаний демонтувати рекламний засіб, дозвіл на який був анульований, протягом 15 днів, якщо інше не зазначене в відповідному рішенні.

7. Технічні та художньо-естетичні вимоги вигляду об'єктів зовнішньої реклами.

7.1. Кожен елемент рекламного засобу повинен бути складовою цілісного естетичного вигляду рекламного засобу і мати високий рівень дизайнерських рішень.

7.2. Для забезпечення комфортності пересування людей, безпеки руху та підвищення естетичності навколишнього середовища фундаменти наземних конструкцій повинні бути заглиблені у ґрунт з відновленням твердого покриття, трав'яного покриву та виконанням у повному обсязі інших робіт з відновлення благоустрою місця розташування рекламоносія. У разі неможливості заглиблення фундаменту конструкції до рівня землі з технічних причин потребу влаштування наземного фундаменту необхідно підтвердити висновками відповідних інженерних служб, які експлуатують комунікації, що знаходяться на ділянці встановлення спеціальної конструкції. У цьому разі ескіз-креслення на влаштування фундаменту має бути погоджений із відділом містобудування та архітектури Гірської сільської ради, а частина фундаменту, що виступає над поверхнею землі, обов'язково повинна бути декоративно оформлена.

7.3. Відповідальність за міцність (стійкість) цих конструкцій, експлуатацію, технічний стан несе розповсюджувач зовнішньої реклами згідно із законодавством.

7.4. До основних видів зовнішньої реклами відносяться:

Стаціонарні рекламні засоби – рекламні засоби, які розташовуються у спосіб, що не передбачає можливості їх переміщення без відокремлення конструктивних елементів (опор, фундаментів, кронштейнів тощо), котрі забезпечують фіксацію рекламного засобу у місці його розташування.

Стаціонарні рекламні засоби поділяються на наземні, навісні та такі, що розташовуються на будинках і спорудах.

Тимчасові рекламні засоби – рекламні засоби, конструктивне рішення яких передбачає можливість їх вільного переміщення з визначеного місця розташування. До тимчасових рекламних засобів належать, зокрема, виносні щитові конструкції, рекламні засоби, що переміщуються фізичною особою в рекламних цілях чи використовуються при проведенні рекламних акцій.

7.5. Розміщення нових рекламних засобів із погіршенням сприйняття існуючих рекламних засобів заборонено.

7.6. Розміщення рекламних засобів повинно здійснюватись з дотриманням вимог їх уніфікації в межах однієї вулиці за типом конструкцій, розмірів, висотою від поверхні землі, кутом нахилу площини конструкцій до дороги, відстанню місця розташування конструкції від дорожнього полотна, вигляду тумб, щитів, на огорожах та обабіч вулиць.

7.7. Матеріали, які використовуються при виготовленні усіх типів спеціальних конструкцій, рекламоносіїв повинні відповідати сучасним вимогам якості та дизайну.

Конструкції повинні утримуватися в належному стані відповідно до Правил благоустрою. Засоби реклами повинні мати індивідуальне освітлення рекламного зображення у темний час доби.

7.8. Фундаменти наземної зовнішньої реклами, що виступають над поверхнею землі повинні бути декоративно оформлені, з врахуванням таких вимог:

1) вертикальні поверхні фундаменту повинні бути оздоблені облицювальними матеріалами у відповідності до стилістики екстер'єрних конструкцій;

2) на горизонтальній поверхні повинні бути облаштовані лави і (або) квітники;

3) розділ оздоблення фундаменту повинен бути складовою частиною проекту рекламного засобу.

7.9. Щитові установки - окремо встановлені стаціонарні спеціальні конструкції, що мають зовнішні поверхні для розміщення реклами та складаються із фундаменту, каркаса й інформаційного поля (полів), що встановлюються на газонах, ґрунті, асфальті тощо.

Фундамент окремо встановлених щитових конструкцій може заглиблювати до рівня землі.

Рекомендована висота рекламних щитів з урахуванням їх візуального сприйняття на вулицях і магістралях складає не менш 4 м від поверхні землі до рекламної площини спеціальної конструкції (окрім випадків їх розташування над проїзними частинами доріг).

До конструкцій, що розташовуються безпосередньо у пішохідній зоні (крім алей і пішохідних доріжок), до їх технічного та естетичного рівня застосовуються підвищені вимоги: плакати рекомендується захищати склом або прозорою плівкою; установки повинні мати внутрішнє або зовнішнє підсвітлення.

Розташування, розміри і форма конструкцій визначаються у кожному конкретному випадку робочим органом та обов'язково повинні відповідати Типовим правилам.

7.10. Дахові установки (конструкції) – стаціонарні об'ємні або площинні спеціальні конструкції, розташовувані цілком або частково вище рівня карниза будинку або на даху.

Дахові установки складаються з елементів кріплення, несучої частини конструкції та інформаційної установки.

Дахові установки повинні мати систему пожежогасіння і повинні бути обладнані системою аварійного відключення від мережі електроживлення.

Проекти дахових установок в обов'язковому порядку повинні пройти експертизу на безпеку, включаючи експертизу на вітрову стійкість із урахуванням конкретного місця розміщення.

Розташування дахових рекламних засобів забороняється без попередньої технічної експертизи спеціалізованих підприємств, установ та організацій.

Дахові конструкції, як правило, виготовляються із застосуванням газоосвітлювальних і волоконно-оптичних елементів або з внутрішнім підсвітленням. Можливість розміщення таких конструкцій визначається відділом містобудування та архітектури.

Електрона опора – це конструкція для утримання дротів повітряної лінії електропередачі на певній відстані від землі.

Розміщення реклами на електронних опорах забороняється.

7.11. Кронштейни – двосторонні консольні площинні стаціонарні спеціальні конструкції, що розміщуються на опорах або будинках.

Кронштейни - що встановлюються на фасадах будівель та на окремих стійках, повинні мати індивідуальне освітлення у темний час доби.

Стилістика художнього вирішення рекламних засобів на фасадах будівель і споруд повинна узгоджуватись з архітектурно - пластичними особливостями та масштабом, кольоровою гамою оздоблення фасаду будівлі, написи і знаки повинні бути співрозмірні до фасада.

7.12. Транспаранти-перетяжки – стаціонарні спеціальні конструкції, що складаються з пристрою кріплення, пристрою натягу (якщо воно передбачено проектом) та інформаційного зображення.

Транспаранти-перетяжки підрозділяються на світлові (в тому числі гірлянди) і неосвітлені, виготовлені з жорстких матеріалів і з матеріалів на м'якій основі.

Транспаранти-перетяжки як правило, виконуються у розмірах 4х0,7 м з використанням сучасних матеріалів, на м'якій основі в жорсткому каркасі (банерне полотно, тентова тканина, плівка тощо).

Конструкція світлових транспарантів-перетяжок повинна мати пристрій аварійного відключення від мереж електроживлення.

7.13. Конструкції, що встановлюються на спорудах зупинок громадського транспорту, у підземних переходах повинні бути виконані з внутрішнім підсвітленням, гармоніювати з архітектурним стилем павільйону, підземного переходу.

7.14. Спеціальні конструкції обов'язково забезпечуються маркуванням із зазначенням на каркасі рекламного засобу найменування розповсюджувача зовнішньої реклами, адреси, номера його телефону, дати видачі дозволу та строку його дії. Конструкції не забезпечені таким маркуванням підлягають демонтажу.

7.15. Реклама на елементах благоустрою – рекламні засоби, розміщені на конструкціях інженерних споруд, інших елементах благоустрою, які використовуються як рекламоносії, в тому числі на урнах, лавах, телефонних кабінах, малих архітектурних формах, нестационарних об'єктах торгівлі (наметах), вуличних меблях тощо.

7.16. Рекламний засіб, що переміщується фізичними особами – тимчасовий засіб зовнішньої реклами, у вигляді спеціального вбрання або одягнених на людину елементів зовнішньої реклами, що носяться фізичними особами з ціллю реклами товарів чи послуг.

7.17. Розміщення реклами на парканах та будинках погоджується з виконавчим комітетом Гірської сільської ради та власниками (утримувачами) будинків та парканів.

Забороняється розміщення реклами на фасадах будинків та парканів без отримання відповідного дозволу.

8. Вимоги до освітлення зовнішньої реклами

8.1. Світлова реклама, її масштаб і ритм мають підпорядковуватись архітектурі вулиць, площ та їх вечірньому освітленню.

8.2. Освітлення зовнішньої реклами не повинно засліплювати учасників дорожнього руху, а також не повинно освітлювати квартири житлових будинків.

8.3. У межах історико-культурної заповідної території, зовнішню рекламу необхідно виконувати з внутрішньою підсвіткою. В районах нової забудови можна використовувати зовнішню підсвітку.

8.4. Наземні спеціальні конструкції повинні підключатися до існуючих мереж електричного живлення під землею на підставі договору з енергопостачаючими організаціями або власником місця розташування спеціальної конструкції. Освітлення спеціальних конструкцій зовнішньої реклами повинні бути підключені до електромереж на підставі договорів з енергопостачальними організаціями.

9. Вимоги до проектно-технічної документації зовнішньої реклами

9.1. Проектування зовнішньої реклами здійснюється спеціалізованими проектними організаціями.

9.2. Розробка необхідної технічної документації і монтаж спеціальних конструкцій повинні виконуватися спеціалізованими організаціями, що мають право на виконання таких робіт.

Проектно-технічна документація повинна визначати основні характеристики спеціальної конструкції та її взаємозв'язок з оточуючим середовищем, містити розрахунки на надійність та стійкість навантаженням (вітровим, сніговим). Для розміщення дахових установок слід виконати попередню експертизу конструкцій даху, а при необхідності - несучих конструкцій будинку.

9.3. Проекти зовнішньої реклами виконуються в такому обсязі:

- схема розміщення спеціальної конструкції на топогеодезичній основі М 1:500 для реклами (при необхідності з нанесенням червоних ліній);

- фотофіксація припустимого місця розташування рекламоносія з трьох точок у 2-х примірниках;

- ескіз - креслення спеціальної конструкції або рекламоносія з основними габаритними розмірами, кресленнями фундаментів та вузлів кріплення, даними про застосовувані матеріали, про під'єднання до електропостачання та з іншими технічними характеристиками, з обов'язковим підписом проектанта щодо дотримання нормативних конструктивних та технічних вимог.

9.4. На поданих проектних матеріалах необхідно чітко вказати:

- назву організації замовника;
- назву проектної організації, прізвище та ім'я автора проекту (членів авторського колективу);
- дату виконання проекту.

9.5. Погодження проектів зовнішньої реклами здійснюється відділом містобудування та архітектури Гірської сільської ради.

9.6. Проектну документацію на погодження подає замовник або автор проекту в двох примірниках, один з яких зберігається в архіві робочого органу.

10. Мова зовнішньої реклами

10.1. Реклама, яка розміщується на рекламних засобах, повинна відповідати вимогам законів України «Про забезпечення функціонування української мови як державної», та «Про рекламу».

11.Обов'язки та відповідальність розповсюджувачів зовнішньої реклами

11.1. Розповсюджувач зовнішньої реклами зобов'язаний:

11.1.1. При проведенні будівельних та інших робіт по розміщенню об'єктів зовнішньої реклами, якщо це призводить до порушення поверхневого (родючого) шару ґрунту, отримати дозвіл на зняття та перенесення ґрунтового покриття (родючого шару ґрунту) земельної ділянки, відповідно до вимог пункту 3.1 Порядку видачі та анулювання спеціальних дозволів на зняття та перенесення ґрунтового покриття (родючого шару ґрунту) земельних ділянок, затвердженого наказом Державного комітету України по земельних ресурсах від 04.01.2005 року №1.

11.1.2. Виконати роботи із встановлення об'єкта зовнішньої реклами без пошкодження архітектурних деталей, конструктивних елементів будівель та споруд, підземних та наземних комунікацій, елементів благоустрою та озеленення. При вимушеному пошкодженні елементів благоустрою та озеленення рекламорозповсюджувач зобов'язаний їх відновити у триденний термін після встановлення рекламоносія.

При неможливості відновити озеленення рекламорозповсюджувач зобов'язаний сплатити його відновлювальну вартість.

11.1.3. Забезпечити відповідність об'єкта зовнішньої реклами проекту, державним стандартам, нормам і правилам конструктивної міцності, електротехнічної та експлуатаційної безпеки.

11.1.4. Після демонтажу об'єкта зовнішньої реклами, відновити зелені насадження та дорожнє покриття або відшкодувати витрати, пов'язані з їх відновленням.

11.2. Відповідальність за безпеку, монтаж (демонтаж), експлуатацію, утримання в належному санітарно - технічному стані об'єкта зовнішньої реклами та місця розміщення об'єкта зовнішньої реклами покладається на розповсюджувача зовнішньої реклами.

11.3. Реклама, яка розміщується на спеціальних конструкціях, повинна відповідати вимогам Закону України «Про рекламу». Відповідальність за порушення Закону України «Про рекламу», в тому числі недотримання вимог до змісту та достовірності реклами, несуть особи, зазначені в частині другій статті 27 зазначеного Закону.

11.4. Реклама, яка встановлена без дозволу або без маркування підлягає негайному демонтажу.

12. Порядок визначення розміру плати за користування місцями, які потребують у комунальній власності та надаються розповсюджувачам зовнішньої реклами для розташування спеціальних конструкцій на території Гірської сільської ради.

Таб.1

№ п/п	Вид конструкції зовнішньої реклами	Одиниця виміру	Базова плата за місяць, грн
1	2	3	4
1.	Щит, що стоїть окремо, білборд, скроллер (скролінг), призматрон.	за 1 кв. м площі поверхні проекції	37,0
2.	Скролл, беклайт	за 1 кв. м площі поверхні проекції	50,0
3.	Щит, банер, плакат на фасаді будинку	за 1 кв. м площі поверхні проекції	40,0
4.	Щит, банер, плакат на паркані, огорожі, на тимчасовій споруді та території буд майданчика	за 1 кв. м площі поверхні проекції	40,0
5.	Сіті-лайт, сіті-скролл, конвекс-борд, лайт-постер, що стоїть окремо, або є частиною павільону чи кіоску	За одиницю	125
6.	Трієдр (тригранний сіті – лайт)	За одиницю	180
7.	Тимчасова виносна спеціальна конструкція (штендер)	за одиницю	100
8.	Кронштейн: - на стіні будівлі, на стовпі, на кіоску; - електронне табло на стовпі	За одиницю	40
9	Афішна тумба	За 1 кв.м.	
10	Об'ємно-просторова конструкція, що стоїть окремо	за 1 кв. м площі поверхні проекції	37,0
11	Урна, лава, інші вуличні меблі та елементи зовнішнього благоустрою, виготовлені за кошти розповсюджувача, які використовуються як рекламо	За одиницю	5,0

	носії		
12	Прапор, парасоля, намет, які використовуються як рекламоносії	За одиницю	50,0
13	Художньо-просторова композиція (зелені насадження, фітокомпозиції тощо), які використовуються як рекламоносії	За 1 кв.м.	5,0
14	Вказівник назви вулиці з рекламним носієм	За одиницю	100,0
15	Стелла	за 1 кв. м площі поверхні проєкції.	37,0
16	Інформаційний стовп	За одиницю	200

Таб.2

№ п/п	Вид конструкції зовнішньої реклами	Одиниця виміру	Базова плата за місяць, грн
1.	Графічна (лазерна) проєкційна установка	за одиницю	400,0
2.	Телевізійний екран	За одиницю	400,0
3	Електронне табло	за 1 кв.м.	80,0
4	«Рядок, що біжить»	за 1 м/п	150

Табл. 3

№ п/п	Вид засобу зовнішньої реклами	Одиниця виміру	Базова плата за добу, грн
1.	Рекламна конструкція, яка переміщується фізичною особою	за одиницю	50,0
2.	Аудіореklamна акція з використанням міського середовища - без переміщення містом - з переміщенням містом	за одиницю	50,0 80,0
3.	Рекламна акція: - без переміщення містом - з переміщенням містом	за одиницю	50,0 80,0
4.	Рекламна акція з демонстрацією зразків продукції - без переміщення містом - з переміщенням містом	за одиницю	50,0 80,0
5.	Рекламна акція	За 1 день	200

12.1. Розповсюджувачі реклами, діяльність яких повністю або частково фінансується з державного або місцевих бюджетів, на звернення виконавчого комітету Гірської сільської ради надає на безоплатній основі 5 відсотків своєї площі під розміщення соціальної реклами.

12.2. Місячний розмір плати, визначений згідно цього Порядку, вказується у договорі про надання в користування місць, які перебувають у комунальній

власності, для розташування спеціальних конструкцій, що укладається з розповсюджувачем зовнішньої реклами.

За користування місцями для розміщення транспарантів-перетяжок, що встановлюються над проїжджою частиною вулиць та шляхів, а також інших видів тимчасових спеціальних конструкцій, що розміщуються терміном до одного місяця, плата стягується з розрахунку, як за повний місяць.

12.3. При підрахунку площі рекламоносія, плата за неповний квадратний метр береться як за повний.

12.4. Розмір плати за тимчасове користування місцем розташування рекламного засобу не може встановлюватися залежно від змісту реклами.

12.5. Розрахунок розміру оплати здійснюється на підставі площі розташування рекламного засобу:

На території зеленої зони, на асфальті, ґрунті, дахах будинків (будівель) та споруд - як сума площі її горизонтальної проекції на це місце та прилеглій ділянки завширшки 0,5 м за периметром горизонтальної проекції цього рекламного засобу, помножений на коефіцієнт зонування (див. п.11.6.1).

Для неназемного та недахового рекламного засобу площа місця дорівнює площі проекції цього засобу на уявну паралельну їй площину.

Під час проведення рекламних акцій (виставок, шоу тощо) просто неба, для визначення площі місця береться загальна площа території, яка надається організаторам таких акцій.

12.6. Плата за тимчасове користування місцями, які перебувають у комунальній власності, для розташування спеціальних конструкцій, здійснюється розповсюджувачем зовнішньої реклами та перераховується на поточний рахунок виконавчого комітету щомісячно, на підставі укладеного договору про надання в користування місць для розташування спеціальних конструкцій, не пізніше 10 числа місяця, наступного за звітним (додаток 3).

12.7. Плата за місце розташування зовнішньої реклами справляється щомісяця, до 10 числа місяця, наступного за звітним, згідно з договором. У разі несвоєчасного внесення плати, сплачується пеня у розмірі, подвійної облікової ставки НБУ від суми заборгованості за кожний день прострочення.

12.8. Розповсюджувач зовнішньої реклами не звільняється від плати за тимчасове користування місцями для розміщення об'єктів зовнішньої реклами, які перебувають у комунальній власності територіальної громади, у разі відсутності конструкції за наявності дозволу на право її розміщення.

15. Контроль за дотриманням цього порядку

15.1. Контроль за дотриманням порядку встановлення об'єктів рекламних засобів на території Гірської сільської ради покладається на виконавчі органи Гірської сільської ради, а також інші органи згідно з законодавством.

16. Заключні положення

16.1. Питання, що не врегульовані цим Порядком, вирішуються згідно чинного законодавства України, а також відповідно до рішень Гірської сільської ради та її виконавчих органів.

16.2. Спори, що виникають при вирішенні питань, пов'язаних з розміщенням зовнішньої реклами, вирішуються у встановленому законом порядку.

Додаток 1

Виконавчому комітету
Гірської сільської ради

_____ 2021 р. № _____

ЗАЯВА
про надання дозволу на розміщення зовнішньої реклами

(об'єкт, на який видається документ)

Заявник

(для юридичної особи - повне найменування розповсюджувача зовнішньої реклами,

для фізичної особи - прізвище, ім'я та по батькові)

Адреса заявника _____

(для юридичної особи - місцезнаходження,

для фізичної особи - місце проживання, паспортні дані)

Ідентифікаційний код юридичної особи

або ідентифікаційний номер фізичної особи _____

Телефон (телефакс) _____

Прошу надати дозвіл на розміщення зовнішньої реклами за адресою:

(повна адреса місця розташування рекламного засобу)

строком на _____

(літерами)

Перелік документів, що додаються:

Заявник

або уповноважена
ним особа

(підпис)

(ініціали та прізвище)

М. П.

ДОЗВІЛ № _____
на розміщення зовнішньої реклами

Додаток 2

Виданий _____ р. на підставі рішення _____
(дата видачі)

(виконавчий орган сільської ради, дата і номер рішення)

(для юридичної особи - повне найменування розповсюджувача зовнішньої реклами,

для фізичної особи - прізвище, ім'я та по батькові)

(місцезнаходження (місце проживання), номер телефону (телефаксу), банківські реквізити,

ідентифікаційний код (номер)

Адреса місця розташування рекламного засобу _____

Характеристика (в тому числі технічна) рекламного засобу _____

(вид, розміри, площа місця розташування рекламного засобу)

Перелік документів, що додаються :

- витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців;
- ескіз рекламного засобу з конструктивним рішенням, привязкою об'єкта зовнішньої реклами;
- копія рішення виконавчого комітету Гірської сільської ради;
- фотокартка місця розташування рекламного засобу.

ПОГОДЖУВАЛЬНА ЧАСТИНА:

1. Спеціально уповноважений орган містобудування та архітектури:

Начальник відділу містобудування та архітектури _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

М. П.

Термін дії дозволу з _____ до _____

Продовжено до _____

Схема розміщення

Тип конструкції

Додаток 3

ДОГОВІР № _____

про надання в користування місць для розташування спеціальних конструкцій

с. Гора

« » _____ 20__ р.

Виконавчий комітет Гірської сільської ради надалі _____, в особі _____, яка (який) діє на підставі _____, з однієї сторони, та _____ надалі – «Користувач», в особі *директора* _____, який (яка) діє

на підставі Статуту (Свідоцтва, Положення) з другої сторони, разом іменовані – «Сторони», уклали цей договір про наступне:

1.ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1.Виконавчий комітет Гірської сільської ради передає, а Користувач приймає в тимчасове користування місця, які перебувають у комунальній власності Гірської територіальної громади, для розташування спеціальних конструкцій (щити) (надалі - місця), згідно з Додатком №1, який є невід'ємною частиною цього договору, на підставі акту приймання – передачі.

1.2. Під тимчасовим користуванням Сторони розуміють тимчасове платне використання Користувачем місць з метою:

- встановлення спеціальних конструкцій для розміщення зовнішньої реклами, що знаходяться у Користувача на законних підставах;
- використання спеціальних конструкцій у формах, відповідно до чинного законодавства;
- обслуговування спеціальних конструкцій (підтримання у належному стані, наклеювання рекламоносіїв, тощо).

2.СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

2.1. Цей Договір укладено строком з _____ року по _____ року.

2.2. Після закінчення терміну дії Договору Користувач має переважне право пролонгації цього договору у випадку належного виконання його умов.

2.3. В разі відсутності за місяць до закінчення строку дії договору листа-повідомлення від Користувача про заперечення у поновленні договору такий договір вважається поновлений на той самий строк і на тих самих умовах

3.ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

3.1. Плата за тимчасове користування місцем вноситься Користувачем у грошовій формі на рахунок _____ (код платежу _____), щомісяця не пізніше **10** числа місяця, наступного за звітним.

3.2. Розмір плати розраховується відповідно до Порядку визначення розміру плати за користування місцями, які перебувають у комунальній власності та надаються розповсюджувачам зовнішньої реклами для розташування спеціальних конструкцій на території громади

3.3. Розмір місячної плати становить _____ грн.(_____ гривень _____ коп.)(додаток 3)

3.4. Користувач бере на себе обов'язок уточнення зміни плати та банківських реквізитів.

3.5. Умови цього Договору про розмір плати можуть переглядатися виключно за згодою сторін шляхом внесення змін до цього договору у випадках:

- підвищення тарифів;
- в інших випадках, передбачених законодавчими актами України.

3.6. Плата за тимчасове користування місцем справляється у всіх випадках, навіть якщо Користувач з поважних причин не використовує місце за умовами договору.

3.7. У разі несвоєчасного внесення плати сплачується пеня у розмірі, подвійної облікової ставки НБУ від суми заборгованості за кожний день прострочення.

4.ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. Права та обов'язки Користувача.

Користувач має право :

- використовувати місце у відповідності з умовами її надання;
- приступити до використання місця після одержання в установленому порядку дозволу на розміщення об'єкта зовнішньої реклами ;
- пролонгацію договору після закінчення строку дії договору ;
- ставити питання про припинення права користування місцем та розірвання договору;

Користувач зобов'язаний:

- дотримуватися вимог цього договору;
- забезпечити вільний доступ до місця уповноважених осіб для контролю за дотриманням умов цього договору;
- у 5-денний термін після підписання договору, подати до виконкому сільської ради копію

цього договору;

- забезпечити вільний доступ до місця уповноважених осіб для контролю за дотриманням умов цього договору;

- ефективно використовувати місце, не допускати погіршення екологічної обстановки на території в результаті своєї діяльності, утримувати надані місця у належному стані та відповідно до вимог правил і норм пожежної безпеки, техніки безпеки, містобудівних, санітарних норм та інших вимог, підтримуватимісця та розміщені на них спеціальні конструкції в належному стані, нести всі витрати щодо їх експлуатації;

- своєчасно сплачувати плату за тимчасове користування місцем ;

- у разі самостійного демонтажу та розривання договору у тижневий термін повідомити _____ та здати останньому місця по акту приймання - передачі;

- не відчужувати право тимчасового користування за будь - яких підстав;

- забезпечити знімання , використання і збереження родючого шару ґрунту при проведенні робіт, пов'язаних із порушенням земель ;

- забезпечення вільного доступу шляхом проведення демонтажу спеціальних конструкцій для прокладання нових, ремонту та експлуатації існуючих інженерних споруд, що знаходяться в межах місця тимчасового користування.

4.2.Права та обов'язки виконавчого комітету Гірської сільської ради

Права виконавчого комітету Гірської сільської ради_:

- здійснювати контроль за використанням Користувачем наданого місця згідно з цільовим призначенням;

- вимагати від Користувача своєчасного внесення плати, вільного доступу до переданого місця для обліку та контролю за дотриманням умов, проведення ремонту, реконструкції, будівництва та експлуатації існуючих інженерних споруд, що знаходяться в межах місця тимчасового користування;

- достроково припиняти право тимчасового користування місцем у разі порушень умов використання місця або інших умовах договору;

- проведення демонтажу спеціальних конструкцій у випадках невиконання умов договору;

Обов'язки виконавчого комітету Гірської сільської ради:

- передати Користувачу місце у стані, що відповідає умовам договору за актом прийому-передачі у триденний строк після укладення договору; .

- не вчиняти дій , які перешкоджали б Користувачу користуватися місцем;

- не менш як за 5 робочих днів письмово повідомити Користувача про проведення демонтажу у випадках невиконання умов цього договору ;

- у разі ліквідації або реорганізації Користувача до закінчення строку дії договору на тимчасове користування переукласти договір з його правонаступником (одним із спадкоємців) у разі його (їх) згоди стати Користувачем .

5. УМОВИ ПОВЕРНЕННЯ МІСЦЬ

5.1. У разі припинення або розірвання договору Користувач зобов'язаний повернути місце у стані не гіршому у порівнянні з тим, у якому він одержав його в користування, на підставі акту прийому - передачі у триденний строк з моменту припинення або розірвання договору.

5.2. Місця вважаються повернутими з моменту підписання актів приймання - передачі.

5.3. Якщо недбале ставлення Користувача до місця, або інші його дії чи бездіяльність, привели до його деградації, забруднення, останній зобов'язаний привести території місць у належний стан чи відшкодувати виконавчого комітету Гірської сільської ради збитки у повному обсязі.

5.4. У разі відмови Користувача, виконавчого комітету Гірської сільської ради має право на одержання відшкодування у судовому порядку.

6. ОБМЕЖЕННЯ І ОБТЯЖЕННЯ ЩОДО ВИКОРИСТАННЯ МІСЦЯ

6.1. Місце, що передається в тимчасове користування, під заборону (арештом), в заставі не перебуває, не обтяжена правами третіх осіб, судових спорів не ведеться.

7. РИЗИК ВИПАДКОВОГО ПОШКОДЖЕННЯ

АБО ЗНИЩЕННЯ МІСЦЯ

7.1. На Користувача накладається ризик випадкового пошкодження або знищення предмету користування чи його частини протягом всього строку договору на тимчасове користування місцем .

8. ФОРС -МАЖОР ОБСТАВИНИ

8.1.Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання обов'язків по договору, якщо це невиконання відбулося за обставин, які виникли після укладення договору внаслідок невідворотних дій надзвичайного характеру, які сторона не могла ні передбачити, ні попередити прийнятими заходами (повінь, пожежа, землетрус, осідання ґрунту та інші явища природи, а також війна або військові дії), які призвели до неможливості виконання цього договору.

9. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. Відповідальність сторін, а також спори, що виникають в ході реалізації цього договору, вирішуються за згодою сторін або у судовому порядку у відповідності з діючим законодавством України.

9.2. У разі дострокового розірвання договору з ініціативи Користувача, останній зобов'язаний відшкодувати збитки власнику місця.

10. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

10.1. Цей договір набуває чинності після його підписання сторонами та діє до _____ - року.

10.2. Цей договір укладено в двох примірниках, які мають однакову юридичну силу і видаються сторонам.

10.3. Зміни та доповнення до цього договору вносяться додатковими угодами на протязі дії даного договору.

11. АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Адреса місцезнаходження:

08324, вул. _____, 5,

с.

тел. (045)

р/р

Банк:

«»

МФО

Код ЄДРПОУ

(ПІБ)

Банк: _____

МФО _____

ПІН _____

Свідоцтво _____

(ПІБ)

Адреса місцезнаходження:

Код ЄДРПОУ

тел.

Додаток № 1
до договору № _____
про надання в користування місць
розташування спеціальних конструкцій

Адреса місця розташування рекламного засобу

1. _____ - _____.

(підпис, ПП)

(підпис, ПП)

Додаток № 2

до Договору № _____ про надання в тимчасове користування місць
розташування спеціальних конструкцій
від „___” _____ 20__ р.

АКТ ПРИЙОМУ-ПЕРЕДАЧІ

МІСЦЯ РОЗТАШУВАННЯ СПЕЦІАЛЬНОЇ КОНСТРУКЦІЇ

„___” _____ 20__ р.

На виконання умов пп. 1.1. Договору № _____ про надання в тимчасове користування місць для розташування спеціальних конструкцій від „___” _____ 20__ р.

виконавчий _____, *комітет* _____, *Гірської* _____, *сільської* _____ *ради* _____, що діє на підставі Статуту передає, а _____ надалі – «Користувач», в особі _____, який діє на підставі Статуту (Свідоцтва, Положення) приймає місця розташування спеціальних конструкцій, що перебувають в комунальній власності за адресами у м. Ірпінь:

1. _____.

Сторони не мають претензій до стану місць розташування спеціальних конструкцій згідно наведеного вище переліку.

Адреси та реквізити сторін

Адреса місцезнаходження:

08324, вул. _____ ??? , 5,

С.

тел. (045)

р/р

Банк:

МФО

Код ЄДРПОУ

Адреса місцезнаходження:

Код ЄДРПОУ _____

тел. _____

Банк: _____

МФО _____

ПН _____

Свідоцтво _____

(ПБ)

(ПБ)

