

**ГІРСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**БОРИСПІЛЬСЬКОГО РАЙОНУ**

**КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ПРОЄКТ Р І Ш Е Н Н Я**

**Про внесення змін до Програми «Добробут»**  **на території Гірської сільської ради Бориспільського району Київської області**

**на 2021–2025 роки**

Керуючись до ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Гірська сільська рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Внести зміни до Програми «Добробут» на території Гірської сільської ради Бориспільського району Київської області на 2021-2025 роки, а саме:

- додати пункт 10 в наступній редакції:.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **10** | **Заохочення до дня працівників комунального господарства 19 березня 2021 року** | **5000** | **1. Подання керівника установи**  **2. копія картки фізичної особи платника податків**  **3. реквізити банківського рахунку, або виплата готівкою**  **4. Розпорядження голови Гірської СР** |

2. Контроль за виконанням Програми покласти на постійну комісію з питань бюджету, фінансів, соціально-економічного та культурного розвитку.

від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 року

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-VІІІ

**Сільський голова Роман ДМИТРІВ**

Додаток

до рішення Гірської сільської ради

від 20 березня 2021 року № 284-10-VІІІ

**ПРОГРАМА**

# « ДОБРОБУТ »

**на 2021 - 2025 роки**

(зі змінами)

**с. Гора**

2021 рік

**П А С П О Р Т**

ПРОГРАМА

«ДОБРОБУТ» на 2021 – 2025 роки (далі Програма).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Назва, дата і номер розпорядчого документа органу виконавчої влади про розробку Програми | Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні», Бюджетний  кодекс України (зі змінами і доповненнями) |
| 1. | Замовник Програми | Гірська сільська рада |
| 2. | Розробник Програми | Комісія з питань освіти, культури, сім’ї, молоді, спорту, у справах релігії, соціального захисту населення та охорони здоров’я Гірської сільської ради |
| 3. | Брали участь у розробці Програми | Депутати Гірської сільської ради  Секретар Гірської сільської ради  Головний бухгалтер виконавчого комітету Гірської сільської ради  Виконавчий комітет Гірської сільської ради |
| 4. | Відповідальні виконавці | Головний розпорядник коштів, Виконавчий комітет сільської ради, Головний бухгалтер виконавчого комітету сільської ради |
| 5. | Термін реалізації Програми | 2021 - 2025 роки |
| 6. | Перелік бюджетів, які беруть участь у виконанні Програми | Бюджет Гірської сільської територіальної громади |

**1. Загальні положення**

Програма «Добробут» на 2021–2025 роки (далі Програма) підготовлена відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні».

Значну роль у створенні ефективного комплексу допомоги у розвитку культури, освіти та медичного забезпечення населення відіграє не тільки держава, а й органи місцевого самоврядування.

В громаді є нагальна потреба у вирішенні невідкладних питань організаційно - правового та інформаційного забезпечення освіти та культури, матеріально-технічного, медичного, соціально-побутового, культурного обслуговування у реалізації державної політики у всіх сферах життєдіяльності населення.

* + - 1. **Мета програми**

Мета програми полягає у реалізації державної політики у сфері соціального забезпечення населення.

**3. Таблиця розрахунку преміювання згідно програми «Добробут» на 2021-2025 роки**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Напрямок використання /періодичність** | | **Сума коштів  до видачі**  **одній особі в грн.** (без урахування  податків) | | **Документи, які є підставою для виплати** | | **Загальні витрати на рік,**  **грн** |
|  | Зареєстровані на території Гірської сільської ради особи яким виповнилося 75,  80, 85, 90 і більше років  Один раз на рік на день народження (особи котрі  зареєстровані не менш  5 років на території Гірської сільської ради) | | 2000 | | 1. Подання Секретаря  Гірської сільської ради 2. Копія картки фізичної особи платника податків  3. Копія паспорта + підтвердження реєстрації | | 250 000 |
|  | При народженні дитини / один раз | | 5000 | | 1.Свідоцтво про народження дитини  2.Копія картки фізичної особи платника податків батька/матері  3.Реквізити банківського рахунку  4.Копія паспорта + підтвердження реєстрації в селі Гора  5.Розпорядження голови  Гірської СР | | 500 000 |
|  | Преміювати працівників КП  «Горянин» та КП «Мартусівка» | | 5000  на 1 особу | | 1.Клопотання керівника закладу  2. копія картки фізичної особи платника податків отримувача коштів 3. реквізити банківського  рахунку отримувачів коштів  4. Розпорядження голови  Гірської СР | | 1. 0 |
|  | | Преміювання подружніх пар котрі прожили разом 50, 55, 60 років. | 2000 | | 1. Копія паспорта + підтвердження реєстрації в селі Гора 2. копія картки фізичної особи платника податків 3. реквізити банківського рахунку 4. Розпорядження голови   Гірської СР | | 36 000 |
| 5 | Преміювати працівників КП  «Горянин» та КП «Мартусівка», які приймали участь в прибиранні снігу на території Гірської ОТГ в лютому 2021 року | | | 5 000  на 1 особу | | 1.Клопотання керівників закладу  2. копія картки фізичної особи платника податків отримувача коштів 3. реквізити банківського  рахунку отримувачів коштів  4. Розпорядження голови  Гірської СР |  |
| 6 | Преміювати працівників КП  «Горянин» та КП «Мартусівка», Гірська АЗПСМ, Ревненська АЗПСМ, ФАП с. Мартусівка, ФАП с. Затишне, відділення зв’язку сіл Гора, Мартусівка, Ревне  до 8-го березня | | | 3 000  на 1 особу | | 1.Клопотання керівників закладу  2. копія картки фізичної особи платника податків отримувача коштів 3. реквізити банківського  рахунку отримувачів коштів  4. Розпорядження голови  Гірської СР |  |
| 7 | Учасники ліквідації Чорнобильській АЕС І-ІІІ категорій, діти які мають посвідчення (до 16 років), вдови ліквідаторів, *потерпілі* та евакуйовані з зони відчуження / один раз на рік – 26 Квітня | | | 1000 | | 1. Подання секретаря Гірської сільської ради  2. копія картки фізичної особи платника податків  3. реквізити банківського рахунку, *або виплата готівкою*  4. копія посвідчення учасника ліквідації ЧАЕС  5. копія паспорта + підтвердження реєстрації в селі Гора  6. розпорядження голови Гірської СР |  |
| 8 | Часткова компенсація витрат на маршрут з м. Бориспіль до с. Затишне через села Гора, Мартусівка, Ревне | | | 6000  (в місяць) | | 1. Маршрутні листи |  |
| 9 | Виплата коштів на навчання в ВНЗ або професійно-технічних навчальних закладах інвалідів дитинства (особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю) котрі мають інвалідність І – ІІ групи / Один раз на рік | | | до 20 000 | | 1. копія договору з навчальним закладом  2. документ на оплату навчання згідно договору з навчальним закладом  3. довідка про навчання в навчальному закладі  4. копія картки фізичної особи платника податків  5. реквізити банківського рахунку платника за навчання (студента або батьків/опікунів)  6. Копія паспорта + підтвердження реєстрації студента в селі Гора  7. Розпорядження голови Гірської СР |  |
| **10** | **Заохочення до дня працівників комунального господарства 19 березня 2021 року** | | | **5000** | | **1. Подання керівника установи**  **2. копія картки фізичної особи платника податків**  **3. реквізити банківського рахунку, або виплата готівкою**  **4. Розпорядження голови Гірської СР** | **10** |

**4. Шляхи реалізації Програми**

4.1.Обсяг фінансування затверджується Гірською сільською радою у межах коштів, передбачених в місцевому бюджеті Гірської сільської територіальної громади на поточний рік для реалізації заходів Програми.

4.2 Виконавчий комітет та депутати Гірської сільської ради здійснюють контроль за правильністю нарахування і виплатою преміювання, фінансуванням та проведенням інших видатків, передбачених у Програмі.

4.3 Фінансування та преміювання відбувається на підставі кошторисів (рахунків), подання депутатів, клопотань державних установ і громадських організацій, поданих у встановленому порядку, на підставі рішень прийнятих Гірською сільською радою.

**5. Строки виконання Програми**

Виконання Програми передбачається здійснити протягом 2021 - 2025 років.

1. **Фінансове забезпечення Програми**

6.1. Фінансування заходів Програми планується здійснювати згідно паспорту даної програми.

6.2. Загальний обсяг Програми становить: на 2021 рік – 1 960 900,00 грн., на 2022 рік – \_\_\_\_\_ грн., на 2023 рік – \_\_\_\_\_ грн., 2024 рік – \_\_\_\_\_ грн., на 2024 рік – \_\_\_\_\_\_\_ грн.

6.3 Зміни до Програми вносяться відповідно до законодавства.

**Секретар ради Людмила ШЕРШЕНЬ**