



**ГІРСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
БОРИСПІЛЬСЬКИЙ РАЙОН
КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
Р І Ш Е Н Н Я**

Про внесення змін до Програми соціального забезпечення та соціального захисту населення с. Гора «Турбота» на 2016-2020 роки затвердженої рішенням сільської ради від 28.01.2016 року № 131-4-VII, Програми розвитку освіти, культури та медичного забезпечення населення с. Гора «Добробут» на 2016-2020 роки затвердженої рішенням сільської ради від 28.04.2016 року № 241-10-VII, Програми розвитку фізичної культури, спорту та військово-патріотичного виховання по Гірській сільській раді на 2016-2020 роки затвердженої рішенням ради від 28.01.2016 року № 132-4-VII, Програми забезпечення проведення загально сільських культурно-масових заходів до державних, релігійних і місцевих свят в селі Гора затвердженої рішенням сільської ради від 23.11.2017 року № 861-46-VII та Програми соціальної підтримки учасників бойових дій громадян, які визнані бійцями добровільцями та членів їх сімей затвердженої рішенням сільської ради від 29.10.2018 року № 1188-63-VII.

З метою встановлення додаткових гарантій та посилення соціального захисту населення, розвитку освіти, культури та медичного забезпечення населення с. Гора, керуючись п. 22 ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» Гірська сільська рада

В И Р І Ш И Л А:

1. Внести зміни до Програми соціального забезпечення та соціального захисту населення с. Гора «Турбота» на 2016-2020 роки, до Програми розвитку освіти, культури та медичного забезпечення населення с. Гора «Добробут» на 2016-2020 роки затвердженої рішенням сільської ради від 28.04.2016 року № 241-10-VII Програми розвитку фізичної культури, спорту та військово-патріотичного виховання по Гірській сільській раді на 2016-2020 роки затвердженої рішенням ради від 28.01.2016 року № 132-4-VII, Програми забезпечення проведення загально сільських культурно-масових заходів до державних, релігійних і місцевих свят в селі Гора затвердженої рішенням сільської ради від 23.11.2017 року № 861-46-VII та Програми соціальної підтримки учасників бойових дій громадян, які визнані бійцями добровільцями та членів їх сімей затвердженої рішенням сільської ради від 29.10.2018 року № 1188-63-VII, а саме:

- пункт 4.3 розділу 4 Програми соціального забезпечення та соціального захисту населення с. Гора «Турбота» на 2016-2020 роки викласти в наступній редакції: «Матеріальна допомога при наявності повного пакета документів надається відповідно до розпоряджень Голови Гірської сільської ради»;

- пункт 5.3 розділу 5 Програми розвитку освіти, культури та медичного забезпечення населення с. Гора «Добробут» на 2016-2020 роки викласти в наступній редакції: «Преміювання при наявності повного пакета документів надається відповідно до розпоряджень Голови Гірської сільської ради»;

- пункт 6.3 розділу 6 Програми забезпечення проведення загальносільських культурно-масових заходів до державних, релігійних і місцевих свят в селі Гора викласти в наступній редакції: «Преміювання надається відповідно до розпорядження Голови Гірської сільської ради»;

- в Програмі розвитку фізкультури та спорту на території Гірської сільської ради на 2016-2020 роки до розділу V додати пункт 5 та подати в наступній редакції: «Преміювання надається відповідно до розпорядження Голови Гірської сільської ради»;

- в Програмі соціальної підтримки учасників бойових дій громадян, які визнані бійцями добровольцями та членів їх сімей додати розділ X «Шляхи реалізації Програми» пункт 1 в наступній редакції: «Матеріальна допомога при наявності повного пакета документів надається відповідно до розпоряджень Голови Гірської сільської ради».

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійні комісії Гірської сільської ради.

с. Гора
від 08 листопада 2018 року
№ 1203-64-VII

Сільський голова

Р.М.Дмитрів

Додаток № 1 до рішення
від 28 січня 2016 року
№ 131-4-VII

**ПРОГРАМА СОЦІАЛЬНОГО
ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ТА СОЦІАЛЬНОГО
ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ**

с. Гора

« Турбота »

на 2016 - 2020 роки

(зі змінами)

с. Гора

2016рік

П А С П О Р Т

Програми соціального забезпечення та соціального захисту населення с. Гора «Турбота» на 2016–2020 роки (далі Програма).

1.	Ініціатор розробки Програми	Депутатський корпус Гірської сільської ради
2.	Назва, дата і номер розпорядчого документа органу виконавчої влади про розробку Програми	Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні», Бюджетний кодекс України (зі змінами і доповненнями)
3.	Замовник Програми	Гірська сільська рада
4.	Розробник Програми	Депутатський корпус Гірської сільської ради.
5.	Брали участь у розробці Програми	Депутати Гірської сільської ради. Секретар Гірської сільської ради . Спеціаліст юрисконсульт Гірської сільської ради . Головний бухгалтер Гірської сільської ради .
6.	Відповідальні виконавці	Гірська сільська рада, Депутатський корпус Виконавчий комітет сільської ради, Головний бухгалтер сільської ради
7.	Термін реалізації Програми	2016 - 2020 роки
8.	Перелік бюджетів, які беруть участь у виконанні Програми	Сільський бюджет

1. Загальні положення

Програма соціального забезпечення та соціального захисту населення с. Гора «Турбота» на 2016 – 2020 роки (далі Програма) підготовлена відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні».

Значну роль у створенні ефективного комплексу соціальної допомоги відіграє не тільки держава, а й регіональна соціальна політика.

В селі є нагальна потреба у вирішенні невідкладних питань організаційно - правового та інформаційного забезпечення, матеріально-технічного, медичного, соціально-побутового, торговельного, культурного обслуговування у реалізації державної політики у сфері соціального захисту населення.

2. Мета програми

Мета програми полягає у реалізації державної політики у сфері соціального захисту населення, надання матеріальної допомоги малозабезпеченим,

непрацевдатним, важко і хронічно хворим громадянам, багатодітним і неповним сім'ям, пенсіонерам, ветеранам війни та праці, особам з обмеженими фізичними можливостями, у тому числі дітям-інвалідам, іншим громадянам, які внаслідок недостатньої матеріальної забезпеченості потребують допомоги та соціальної підтримки з боку держави; підтримці громадських організацій інвалідів та ветеранів; фінансуванню інших заходів соціального захисту населення області.

3. Напрями реалізації Програми

3.1 Надання одноразової грошової допомоги малозабезпеченим, непрацевдатним, важко і хронічно хворим громадянам, багатодітним і неповним сім'ям, пенсіонерам, ветеранам війни та праці, особам з обмеженими фізичними можливостями, іншим громадянам, які внаслідок недостатньої матеріальної забезпеченості потребують допомоги та соціальної підтримки з боку держави.

3.2 Підтримка громадських організацій інвалідів та ветеранів, інших громадських об'єднань.

3.3 Надання допомоги, інвалідам I, II та III групи, інвалідам дитинства .

3.4 Учасникам бойових дій, які брали участь в антитерористичній операції, захищаючи незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України.

3.5 Надання матеріальної допомоги інвалідам, які навчаються у навчальних закладах та за дистанційною формою навчання.

3.6 На поховання учасників бойових дій, воїнів-інтернаціоналістів та інвалідів, які мають статус учасників ліквідації наслідків аварії на ЧАЕС; місцевих жителів які проживають та зареєстровані в с. Гора

3.7. Фінансування заходів з професійної реабілітації та зайнятості осіб з обмеженими фізичними можливостями на створення нових робочих місць для інвалідів.

Таблиця розрахунку надання матеріальної допомоги згідно програми
«Турбота» на 2016 – 2020 роки

	категорії	Сума коштів до видачі в грн.(без ураховання податків)	періодичність
1	Воїнам АТО	5 000	При першому відправленні в зону АТО

2	На поховання місцевих жителів, які проживають а зареєстровані в с. Гора та мають такий статус як: Ветеран війни, дитина війни, інвалід війни, вдова, УБД, учасник II світової війни до 1944 р.н. включно	7 000	При наявності свідоцтва про смерть та підтвердження пільгового статусу померлого (особи зареєстровані е менше 10 років)
3	Інваліди I-II групи, інваліди дитинства	500	Один раз на рік до 3 грудня
4	На поховання місцевих жителів, які проживають та зареєстровані с. Гора на день смерті	5 000	Один раз гна рік при наявності свідоцтва про смерть
5	Онкозахворювання 3-4 ст., які супроводжуються наркотичними обезболюючими препаратами; Хвороба Бехтерєва.	10 000	Один раз на рік (при наявності довідки підтвердження діагнозу)
6	Кошти на проведення планових операцій або знаходженню на стаціонарному лікуванні; Онкозахворювання 1-2 ст.	(при наявності кошториса 50% але не більш 5000грн.)	Один раз на рік. при наявності заключення лікаря про необхідність проведення даної операції тощо...
7	Кошти на непередбачувану грошову допомогу (пожежа, повінь, тощо).	до 10 000 (кожному індивідуально)	При настанні такого випадку один раз на рік.
8	Кошти на проведення позапланових операцій з послідууючою реабілітацією	При наявності кошториса 50%, але не більше 10 000 (кожному індивідуально)	При настанні такого випадку
9	Інваліди III групи	500	Якщо дозволяє бюджет. Один раз на рік – 3 Грудня

10	Інваліди дитинства	3 000	При наявності підтверджуючих документів один раз на рік на дитину
11	Багатодітним сім'ям	500	Один раз на рік на одну дитину до настання 18 років включно (якщо дитина навчається згідно законодавства)
12	Сиротам та напівсиротам	500	Один раз на рік на одну дитину до настання 18 років включно (якщо дитина навчається згідно законодавства)
13	Допомога самотнім літнім людям котрі знаходяться в тяжкому стані як фінансовому так і за станом здоров'я і самотійно не можуть поновити медичні довідки	2000,00 грн.	Виплату із розрахунку на одного, один раз на рік при наявності акту обстеження за підписом комісії котра складається з трьох депутатів та двох посадових осіб Гірської сільської ради
14	На витрати пов'язані з операцією на серці (порок серця, стентування серця, заміна/встановлення клапану на серці, шунтування серця та інші операції на серці, які потребують хірургічного втручання)	10000,00 грн.	Один раз при наявності заключення/виписки лікаря про проведення даної операції

4. Шляхи реалізації Програми

4.1. Обсяг фінансування затверджується Гірською сільською радою у межах коштів, передбачених в сільському бюджеті на поточний рік для реалізації заходів Програми.

4.2 Виконавчий комітет та депутати Гірської сільської ради здійснюють контроль за правильністю нарахування і виплатою матеріальних допоміг соціально незахищеним категоріям громадян та проведенням інших видатків, передбачених у Програмі.

4.3 Матеріальна допомога при наявності повного пакета документів

надається відповідно до розпоряджень Голови Гірської сільської ради.

5. Строки виконання Програми

Виконання Програми передбачається здійснити протягом 2016 - 2020 років.

6. Фінансове забезпечення Програми

6.1. Фінансування заходів Програми планується здійснювати згідно паспорту даної програми.

Секретар сільської ради

Л.Ф. Шершень

Додаток № 1 до рішення
від 28 квітня 2016 року
№ 241-10-VII

**ПРОГРАМА РОЗВИТКУ
ОСВІТИ, КУЛЬТУРИ ТА МЕДИЧНОГО
ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАСЕЛЕННЯ**

с. Гора

« ДОБРОБУТ »

на 2016 - 2020 роки

(зі змінами)

с. Гора

2016 рік

П А С П О Р Т

Програми соціального забезпечення та соціального захисту населення с. Гора «Добробут» на 2016–2020 роки (далі Програма).

	Назва, дата і номер розпорядчого документа органу виконавчої влади про розробку Програми	Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні», Бюджетний кодекс України (зі змінами і доповненнями)
1.	Замовник Програми	Гірська сільська рада
2.	Розробник Програми	Депутатський корпус Гірської сільської ради
3.	Брали участь у розробці Програми	Депутати Гірської сільської ради. Секретар Гірської сільської ради . Спеціаліст юрисконсульт Гірської сільської ради . Головний бухгалтер Гірської сільської ради .
4.	Відповідальні виконавці	Гірська сільська рада, Виконавчий комітет сільської ради, Головний бухгалтер сільської ради
5.	Термін реалізації Програми	2016 - 2020 роки
6.	Перелік бюджетів, які беруть участь у виконанні Програми	Сільський бюджет

1. Загальні положення

Програма розвитку культури, освіти та медичного забезпечення захисту населення с. Гора «Добробут» на 2016–2020 роки (далі Програма) підготовлена відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні».

Значну роль у створенні ефективного комплексу допомоги у розвитку культури, освіти та медичного забезпечення населення відіграє не тільки держава, а й регіональна політика.

В селі є нагальна потреба у вирішенні невідкладних питань організаційно - правового та інформаційного забезпечення освіти та культури, матеріально - технічного, медичного, соціально - побутового, торговельного, культурного обслуговування у реалізації державної політики у всіх сферах життєдіяльності населення.

2. Мета програми

Мета програми полягає у реалізації державної політики у сфері розвитку культури, освіти, та медичного забезпечення населення.

3. Напрями реалізації Програми

3.1 Заохочення талановитої молоді, учнів Гірської ЗОШ до досягнення високих результатів в навчанні та заохочення за участь молоді в освітніх,

культурно-масових та інших заходах села, району, області та держави.

3.2 Підтримка громадських організацій школярів, інших громадських об'єднань (за окремим рішенням).

3.3 Надання грошової премії наставникам, учні яких досягли високих результатів в районних та обласних конкурсах, олімпіадах, тощо.

3.4 Надання матеріальної допомоги та поліпшення матеріальної бази гуртків, секцій і т.п. – громадських організацій (за окремим рішенням).

3.5 Фінансування на придбання подарунків для випускників загальноосвітньої школи та Дитячого садочка «Берізка» с. Гора та новорічних подарунків для дітей дошкільних та загальноосвітніх навчальних закладів с. Гора; за поданням директора Гірської ЗОШ та завідувачої дитячого садочка «Берізка» с. Гора

3.6 Фінансування на придбання друкованої поліграфічної продукції для привітань до святкових дат, інформаційних бюлетенів, оголошень та поштові витрати.

3.7 Заохочення в наданні допомоги самотнім та пристарілим мешканцям с. Гора.

3.8 Преміювання працівників Гірської ЗОШ І-ІІІ ступенів, ДНЗ (ясла-садок) «Берізка», Гірської мед амбулаторії, бібліотеки, КП «Горянин», відділення зв'язку за поданням керівників.

3.9 Заохочення при народженні дитини, багатодітним сім'ям, сиротам та напівсиротам.

4. Концепція програми

4.1 Преміювання жителів села Гора по виконанню Програми здійснюється за наступними напрямками:

- преміювання згідно заяв поданих директором Гірської ЗОШ, завідувачою ДНЗ Берізка, завідувачою Гірської мед амбулаторії, керівниками гуртків та секцій, за ініціативою депутатів.
- фінансування заходів матеріального заохочення вчителів та учнів Гірської ЗОШ за учбові досягнення в освітньому та виховному процесі поточного року.
- матеріально-технічне забезпечення гуртків.

**Таблиця розрахунку преміювання згідно програми «Добробут»
на 2016-2020 роки**

№ п/п	категорії	Сума коштів до видачі в грн.(без урахування податків)	періодичність
1	Випускники Гірської ЗОШ	1 000	Один раз на випуск із розрахунку 1 000грн на одного випускника.
2	Випускники - медалісти Гірської ЗОШ	2000	Один раз на випуск із розрахунку 2000грн на одного випускника.

3	Випускники дитячого садочка «Берізка» с. Гора	150-200	Один раз на випуск із розрахунку на одного випускника.
4	Наставники та вчителі	1000	За призові місця в районі, області, держави.
5	культурно-масові заходи району, області	200-1000	Призові місця заходу (1)
6	культурно-масові заходи району, області	100-500	Призові місця заходу (2- 3)
7	День вчителя	2000	Преміювання із розрахунку на одного (перша неділя жовтня)
8	День вихователя	2000	Преміювання із розрахунку на одного (27 вересня)
9	День медичного працівника	2000	Преміювання із розрахунку на одного (остання неділя червня)
10	День бібліотекаря	2000	Преміювання із розрахунку на одного (2017 році 30 вересня)
11	День пожежної охорони України	2000	Преміювання із розрахунку на одного (17 квітня)
12	Оплата за навчання дітей інвалідів I та II групи інвалідності за рахунок місцевого бюджету	не більше 20000 грн.	Преміювання із розрахунку на одного при наявності підписаного з двох сторін договору на навчання та наявність довідки про навчання
13			
14	Преміювання працівників Гірської ЗОШ I-III ступенів, ДНЗ (ясла-садок) «Берізка», КП «Горянин», Гірської мед амбулаторії та бібліотеки, відділення зв'язку	500	за поданням керівників даних закладів (за підсумками року), жінки до 8-го березня, чоловіки до 6-го грудня
15	При народженні дитини	5000	Один раз при наявності свідництва про народження та реєстрації одного з батьків в с. Гора на момент народження дитини

16			
17	Особи, які мають державні відзнаки	1 000	Один раз на рік
18			
19			
20			
21	День працівника комунального господарства	2000	Преміювання із розрахунку на одного працівника (18 березня)
22	Воїни АТО Сім'ям загиблих воїнів АТО	500	Один раз на рік – 14 жовтня (день захисника Вітчизни) якщо учасник АТО знаходиться за місцем реєстрації
23	Учасникам війни в Афганістані, сім'ям загиблих ветеранів Афганістану, воїнам-інтернаціоналістам	500	Один раз в рік 15 лютого
24	Учасникам ліквідації аварії на ЧАЕС 1-2 категорії, діти які мають посвідчення (до 16 років)	500	Один раз в рік 26 квітня
25	Зареєстровані в с. Гора особи, яким виповнилось 75, 80, 85, 90 і старше	2 000	Один раз на рік на день народження (особи котрі зареєстровані не менше 5 років)
26	З нагоди Дня скорботи і вшанування пам'яті жертв війни в Україні	4000	Один раз в рік 22 червня

5. Шляхи реалізації Програми

5.1.Обсяг фінансування затверджується Гірською сільською радою у межах коштів, передбачених в сільському бюджеті на поточний рік для реалізації заходів Програми.

5.2 Виконавчий комітет та депутати Гірської сільської ради здійснюють контроль за правильністю нарахування і виплатою преміювання, фінансуванням та проведенням інших видатків, передбачених у Програмі.

5.3 Преміювання при наявності повного пакета документів надається відповідно до розпорядження Голови Гірської сільської ради.

6. Строки виконання Програми

Виконання Програми передбачається здійснити протягом 2016 - 2020 років.

7.Фінансове забезпечення Програми

7.1.Фінансування заходів Програми планується здійснювати згідно

паспорту даної Програми.

Секретар сільської ради

Л.Ф.Шершень

Додаток № 1 до рішення

Від 23.11.2017 року

№ 861-46-VII

**ПРОГРАМА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОВЕДЕННЯ
ЗАГАЛЬНОСІЛЬСЬКИХ КУЛЬТУРНО-МАСОВИХ
ЗАХОДІВ ДО ДЕРЖАНИХ, РЕЛІГІЙНИХ ТА
ЗАГАЛЬНОСІЛЬСЬКИХ СВЯТ В СЕЛІ ГОРА,
БОРИСПІЛЬСЬКОГО РАЙОНУ**

на 2017 - 2020 роки

(зі змінами)

с. Гора

2017 рік

П А С П О Р Т

Програми забезпечення проведення загально сільських культурно-масових заходів до державних, релігійних і місцевих свят в селі Гора
2017 – 2020 роки (далі Програма).

	Назва, дата і номер розпорядчого документа органу виконавчої влади про розробку Програми	Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні», Бюджетний кодекс України (зі змінами і доповненнями)
1.	Замовник Програми	Гірська сільська рада
2.	Розробник Програми	Депутатський корпус Гірської сільської ради
3.	Брали участь у розробці Програми	Депутати Гірської сільської ради. Секретар Гірської сільської ради . Спеціаліст юрисконсульт Гірської сільської ради . Головний бухгалтер Гірської сільської ради .
4.	Відповідальні виконавці	Гірська сільська рада, Виконавчий комітет сільської ради, Головний бухгалтер сільської ради
5.	Термін реалізації Програми	2017-2020 роки
6.	Перелік бюджетів, які беруть участь у виконанні Програми	Сільський бюджет

1. Загальні положення

Програма забезпечення проведення загальносільських культурно-масових заходів до державних, релігійних і місцевих свят в селі Гора на 2017–2020 роки (далі Програма) підготовлена відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні».

Значну роль у створенні ефективного комплексу допомоги у розвитку культури, патріотичного виховання, проведення культурно-масових заходів на високому рівні відіграє не тільки держава, а й регіональна політика.

В селі є потреба при проведенні загально сільських культурно-масових заходів забезпечити відповідне фінансування та належне проведення таких заходів з залученням як січневих діячів культури так і з запрошенням художніх колективів з інших населених пунктів України з відповідним забезпеченням організації та фінансування. Крім того Програма передбачає відповідні преміювання мешканців села Гора до свят зазначених у Програмі та преміювання творчих колективів і громадян які внесли значний внесок в підготовку та забезпечення проведення загально сільських культурно-масових заходів.

2. Мета програми

Мета Програми полягає у реалізації державної політики у сфері розвитку культури, патріотичного виховання та матеріального заохочення жителів села та фінансового забезпечення проведення загальносільських культурно-масових заходів.

3. Напрями реалізації Програми

3.1 Заохочення талановитої молоді, учнів Гірської ЗОШ та заохочення за участь молоді в культурно-масових та інших заходах села, району, області та держави.

3.2 Підтримка громадських організацій школярів, інших громадських об'єднань (за окремим рішенням).

3.3 Надання грошової премії організаторам та творчим колективам села Гора.

3.4 Надання грошової премії, за участь в культурно-масових заходах.

3.5 Преміювання визначених Програмою категорій жителів села Гора, до затверджених Програмою загально сільських культурно*масових заходів

3.6 Фінансування матеріальної бази проведення культурно-масових заходів в с.Гора.

3.7 Забезпечення участі самодіяльних та інших колективів с.Гора в культурно-масових заходах району, області.

3.8 Фінансування на придбання подарунків до загальнодержавних та релігійних свят, загально сільських свят, передік яких зазначено Програмою.

3.9 Фінансування на придбання друкованої поліграфічної продукції для

привітань до святкових дат, інформаційних бюлетенів, оголошень та поштові витрати.

3.10 Заохочення в наданні допомоги самотнім та самотнім мешканцям с. Гора.

3.11 Заохочення водія автотранспорту який здійснює перевезення жителів села до місця проведення культурно-масових заходів.

3.12 Преміювання працівників Гірської ЗОШ І-ІІІ ступенів, ДНЗ (ясла-садок) «Берізка», Гірської мед амбулаторії та бібліотеки, УкрЦНДЛ, Держлісгоспу та працівників інших підприємств(за погодженням з радою) за поданням керівників

3.13 Заохочення визначених Програмою активних учасників проведення культурно-масових заходів

3.14 Придбання до державних та релігійних свят основних видів продуктів харчування для самотніх непрацездатних осіб самотнього віку та інвалідів І та ІІ групи довічно, ветеранів ІІ світової війни та праці, учасників бойових дій ІІ світової війни, вдовам загинув учасників ІІ світової війни, дітей війни, дітей-інвалідів, малозабезпечених громадян.

4. Концепція програми

4.1 Преміювання жителів села Гора по виконанню Програми здійснюється за наступними напрямками:

- преміювання згідно заяв поданих директором Гірської ЗОШ, завідувачою ДНЗ Берізка, завідувачою Гірської мед амбулаторії, керівниками гуртків та секцій, за ініціативою депутатів.

- фінансування заходів матеріального заохочення за поданням заступника сільського Голови

- фінансування матеріально-технічного забезпечення та закупівель подарунків, призів лотерей, продуктів, тощо

- матеріально-технічне забезпечення творчих колективів

- матеріальне забезпечення культурно-масових заходів до державних і релігійних свят села .

- компенсація транспортних послуг з перевезення жителів села на культурно-масові заходи

5. Перелік загально сільських культурно-масових заходів та таблиця преміювання

5.1 Перелік основних загальносільських культурно-масових заходів до загальнодержавних, релігійних та загально сільських свят в с.Гора:

- 31 грудня/1 січня – Новий рік
- 6 січня Різдво Христове
- Воскресіння Христове (Пасха) - згідно календаря на поточний рік
- 8/9 травня День пам'яті жертв тоталітарних режимів, День капітуляції націонал соціалістичної Німеччини
- 23 серпня День Державного прапора України, День села
- 24 серпня День Незалежності
- 19 грудня День святого Миколая

5.2 На протязі поточного року за поданням сільського Голови, заступника сільського Голови, виконачого комітету Гірської сільської ради, комісії ради та депутатів ради сесія Гірської сільської ради може приймати рішення про фінансування та проведення загальносільських культурно-масових заходів не передбачених в п5.1 Програми

5.3 Таблиця розрахунку преміювання згідно Програми «Веселка» на 2017-2020 роки

№ п/п	категорії	Сума коштів до видачі в грн.	періодичність
1	Ветерани- 2, Діти -255 ,Інваліди - 12 ,Вдови - 9 , УБД– 54, Учасник - 38-ІІ світовоїВійни– до 1944р-н включно <u>370 x 400 = 148000грн.</u>	400	Один раз на рік – 9 Травня.
2	Активна громада	100-3000	за участь та допомогу в організації культурно-масових заходах
4	Придбання до державних та релігійних свят основних видів продуктів харчування	150	Подарунок з розрахунку на одну особу

8	Преміювання подружніх пар котрі прожили разом 50-55-60 років.	2000	На день села. (При наявності підтверджуючих документів)
10	Преміювання подружніх пар котрі прожили разом 51 і більше років.	500	На день села. (При наявності підтверджуючих документів)
11	Преміювання пенсіонерів: Гірської ЗОШ, Гірського дитячого садочка “Берізка”, Гірської медичної амбулаторії.	500	На день села. (При наявності підтверджуючих документів, та поданням керівників даних закладів)
12	Преміювання Бібліотекаря, соцпрацівника.	500	На день села (за поданням заступника голови)
14	Творчі колективи залучені до проведення культурно масових заходів	100%	Згідно укладених договорів, або за поданням заступника сільського голови або виконавчого комітету Гірської сільської ради
16	Фінасування матеріальної бази, закупівлі призів, подарунків, нагород тощо, придбання обладнання та оплата забезпечення організації свят	100%	Згідно укладених договорів в межах коштів виділених сесією Гірської сільської ради на проведення вказаного в рішенні культурно-масового заходу.
17	Придбання подарунків для дітей Гірської ЗОШ, ДНЗ «Берізка» до дня святого Миколая та Різдва Христового	50-100 грн	Із розрахунку на одну дитину до свята

6. Шляхи реалізації Програми

6.1.Обсяг фінансування затверджується Гірською сільською радою у межах коштів, передбачених в сільському бюджеті на поточний рік для реалізації заходів Програми.

6.2 Виконавчий комітет та депутати Гірської сільської ради здійснюють

контроль за правильністю нарахування і виплатою преміювання, фінансуванню та проведенню інших видатків, передбачених у Програмі.

6.3 Преміювання надається відповідно до розпорядження Голови Гірської сільської ради.

7. Строки виконання Програми

Виконання Програми передбачається здійснити протягом 2017 - 2020 років.

8. Фінансове забезпечення Програми

8.1. Фінансування заходів Програми планується здійснювати згідно Паспорта даної Програми.

Секретар ради

Л.Ф.Шершень

Додаток № 1 до рішення
від 28 січня 2016 року
№ 132-4-VII

СІЛЬСЬКА ПРОГРАМА

розвитку фізичної культури, спорту та військово-
патріотичного виховання
по Гірській сільській раді
на 2016-2020 роки

(зі змінами)

с. Гора
2016 рік

П А С П О Р Т

Програми розвитку фізичної культури, спорту та військово-патріотичного виховання по Гірській сільській раді на 2016–2020 роки (далі Програма).

	Назва, дата і номер розпорядчого документа органу виконавчої влади про розробку Програми	Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні», Бюджетний кодекс України (зі змінами і доповненнями)
1.	Замовник Програми	Гірська сільська рада
2.	Розробник Програми	Депутатський корпус Гірської сільської ради
3.	Брали участь у розробці Програми	Депутати Гірської сільської ради. Секретар Гірської сільської ради . Спеціаліст юрисконсульт Гірської сільської ради . Головний бухгалтер Гірської сільської ради .
4.	Відповідальні виконавці	Гірська сільська рада, Виконавчий комітет сільської ради, Головний бухгалтер сільської ради
5.	Термін реалізації Програми	2016 - 2020 роки
6.	Перелік бюджетів, які беруть участь у виконанні Програми	Сільський бюджет

I. Загальні положення

1. Сільська програма розвитку фізичної культури, спорту та військово-патріотичного виховання по Гірській сільській раді на 2016-2020рр (далі - Програма) розроблена на виконання закону України «Про фізичну культуру і спорт», Указу Президента України від 2 серпня 2006року № 667 «Про національний план дій щодо реалізації державної політики у сфері фізичної культури і спорту» Рішення Київської обласної ради від 04.12.2014 № 856-44-VI Стратегія розвитку Київської області на період до 2020 року та зважаючи на важливу роль щодо розвитку фізичної культури і спорту на селі, в сфері територіальної оборони, та військово-патріотичного виховання Програма спирається на статті 15, 18, 19 закону України «Про оборону України»
2. У Програмі враховано положення Закону України «Про фізичну культуру і спорт», Національну доктрину розвитку фізичної культури і спорту, укази Президента України, закон України «Про оборону України». Програму діяльності Кабінету Міністрів України, інші програмні, законодавчі та нормативно-правові документи щодо регулювання розвитку фізичної культури та спорту, а також методичні рекомендації щодо формування і реалізації регіональних програм розвитку фізичної культури і спорту, затверджених Міністерством України у справах сім'ї, молоді та спорту.
3. Програма є узгодженим за ресурсами, виконавцями і термінами реалізації комплексних заходів, спрямованих на створення та поліпшення правових, фінансових, організаційних, соціально-економічних основ діяльності у сфері фізичної культури і спорту, та регулює найбільш важливі суспільні відносини у створенні умов для розвитку фізичної культури і спорту, як важливої складової здорового способу життя та зміцнення здоров'я громадян сільської ради.
4. Для забезпечення виконання Програми назначити особу відповідальну за організацію та проведення спортивних заходів на території села та участі в спортивних змаганнях (сільських, районних і т.д.). Відповідальну особу за розвиток фізичної культури і спорту визначити виконавчим комітетом Гірської сільської ради.
5. Заходи Програми розроблено Гірською сільською радою за участю громади.

II. Мета Програми

1. Ця Програма спрямована на забезпечення розвитку сільської інфраструктури фізкультурно-оздоровчої та спортивно-масової роботи за місцем навчання, роботи, проживання та відпочинку населення.

III. Фінансове і ресурсне забезпечення виконання Програми

1. Фінансування та ресурсне забезпечення виконання програми здійснюватиметься в межах асигнувань, передбачених центральними та місцевими органами виконавчої влади на заходи з розвитку фізичної культури та

спорту, а також із залученням інших джерел, не заборонених чинним законодавством.

2. Обсяги бюджетних асигнувань будуть визначатися, виходячи з необхідності виконання у відповідних роках конкретних заходів Програми, орієнтованих витрат на їх реалізацію.

IV. Основні завдання Програми

1. Створення умов повноцінного функціонування фізкультурно- оздоровчої та спортивно-масової роботи на території Гірської сільської ради.

2. Підвищення ефективності підготовки спортсменів шляхом формування дитячо-юнацьких спортивних команд, секцій незалежно від форм власності та відомчої підпорядкованості.

3. Підвищення рівня сфери фізичної культури і спорту та фінансового забезпечення:

- поліпшити результати виступів спортсменів та команд села в районних, обласних змаганнях;
- збільшення кількості дітей та молоді організованими спортивними командами, секціями;
- забезпечення населення фізкультурно-спортивними залами та спортивними майданчиками;
- підвищити рівень інформаційно-просвітницької діяльності, пропагандистської роботи серед населення за здоровий спосіб життя.

4. Створення територіальної самооборони села Гора, проведення заходів розроблених Гірською сільською радою разом з представниками громади, згідно рекомендацій Міністерства Оборони України та керуючись законом України «Про оборону України»

Основні заходи щодо реалізації Програми

таб.-1

Зміст заходу	Відповідає льні виконавці	Термін виконання	Орієнтовний план фінансування		
			Державний , обласний, районний бюджети	місцевий	інші джерела фінансування
1. Сприяти розвитку команд із різних видів спорту.	сільська рада	весь період програми		Місцевий бюджет	ОСН
2. Забезпечувати участь сільських команд у	сільська рада, ОСН	весь період програми		Місцевий бюджет	ОСН

спартакіада та інших масових спортивних заходах та змаганнях, районному, обласному та республіканському етапах дитячо-юнацької військово-патріотичної гри "Сокіл "(Джура")					
3. Проводити відповідну роботу з державними , громадськими та благодійними організаціями, керівниками установ, приватними бізнесменами на предмет залучення коштів та транспорту для участі в змаганнях різних рівнів.	сільська рада, ОСН	весь період програми		Місцевий бюджет	ОСН
4. Здійснювати комплексні заходи по проведенню будівництва та поточних ремонтів спортивних об'єктів, які знаходяться на території сільської ради	сільська рада, ОСН	весь період програми	Залучення обласного та районного бюджетів	Місцевий бюджет	ОСН

5. Придбання спортивної форми та інвентарю для сільських команд , команди дитячо-юнацької військово-патріотичної гри "Сокіл "(Джура") та Гірській ЗОШ	сільська рада, ОСН	весь період програми		Місцевий бюджет	ОСН
6. Проводити всі спортивні, масові заходи в присутності медичного працівника.	сільська рада ОСН	весь період програми		Місцевий бюджет	ОСН
7. Укомплектування мед. препаратами сумки для надання невідкладної допомоги спортсменів.	сільська рада	весь період програми		місцевий бюджет	ОСН
8. Висвітлювати на сторінках районної газети участь спортсменів села в змаганнях та спартакіадах різних рівнів.	сільська рада	весь період програми		місцевий бюджет	ОСН
9. Придбання (для нагородження спортсменів, учасників територіальної оборони , Гірської ЗОШ. та активістів	сільська рада, ОСН	весь період програми		місцевий бюджет	ОСН

військово-патріотичного виховання) грамот, дипломів, кубків, цінних подарунків.					
10. проводити сільські турніри, змагання до державних та святкових дат	сільська рада ОСН,	весь період програми		місцевий бюджет	ОСН
11. Проводити відповідну роботу з державними , громадськими та благодійними організаціями, керівниками установ, приватними бізнесменами на предмет реалізації програми військово-патріотичного виховання та створення територіальної оборони.	сільська рада, ОСН, Гірська ЗОШ, ДНЗ Берізка	весь період програми		Місцевий бюджет	ОСН
12. Висвітлювати на сторінках районної газети участь формувань територіальної оборони в масових заходах та заходах військово-патріотичного виховання.	сільська рада	весь період програми		місцевий бюджет	ОСН

13. Придбання площадки для гри в хокей та катання на ковзанах	Сільська рада	Весь період програми		Місцевий бюджет	ОСН
--	------------------	-------------------------	--	--------------------	-----

V. Основи фінансування Програми

На виконання програми передбачити в сільському бюджеті на 2016 - 2020 рік наступні кошти:

1) Встановлення спортивних майданчиків (на попередньо, комісійно визначених місцях) – виділення коштів після проведення моніторингу цін та внесення відповідних змін до бюджету.

2) Будівництво спортивних комплексів (на попередньо, комісійно визначених місцях) – виділення коштів після проведення моніторингу цін та внесення відповідних змін до бюджету

3) Встановлення інших комплексів – згідно пропозицій ОСН та подання плану фінансування із залученням коштів ОСН

4) Вносити відповідні зміни до сільського бюджету по мірі надходження пропозицій і ініціатив по виконанню Програми від сільського Голови, виконавчого комітету сільської ради, депутатів Ради, ОСН та громадян с. Гора.

5) Визначити преміювання без урахування податків за участь в змаганнях для жителів котрі зареєстровані та проживають в с.Гора а також учнів Гірської ЗОШ I-III ступенів:

1. Преміювання проводити при наявності подання відповідальної особи по спорту в с. Гора або заступника голови Гірської сільської ради

2. Преміювання проводити згідно таблиці№1 та таблиці№2

3. Преміювання проводити за наявності правильно оформленого протоколу в якому зазначено:

Назва турніру; 2.Зайняте місце та результат зустрічі; 3.ПІБ гравців, їх кількість та ідентифікаційний код; № рахунку 4. Підписи гравців, головного судді ,секретаря та відповідального лікаря, який присутній на даному заході; 5. Підпис особи яка відповідає за розвиток фізкультури і спорту в с.Гора.

4. За результатом змагання поділяються на: командні, особисті та особисто-командні.

Для командних використовується командний протокол, для особистих протокол по місцях, а для особисто-командних обидва протоколи з додатком №1.

5. Тренер команди преміюється згідно подання відповідальної особи по спорту в с. Гора. або заступника голови Гірської сільської ради

6. Секретар , суддя та медичний працівник преміюються за місцеві змагання.

7. Преміювання турнірів проводити тільки зазначених в таб.№3.

8. Змагання з пейнтболу проводити за рахунок коштів Гірської сільської ради без преміювання .

9. В змаганнях зі стільби з рушниць преміювати перші три команди а також кращого гравця серед чоловіків та кращого гравця серед жінок.

Таб.1

Присутність відповідальної особи яка відповідає за розвиток фізкультури і спорту в с.Гора на спортивних заходах обов'язкова.								
	Виграш	Нічия	Програш на виїзді	Програш вдома	1 місце	2 місце	3 місце	
Місцеві змагання	0	0	0	0	500	300	200	
Районні змагання	0	0	0	0	700	500	300	
Обласні змагання	0	0	0	0	1000	800	500	
На виїзді змагання виділяти кошти із розрахунку 50грн. на одного учасника підтвердженого протоколом змагань.								

Таб.2

	Одна гра/година	За наступну гру/годину	За день місцевих змагань якщо проводиться більше шести ігор в день
Медичний працівник	100	0	500
Тренер	0	0	0
Суддя	100	0	500
Секретар	100	0	500
тренер команди преміюється до 5000грн.,за місяць в залежності від проведеного обсягу роботи на розгляд Ради (за подання відповідальної особи по спорту в с. Гора. або заступника голови Гірської сільської ради, голови комісії виконкому по спорту)			
Відповідальну особу яка відповідає за розвиток фізкультури і спорту в с. Гора, преміювати до 5 000 грн., за місяць в залежності від проведеного обсягу роботи на розгляд Ради. (за поданням заступника сільського голови або голови комісії виконкому по спорту)			

Таб.3

Назва турніру	учасник	Дата проведення	Місце проведення
Кубок «Гори» зі стрільби.	Гора, Гірська ЗОШ		С.Гора
Кубок «Гори» - теніс.	Гора, Гірська ЗОШ		С.Гора
Першість з футболу	Гора		район
Шкіряний м'яч	Гірська ЗОШ – три вікові категорії		район
Міні - Футбол	Гора-1 , Гора - 2		район
Першість «Ветеранів»-футбол	Гора - ветерани		район
Кубок «Корзуна» - футбол	Гора - ветерани		район
Кубок «Пам'яті» - футбол	Гора - ветерани		С.Гора
Кубок «Гори» - футбол	Гора , Гірська ЗОШ		С.Гора
Кубок «Району» - футбол	Гора , Гірська ЗОШ		район
Першість з волейболу район	Гора , Гірська ЗОШ		район
Кубок «Району» - волейбол	Гора ,		район
Кубок «Гори» - волейбол	Гора , Гірська ЗОШ		С.Гора
Кубок «Гори» - теніс	Гора , Гірська ЗОШ		С.Гора
Кубок «Гори» - стрільба з рушниці.	Гора , Гірська ЗОШ		С.Гора
Першість «Ветеранів»-волейбол	Гора - ветерани		район
Спартикіада «Району»	Гора, Гірська ЗОШ		район
Спартикіада «Гори»	Гора , Гірська ЗОШ		С.Гора
Кубок «Гори» - крос	Гора , Гірська ЗОШ		С.Гора
Джура	Гірська ЗОШ		район

Пейнтбол	Гора , Гірська ЗОШ		район
----------	-----------------------	--	-------

Таб.4

Вид спортивного заходу	Кількість заявлених гравців в команді на гру.	Кількість Гравців в команді на самій грі.	Примітки
футбол	20	11	Гора-1.,Гора-2.,Гора-ветерани.,Гірська ЗОШ
Міні-футбол	12	6	Гора-1.,Гора-2.
Волейбол	10	6	Гора., Гора-ветерани.,Гірська ЗОШ
Баскетбол	10	5	Гора.,Гора-ветерани.,Гірська ЗОШ
Джура	10	8	Гірська ЗОШ
Теніс	4	1-2	Гора.,Гірська ЗОШ
Пейнтбол	60	5	Гора.,Гірська ЗОШ .-Без преміювання
Стрільба з рушниці	40	3	Гора.,Гірська ЗОШ
Спартикіада	50	50	Гора.,Гірська ЗОШ



ГІРСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
Бориспільського району
Київської області

Протокол № _____

Назва турніру _____

Зайняте призове місце _____

Дата гри _____ місце
проведення _____ Початок _____ Завершення _____

Господарі _____ Гості _____

Результат матчу _____ на користь _____

№	ПІБ	Ідентифікаційний код	№ рахунку	Підпис
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				

	ПІБ	Ідентифікаційний код	№ рахунку	Підпис
Головний Суддя				
Лікар				

Тренер				
Секретар				
Відповідальний				



ГІРСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
Бориспільського району
Київської області

Додаток №1 до протоколу №_____

Назва турніру_____

№	ПІБ	Ідентифікаційний код	№ рахунку	Підпис
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				

Головний суддя _____

Відповідальний _____



ГІРСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
Бориспільського району
Київської області

Протокол № _____

Назва турніру _____

Зайняте призове місце (командне) _____

Зайняте призове місце (особисте) _____

Дата: _____ місце
проведення _____ Початок _____ Завершення _____

№	ПІБ	Ідентифікаційний код	№ рахунку	підпис
1				
2				
3				
4				
5				
6				

	ПІБ	Ідентифікаційний код	№ рахунку	підпис
Головний Суддя				
Лікар				
Тренер				
Секретар				
Відповідальний				
Суддя № 1				
Суддя № 2				
Суддя № 3				
Суддя № 4				
Суддя № 5				

6) Створення територіальної оборони села Гора, придбання відповідного спорядження.

2. Фінансування заходів Програми планується здійснювати згідно паспорту даної Програми

3. Продовжити виконання Програми зі змінами і уточненнями в 2017-2020 та враховувати Програму при плануванні бюджету сільської ради на 2017-2020 роки.

4. Преміювання проводити за наявності належним чином оформленого протоколу (із зазначенням ПІБ гравців, тренерів, медиків їх ідентифікаційних кодів з особистими підписами; дата, назва турніру).

5. Преміювання надається відповідно до розпорядження Голови Гірської сільської ради.

Секретар сільської ради

Л.Ф.Шершень

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням Гірської сільської ради
№ 1188-63-VII від 29.10.2018 року

ПРОГРАМА

соціальної підтримки учасників бойових дій, громадян, які визнані бійцями добровольцями, та членів їх сімей

I. Загальні положення

Поточна ситуація в Україні (в зоні проведення Операції об'єднаних сил (далі - ООС) раніше Антитерористичної операції (далі - АТО) в Донецькій та Луганській областях, зумовлює значне збільшення кількості сімей, які опинилися в складних життєвих обставинах, зниження їх життєвого рівня та погіршення морально-психологічного стану. Тому виникає необхідність надання додаткових соціальних гарантій учасникам бойових дій ООС, АТО та членам їх сімей, сім'ям, члени яких загинули (померли) або постраждали, а також громадянам, які визнані бійцями-добровольцями зокрема, у частині поліпшення фінансово-матеріального стану зазначених осіб та їх психологічній, правовій підтримці. Програма підтримки учасників бойових дій, членів їх сімей та громадян, які визнані бійцями-добровольцями (далі – Програма), які зареєстровані та фактично проживають в селі Гора – це комплекс заходів, що здійснюються на місцевому рівні з метою фінансової, юридичної та морально-психологічної підтримки учасників бойових дій, які брали (беруть) участь у проведенні ООС та АТО, а також громадян, які визнані бійцями-добровольцями, членів їх сімей, які зареєстровані в селі Гора більше ніж 1 рік, сприяння та ефективного вирішення їх матеріальних та соціально-побутових питань. Програма передбачає також продовження підтримки ветеранів війни – учасників бойових дій, учасників війни в Афганістані, воїнів - інтернаціоналістів.

У рамках Програми передбачається:

– забезпечення фінансової, юридичної, психологічної та соціальної підтримки учасників бойових дій, членів їх сімей та громадян, які визнані бійцями-добровольцями (у тому числі надання матеріальної допомоги та пільг окрім передбачених законодавством).

Програма покликана сприяти реалізації законів України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», «Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей», постанов і розпоряджень Кабінету Міністрів України щодо соціального захисту учасників бойових дій, членів їх сімей та громадян, які визнані бійцями-добровольцями, а також надання їм додаткової підтримки.

II. Терміни і визначення:

Учасники бойових дій (припустиме скорочення УБД) :

- військовослужбовці Збройних Сил України, Національної гвардії України, Служби безпеки України, Служби зовнішньої розвідки України, Державної прикордонної служби України, особи рядового, начальницького складу і військовослужбовці Міністерства внутрішніх справ України, інших утворених відповідно до законів України військових формувань, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, а також брали участь в антитерористичній операції (АТО), брали участь в Операції Об'єднаних СИЛ (ООС) або продовжують проходити службу в зоні ООС, які за рішенням відповідних державних органів були направлені для участі в міжнародних операціях з підтримання миру і безпеки або у відрядження в держави, де в цей період велися бойові дії.
- учасники бойових дій на території інших країн - військовослужбовці Радянської Армії, Військово-Морського Флоту, Комітету державної безпеки, особи рядового, начальницького складу і військовослужбовці Міністерства внутрішніх справ колишнього Союзу РСР (включаючи військових та технічних спеціалістів і радників), працівники відповідних категорій, які за рішенням Уряду колишнього Союзу РСР проходили службу, працювали чи перебували у відрядженні в державах, де в цей період велися бойові дії, і брали участь у бойових діях чи забезпеченні бойової діяльності військ (флотів).
- **Бійці-добровольці** - особи , які брали участь в АТО, ООС та визнані бійцями-добровольцями у встановленому законодавством порядку, про що мають відповідне документальне підтвердження.
 - **Члени сім'ї учасника бойових дій (бійця добровольця)** - батьки, дружина або чоловік, діти такої особи, у тому числі усиновлені

Отримувач допомоги - фізична особа, яка відповідає статусу учасника бойових дій, бійця-добровольця та зареєстрована в селі Гора Бориспільського району не менш ніж 1 рік. Член сім'ї учасника бойових дій у визначених цією програмою випадках.

III. Мета Програми

Метою Програми є :

- підвищення рівня правового і соціального захисту учасників бойових дій, членів їх сімей та громадян, які визнані бійцями-добровольцями,
- підтримання їх належного матеріального та морально-психологічного стану,
- поліпшення ефективності взаємодії органів місцевого самоврядування з регіональними громадськими чи волонтерськими організаціями та іншими

юридичними особами у сфері підтримки учасників бойових дій, громадян, які визнані бійцями-добровольцями, та членів їх сімей

- забезпечення соціальним супроводом учасників ООС та АТО після їх повернення з зони проведення ООС,
- здійснення супроводу сімей учасників ООС та АТО громадян, які визнані бійцями-добровольцями з метою надання їм комплексу юридичних послуг,
- гідного вшанування суспільством загиблих (померлих) героїв, захисників України, а також вираження співчуття, підтримки та поважного ставлення мешканців села Гора до членів їх сімей.

IV. Обґрунтування шляхів і засобів досягнення мети Програми, обсяги та джерела фінансування, строки виконання Програми

Мету даної Програми передбачається досягнути шляхом: надання одноразової грошової допомоги учасникам ООС та АТО, членам їх сімей та громадянам, які визнані бійцями-добровольцями; надання пільг не передбачених законодавством; надання матеріальної допомоги на забезпечення реалізації її цілей та завдань. Реалізація Програми здійснюватиметься за рахунок коштів сільського бюджету, благодійної (спонсорської) допомоги. Також передбачається залучення коштів за рахунок інших джерел фінансування, не заборонених чинним законодавством. Термін виконання Програми з 2018 по 2020 рік.

V. Заходи Програми та результативні показники

Реалізація завдань Програми здійснюється шляхом фінансування відповідно до чинного законодавства за рахунок сільського бюджету та інших джерел не заборонених законодавством згідно із заходами, зазначеними у розділі VIII, а також благодійної (спонсорської) допомоги та заходів, що не потребують фінансування. Результативний показник Програми – забезпечення всебічної підтримки з боку держави і суспільства зазначеним категоріям громадян, гідне вшанування пам'яті полеглих за Батьківщину. Виконання визначених даною Програмою заходів підвищить рівень соціального захисту, поліпшить соціально-психологічний мікроклімат в сім'ях учасників бойових дій, громадян, які визнані бійцями-добровольцями, дасть можливість сім'ям отримати додаткові соціальні гарантії та адресні допомоги, сприятиме вирішенню інших соціально-побутових питань. Сприятиме реалізації права учасників бойових дій та членів сімей загиблих (у разі виявлення вільних ділянок належного призначення) на безоплатну передачу земельних ділянок із комунальної власності для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), ведення сільського господарства.

Підвищить свідомість громадян села Гора щодо виконання свого військового обов'язку з метою зміцнення обороноздатності держави.

Здійснення заходів Програми в частині надання матеріальної допомоги проводитиметься шляхом безготівкового перерахування коштів на банківський

рахунок отримувача допомоги на підставі відповідних документів, вказаних в розділі X Програми.

VI. Координація та контроль за ходом виконання Програми

Загальний контроль за виконанням Програми здійснюється постійною комісією з питань бюджету, фінансів, соціально-економічного та культурного розвитку. Організаційне супроводження виконання Програми здійснюватиме виконком Гірської сільської ради. Організацію та виконання Програми здійснює виконавчий комітет Гірської сільської ради.

Бухгалтерія сільської ради щороку до 01 лютого готує та подає постійній комісії з питань бюджету, фінансів, соціально-економічного розвитку узагальнений звіт про стан виконання завдань та заходів Програми і використання бюджетних коштів.

Основною формою контролю за реалізацією заходів та досягненням показників Програми є надання виконавчим комітетом Гірської сільської ради узагальненої інформації про хід виконання Програми на сесії сільської ради не рідше ніж раз на пів року.

VII. Очікувані результати

Виконання визначених програмою заходів підвищить рівень соціального захисту, поліпшить соціально-психологічний мікроклімат в сім'ях сімей учасників бойових дій, загиблих (постраждалих) учасників ООС та АТО, громадян, які визнані бійцями-добровольцями, а також дасть можливість сім'ям отримати додаткові соціальні гарантії та адресні допомоги, сприятиме вирішенню інших соціально-побутових питань.

Сприятиме соціальній адаптації та поверненню до повноцінного життя учасників бойових дій та членів їх сімей шляхом надання інформаційно-правової, соціальної, психологічної та матеріальної допомоги.

Таблиця 1

VIII. Напрями реалізації та заходи Програми

№ з/п	Перелік заходів програми	Джерела фінансування	Очікуваний результат
1.	Налагодження співпраці з громадськими, благодійними, волонтерськими, релігійними організаціями з метою залучення коштів небюджетних джерел для надання грошової і натуральної допомоги	Не потребує	Залучення благодійної, волонтерської та гуманітарної допомоги

	сім'ям загиблим, померлим (постраждалим) під час проведення ООС та АТО, які їй потребують		
2.	Поліпшення житлових умов учасників ООС та АТО та членів їх сімей, які цього потребують	Кошти громадських, благодійних, волонтерських, релігійних організацій, забудовників, представників іншого бізнесу	Поліпшення житлових умов учасників АТО та членів їх сімей
3.	Сприяння забезпеченню учасників бойових дій, які зареєстровані та проживають на території с. Гора, технічними засобами реабілітації	Кошти громадських, благодійних, волонтерських, релігійних організацій, бюджет Гірської сільської ради	Поліпшення фізичного та психологічного стану учасників бойових дій
4.	Висвітлення у засобах масової інформації заходів, спрямованих на підтримку учасників бойових дій, членів їх сімей громадян, які визнані бійцями-добровольцями	Не потребує (офіційний сайт Гірської сільської ради)	Доведення інформації до відома населення

Таблиця 2

IX. Необхідна сума видатків – матеріальна допомога учасникам бойових дій

1	Надання твердого палива учасникам бойових дій, громадянам, які визнані бійцями-добровольцями та їх сім'ям (при наявності ТП в розпорядженні с/ради)		
1.1	Отримувачі (заявники)	Учасники бойових дій, бійці-добровольці, члени сім'ї учасника бойових дій (бійця добровольця)	

2	1.2	Документи, які повинні надаватись для розгляду питання про надання допомоги *	• Заява від отримувача (додаток 1) • Ксерокопія паспорта заявника • Ксерокопія паспорта УБД Код платника податків отримувача • Довідка про реєстрацію місця проживання учасника УБД • Ксерокопія посвідчення/довідки учасника УБД • Документи, що підтверджують сімейні зв'язки у випадку, коли отримувачем допомоги є член сім'ї учасника бойових дій (свідоцтво про народження, свідоцтво про шлюб) • Акт обстеження депутата про потребу в твердому паливі в приміщенні, де проживає УБД			
	1.3	Фінансування за програмою	2018	2019	2020	Загальний обсяг фінансування, грн
						Не потребує
Надання одноразової матеріальної допомоги сім'ї загиблого учасника бойових дій (20 000 грн одноразово)						
	2.1	Отримувачі (заявники)	Члени сім'ї учасника бойових дій			
	2.2	Документи, які повинні надаватись для розгляду питання про надання допомоги *	- Заява від отримувача (додаток 2) - Документи, що підтверджують сімейні родинні зв'язки у випадку, коли отримувачем допомоги є член сім'ї учасника бойових дій (свідоцтво про народження, свідоцтво про шлюб) - Ксерокопія паспорта отримувача - Ксерокопія паспорта УБД - Код платника податків отримувача - Свідоцтво про смерть учасника УБД, підтвердження факту загибелі під час ведення служби в зоні ООС/захисті Вітчизни. - Довідка про реєстрацію місця проживання учасника УБД - Ксерокопія посвідчення/довідки учасника УБД - У випадку подачі більше, ніж однієї заяви родичами загиблого військовослужбовця, допомога розподіляється в рівних частинах.			
	2.3	Фінансування за програмою	2018	2019	2020	Загальний обсяг фінансування, грн
			20000	20000	20000	60000

3	Надання одноразової матеріальної допомоги для учасників бойових дій у разі поранення та потреби стаціонарного лікування. Надається (виплата проводиться) не пізніше 1 року з дати поранення в сумі 10000 грн на одну особу.						
3.1	Отримувачі (заявники)	Учасники бойових дій, члени сім'ї учасника бойових дій					
3.2	Документи, які повинні надаватись для розгляду питання про надання допомоги *	- Заява від учасника бойових дій або члена сім'ї (додаток 3) - Документи, що підтверджують сімейні зв'язки з учасником бойових дій (свідоцтво про народження, свідоцтво про шлюб) - Ксерокопія паспорта заявника - Ксерокопія паспорта УБД - Код платника податків отримувача - УБД - Довідка про реєстрацію місця проживання учасника УБД - Ксерокопія посвідчення/довідки УБД - реквізити банківського рахунку УБД - виписка з медичного закладу про поранення УБД					
3.3	Фінансування за програмою	2018	2019	2020	Загальний обсяг фінансування, грн		
		20000	20000	20000	60000		
4	Надання матеріальної допомоги до свят (1000 грн. на 1 особу учасника бойових дій)						
4.1	Отримувачі (заявники)	Учасники війни в Афганістані (щорічно приурочено до Дня виводу військ з Афганістану – 15 лютого) Учасники бойових дій, в тому числі які брали участь у проведенні ООС, АТО, бійці-добровольці (щорічно приурочено до дня Захисника України – 14 жовтня)					
4.2	Документи, які повинні надаватись для розгляду питання про надання допомоги *	- подання від секретаря ради згідно реєстру (списку) УБД - Ксерокопія паспорта УБД - Код платника податків УБД - Довідка про реєстрацію місця проживання учасника УБД - Ксерокопія посвідчення/довідки учасника УБД - реквізити (банківського) рахунку УБД					
4.3	Фінансування за програмою	2018	2019	2020	Загальний обсяг фінансування, грн		
		100000	100000	100000	300000		

5	Надання одноразової матеріальної допомоги для учасників бойових дій, які вперше відправлені в зону ООС та отримали посвідчення учасника бойових дій. Виплата проводиться не пізніше ніж 1 рік з дати отримання посвідчення УБД. (5000 грн на 1 особу -учасника бойових дій)				
5.1	Отримувачі (заявники)	Учасники бойових дій, члени сім'ї учасника бойових дій			
5.2	Документи, які повинні надаватись для розгляду питання про надання допомоги *	- Заява від учасника бойових дій або члена сім'ї (додаток 4) - Документи, що підтверджують сімейні зв'язки з учасником бойових дій (свідоцтво про народження, свідоцтво про шлюб) - Ксерокопія паспорта заявника - Ксерокопія паспорта УБД - Код платника податків отримувача - УБД - Довідка про реєстрацію місця проживання учасника УБД - Ксерокопія посвідчення/довідки УБД - реквізити банківського рахунку УБД			
5.3	Фінансування за програмою	2018	2019	2020	Загальний обсяг фінансування, грн
		20000	20000	20000	60000

Всього за Програмою: Станом на 01.06.2018 року на території громади села Гора зареєстровано 199 учасники бойових дій, з них 25 інваліди , 1 сім'я загиблих (померлих) учасників ООС та АТО	480 000 грн (без врахування податків)
---	--

* Ксерокопії документів звіряються з оригіналами, про що на них ставиться відмітка «Копія вірна, дата» відповідальною посадовою особою сільської ради та особою, що подає документи на отримання допомоги. Допускається розгляд ксерокопій документів без звіряння з оригіналом у наступних випадках:

- Паспорт, посвідчення учасника бойових дій знаходяться разом з власником в зоні ООС під час виконання службових обов'язків.
- Паспорт, посвідчення учасника бойових дій знаходяться разом з власником у медичному закладі, де відбувається лікування УБД.

На таких ксерокопіях робиться відмітка «Оригінал документу у власника в зоні ООС/в медичному закладі, дата, підпис» особою, що подає документи на отримання допомоги

Обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації заходів Програми, може змінюватися шляхом внесення відповідних змін до сільського бюджету впродовж терміну дії Програми.

Х. Шляхи реалізації Програми

1. Матеріальна допомога при наявності повного пакета документів надається відповідно до розпоряджень Голови Гірської сільської ради.

Секретар ради

Л.Ф. Шершень